

動力與公用設備補助申請暨自我檢查表

【適用於依法設立登記之中小企業】

申請者基本資料											
申請者名稱：											
申請者地址：						申請者電話：					
申請者之負責人姓名：											
申請者統一編號：											
通訊地址：											
聯絡人：		電話：		行動電話：		電子郵件信箱：					
補助款電匯帳號(限匯入申請者帳戶)：金融機構名稱_____分行別_____											
帳 號 □□□□□□□□□□□□□□□□											
購置補助產品資訊											
產品名稱	製造廠商名稱/商標	產品型號	產品能源效率登錄編號	額定功率(kW)	發票日期	發票號碼	請勾選		數量(臺)	申請補助金額(元)	安裝地址/電號
							汰舊	新購			
合 計：											

註：一.本表於網路填報完成後，下載印出。  
二.申請者提出本補助申請時，應詳閱並勾選同意網路申請資料填報系統登載之「蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書」。

申請者自我檢查			
檢 查 項 目	廠商檢查		備 註
	是	否	
(一) 最新之公司設立(變更)登記表一份。(影本須加蓋申請者及負責人印章)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<p>(二) 符合中小企業認定標準(實收資本額在新臺幣一億元以下，或經常僱用員工數未滿二百人之事業)，需檢附下列證明文件之一(影本須加蓋申請者及負責人印章)：</p> <p>1.實收資本額證明影本(若最新之公司設立(變更)登記表有登載者免附)。</p> <p>2.最近一年(十二個月)勞保月投保人數證明影本一份及投保人數切結書一份。</p>	□	□	
--	---	---	--

### 申請者自我檢查

<p>(三) 購買補助產品之統一發票收執聯；發票正本如已供其他用途而無法檢附者，應檢附與正本相符之影本，由經手人註明無法提出之原因並簽名或蓋章，並須加蓋申請者及負責人印章。該發票並應符合下列規定：</p> <p>1.發票應有買受人名稱之抬頭及統一編號；電子發票或收銀機發票應有買受人統一編號。</p> <p>2.應載明補助產品之品名及型號；未載明者，應檢附載明補助產品品名及型號之送貨或出貨證明文件。</p> <p>3.發票日期須在能源署公告之補助購買期間內。</p>	□	□	
<p>(四) 補助產品與產品裝置地點彩色照片，並應清楚呈現能源效率標示。包括補助產品及安裝環境、補助產品內含之電動機(含銘牌)、補助產品內含標示之變頻器(若無則免附)、補助產品(含銘牌)之照片各一張。</p>	□	□	
<p>(五) 補助產品安裝地址最近一期之電費收據影本。(受補助產品安裝地址電費收據之用戶原則上應與申請者相同，若電費收據上之用戶名稱非申請者，則應提供該用戶屬申請者之證明或申請者確於安裝地址使用受補助產品之相關證明)。</p>	□	□	
<p>(六) 申請者之金融機構帳號，並附金融機構存戶帳號封面影本</p>	□	□	
<p>(七) 補助產品自用聲明與切結書，並加蓋申請者及負責人印章</p>	□	□	

申請者及負責人印章