

# 水利署及所屬機關地理資訊圖資管理作業規範修正 對照表

修正名稱	現行名稱	說明
水利署及所屬機關空間資訊圖資管理作業規範	水利署及所屬機關地理資訊圖資管理作業規範	配合對接國發會及內政部推動建置國家空間資訊，將規範名稱之地理資訊統一修正為空間資訊。
修正規定	現行規定	說明
一、水利署（以下簡稱為本署）為規範本署及所屬機關空間資訊圖資建置、取得、更新、管理及供應作業，特訂定本規範。	一、水利署（以下簡稱為本署）為規範本署及所屬機關地理資訊圖資建置、取得、更新、管理及供應作業，特訂定本規範。	修正理由同修正名稱。
二、本規範所稱空間資訊圖資，係指本署業務單位及所屬機關（以下簡稱資料權責單位）建置及取得具有坐標及高度之空間資訊與相關屬性之數值資料，包括向量圖層、航拍影像、衛星影像、三維模型資料、數值地形資料等。	二、本規範所稱地理資訊圖資，係指本署業務單位及所屬機關（以下簡稱資料權責單位）建置及取得具有坐標、高度、空間資訊與相關屬性之數值資料，包括向量圖層、航拍影像、衛星影像、三維模型建物、數值地形高程資料等。	<p>一、修正理由同修正名稱。</p> <p>二、空間資料具坐標及高度等數據，爰酌作文字修正。</p> <p>三、內政部已定義三維建物模型係針對建築物，如公寓、華廈、大樓，本規範三維圖資不限於建築物，爰修正為三維模型資料。</p> <p>四、數值地形資料含數值高程模型（DEM）、數值地表模型（DSM）及數值地形模型DTM），刪除高程，符合規範包含圖資。</p>
<p>三、空間資訊圖資提交檔案要求如下：</p> <p>（一）平面坐標基準應使用內政部一九九七臺灣大地基準TWD97 TM2。</p> <p>（二）橢球坐標應使用European Petroleum Survey Group（EPSG:4326）。</p> <p>（三）依空間資訊圖資內容建置及更新詮釋資料，其內</p>	<p>四、地理資訊圖資建置及更新規定如下：</p> <p>（一）平面坐標基準應使用內政部一九九七臺灣大地基準（TWD97 TM）（EPSG 3826）。</p> <p>（二）橢球坐標應使用European Petroleum Survey Group（EPSG）4326。</p> <p>（三）依地理資訊圖資內容建置及更新詮釋</p>	<p>一、修正理由同修正名稱。</p> <p>二、為符合規範整體性邏輯，應先說明圖資提交檔案所循標準，爰將第四點調整為第三點，並配合修正文字。</p> <p>三、第一款之(TWD97 TM)修正為 TWD97 TM2。因系統收3種坐標系統(如EPSG3826、3825及3857等)之2度分帶檔案，為免誤解，刪除（EPSG 3826）文字。</p> <p>四、第二款之（EPSG）4326文</p>

<p>容及格式應符合內政部詮釋資料標準 (TWSMP)。</p> <p>(四) 依空間資訊圖資內容建置及更新屬性資料，其欄位名稱及格式應符合水資源空間資料標準。</p>	<p>資料，其內容及格式應符合內政部詮釋資料標準 (TWSMP)。</p> <p>(四) 依地理資訊圖資內容建置及更新屬性資料，其欄位名稱及格式應符合水資源資料格式標準</p> <p><u>(五) 依內政部國土資訊系統資料流通共享標準制度之資料品質標準，進行資料檢核。</u></p>	<p>字，採通用寫法，修正 (EPSG:4326)。</p> <p>五、原第四點第四款水資源資料格式標準名稱修正為水資源空間資料標準。</p> <p>六、內政部國土資訊系統資料流通共享標準制度已廢止，爰刪除第五款規定。</p>
<p>四、資料權責單位就其建置及取得可流通共享空間資訊圖資應負責建置、回饋及更新，並辦理下列事項：</p> <p>(一) 訂定空間資訊圖資之比例尺、更新頻率及敏感性圖資可供應對象範圍，並據以建置、取得及更新。</p> <p><u>(二) 依第三點規定檢核(如封閉檢核、交叉線段是否重疊或斷線)及驗收，確認圖資正確性及品質。</u></p> <p><u>(三) 建置完成之空間資訊圖資，驗收完成後，於水利空間資訊服務平台填列提交清冊併同空間資訊圖資及填列詮釋資料，於平台提送本署水文技術組；所提送之資料為平台既有資料者，應另於平台填具異動說明。</u></p>	<p>三、資料權責單位就其建置及取得之地理資訊圖資應負責更新，並辦理下列事項：</p> <p>(一) 訂定地理資訊圖資之比例尺、屬性資料欄位內容、更新頻率，並據以建置、取得及更新。</p> <p>(二) 依地理資訊圖資之敏感性，訂定所屬地理資訊圖資可供應之對象與範圍。</p> <p>(三) 依第四點規定檢核及驗收所建置或更新之地理資訊圖資。</p> <p><u>(四) 針對可流通共享之地理資訊圖資，應依第六點規定提送本署資訊室納入地理資訊倉儲中心。</u></p>	<p>一、為順規範整體性邏輯，先說明圖資提交檔案應循之標準，再說明資料權責單位應辦理事項，原第三點併原第六點，調整為第四點。</p> <p>二、修正理由同名稱修正，修正為空間。</p> <p>三、原第三點第一款及第二款合併為第四點第一款，並刪除部分文字。屬性資料係依修正後第三點之水資源空間資料標準規定辦理，爰刪除屬性資料欄位內容文字。</p> <p>四、原第三點第三款調整為第四點第二款，修正為依第三點檢核並補充檢核項目。建置或更新之地理資訊圖資，修正為確認圖資正確性及品質文字。</p> <p>五、原第三點第四款與原第六點第一款調整至第四點第三款，地理資訊倉儲中心修正為水利空間資訊服務平台。並配合經濟部及所屬機關之組織法行政院定自一百十二年九月二十六日施行，爰將資訊室修正為水文技術組。圖資回饋程序自紙本作業修正為系</p>

