

附表 6

經濟部中小企業處文書處理作業查證紀錄表

查證項目		查證結果	備註
一、承辦人員因受訓差假其業務 有無代理人。			
二、公文是否依限辦妥及展期申 請情形。			
三、承辦人是否依規定填註保存 年限。			
四、承辦人有無規避管制。			
五、承辦人有無規避稽催。			
六、人民申請案件駁退、補件、 明示法令依據及理由情形。			
七、其他			
建議事項			