<p><u>(四) 資料權責單位提送之空間資訊圖資如係取自其他機關時，應檢附該機關同意並授權本署流通供應之證明或同意函等文件。</u></p>		<p>統操作，附件一至附件三配合刪除。</p> <p>七、原第六點第二款移列至第四點第四款。</p>
<p>五、<u>空間資訊圖資管理及供應</u>由本署<u>水文技術組</u>負責並辦理下列事項：</p> <p><u>(一) 依水資源空間資料標準進行圖資檢核。</u></p> <p><u>(二) 管理資料權責單位回饋之空間資訊圖資，安排空間資訊圖資儲放及歷史資料版本管控。</u></p> <p><u>(三) 依資料權責單位所定供應對象與範圍，提供空間資訊圖資申請及下載。</u></p> <p><u>(四) 定期檢視圖資更新頻率，通知資料權責單位更新或下架。</u></p> <p><u>(五) 提供網路地圖服務、多元化圖資共享管道及應用程式介面 (Application Programming Interface)。</u></p> <p><u>(六) 為本署空間資訊圖資相關管理事項對內、外之統一供應窗口。</u></p>	<p>五、<u>地理資訊圖資之倉儲、管理、供應</u>由本署資訊室負責並辦理下列事項：</p> <p>(一) 管理資料權責單位回饋之地理資訊圖資，安排地理資訊圖資儲放及版本管控。</p> <p>(二) 依資料權責單位所定供應對象與範圍，訂定地理資訊圖資申請程序、供應方式及格式，並據以辦理流通供應。</p> <p>(三) 提供網路地圖服務、多元化圖資共享管道及共通性功能模組。</p> <p>(四) 為本署地理資訊圖資相關管理事項對內、外之統一供應窗口。</p>	<p>一、修正理由同修正名稱及第四點第五項說明。</p> <p>二、新增第一款依標準檢核圖資。</p> <p>三、第一款增歷史資料文字，並配合調整為第五點第二款。</p> <p>四、第二款配合現行圖資供應方式，酌作文字修正，並調整第三款。</p> <p>五、新增第四款有關圖資更新及通知處理規定。</p> <p>六、第三款調整為第五款，共通性功能模組，依據國土空間資訊圖資標準共同規範文字，修正為應用程式介面及英文全名；第四款調整為第六款。</p>
	<p>六、<u>地理資訊圖資之回饋</u>，規定如下：</p> <p>(一) 資料權責單位應於建置之地理資訊圖資驗收完成</p>	<p>一、<u>本點刪除。</u></p> <p>二、刪除理由同第四點說明。</p>

	<p>後，填列提交清冊（如附件一）併同地理資訊圖資及詮釋資料（如附件二），提送本署資訊室；所提送之資料為倉儲既有資料者，應另檢附異動說明（如附件三）。</p> <p>（二）資料權責單位提送之地理資訊圖資係取自其他機關時，應檢附該機關同意並授權本署資訊室流通供應之證明或同意函等文件。</p>	
<p>六、本署業務單位或所屬機關因推展業務需委託廠商辦理具<u>敏感性或限制使用對象之圖資</u>時，應責成廠商於委託業務範圍內使用，非經本署許可，不得自行重製或交付他人使用。</p>	<p>七、<u>地理資訊圖資流通供應規定如下：</u></p> <p><u>（一）對外流通供應：</u> 本署權責之<u>地理資訊圖資</u>，依據該圖資之<u>詮釋資料使用選項</u>（詳附件二），提供各政府機關、民間機構、團體、學術單位及個人申請使用。</p> <p><u>（二）對內流通供應：</u> 除屬內政部正射影像資料、地籍資料等具<u>敏感性或限制使用對象之地理資訊圖資</u>，另依相關規定申請使用者外，餘均得由本署業務單位及所屬機關因業務需要申請使用。</p> <p>（三）本署業務單位或所屬機關因推展</p>	<p>一、點次調整。</p> <p>二、第一款、第二款流通供應規定併至第五點圖資管理單位負責並辦理事項，第三款至第五款依現行供應方式，酌作文字修正。</p>

	<p>業務需委託廠商辦理地理資訊圖資處理時，應提出地理資訊圖資使用目的、項目、範圍之說明向本署資訊室申請，於取得地理資訊圖資後再交付受託廠商，並應於委託事務處理完畢後，確實收回，不得外流。</p> <p>(四) 本署資訊室得就地理資訊圖資使用目的、項目、範圍進行審查，並得依其使用目的及申請單位之業務性質，限制提供地理資訊圖資之項目及範圍。</p> <p>(五) 申請單位應於前款同意使用之目的範圍內使用地理資訊圖資，非經本署許可，不得自行重製或交付他人使用。</p>	
--	--	--

## 第六點附件一至附件三修正對照表

修正規定	現行規定				說明
	附件一 地理資訊圖資提交清冊				一、 <u>本附件刪除</u> 。 二、刪除理由同第四點說明，圖資回饋程序自紙本作業修正為系統操作，附件配合刪除。
	一、基本資料				
	項 目		內 容		
	計畫名稱				
	計畫承辦組室／機關				
	計畫承辦人				
	計畫受託廠商				
	廠商聯絡人員姓名				
	廠商聯絡人員電話				
	廠商聯絡人員 E-mail				
	提交日期				
	二、地理資訊向量圖層資料				
	編號	圖層名稱	檔案名稱	異動狀態	
	01			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪	
	02			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪	
	03			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪	
	04			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪	
	05			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪	
	註：				
1.每一個圖層資料均須包含以下三項資料：					
(1)資料類型包含平面資料或三維資料					
A.平面圖形資料：檔案格式須為 ESRI shapefile (.shp)或 Keyhole					

Markup Language (.kml 或 .kmz)，檔名須為英文。

B.三維模型與高程資料：建物資料，檔案格式為 Keyhole Markup Language (.kml 或 .kmz)、Collada DAE (.dae)及其他三維圖資格式；數位地形模型資料 Digital Terrain Model (DTM)，檔案格式為 Digital Elevation Model (DEM)、Digital Surface Model (DSM)，解析度須為 20 公尺精度以上，檔名須為英文。

(2)屬性資料說明(schema)，檔案格式為.ods 或.xls，檔名應與圖形檔案一致。

(3)詮釋資料，請依附件二規定填寫，檔案格式為.odt 或.doc，檔名應與檔案一致。

2.異動狀態：請勾選「新」、「更」、「刪」。「新」代表新增圖資。「更」代表更新地理資料倉儲既有圖資，並請再檢附異動說明(附件三)。「刪」代表刪除地理資料倉儲既有圖資，並請再檢附異動說明(附件三)。

### 三、地理資訊影像資料

編號	圖層名稱	檔案名稱	異動狀態
01			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪
02			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪
03			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪
04			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪
05			<input type="checkbox"/> 新 <input type="checkbox"/> 更 <input type="checkbox"/> 刪

### 四、計畫承辦單位授權證明

本清冊所列資料，業已驗收完成，業已驗收完成，並確認其正確性，並確認其正確性，茲授權本署資訊室流通供應。

計畫承辦人員簽章

單位主管簽

-----以下由地理資訊倉儲中心管理人員填寫-----

地理資訊圖資點收紀錄

點收日期： 年 月 日

點	收	項	目
資料提交清冊是否填寫確實？			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

	資料檔案格式、命名原則是否符合規定？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	詮釋資料是否符合規定？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	向量圖層屬性資料是否符合水資源資料格式標準？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用	
	圖資異動說明是否完備？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用	
	影像資料是否檢附範圍索引圖？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 不適用	
	是否檢附資料權責單位授權證明？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	退件說明：		
<div> <div>地理資訊倉儲中心管理人員簽章</div> <div>單位主管簽</div> </div>			
	附件二 地理資訊圖資詮釋資料 一、基本資訊 (擷取自內政部詮釋資料標準必填項目)		一、 <u>本附件刪除</u> 。 二、刪除理由同第四點說明，圖資回饋程序自紙本作業修正為系統操作，附件配合刪除。
	項 目	內 容	
	詮釋資料建立時間		
	資料名稱		
	資料建置時間		
	資料建置日期型態	<input type="checkbox"/> 資料或服務之建立日期 <input type="checkbox"/> 資料或服務之發表日期 <input type="checkbox"/> 資料或服務重新檢核或修改更正之日期	
	資料精度(製圖比例尺)		
	使用選項	<input type="checkbox"/> 公開瀏覽與下載，不需申請 <input type="checkbox"/> 僅限政府機關及受政府機關委託計	

	畫之民間機構、團體或學術單位申請使用 <input type="checkbox"/> 僅限本署及所屬機關使用者申請使用 <input type="checkbox"/> 僅限於地理資訊倉儲中心瀏覽 <input type="checkbox"/> 其他_____ (請詳述使用資訊)
摘要	
資料搜尋關鍵字	
坐標系統	
資料範圍最西 X 坐標 (或經度) 值	
資料範圍最東 X 坐標 (或經度) 值	
資料範圍最南 Y 坐標 (或緯度) 值	
資料範圍最北 Y 坐標 (或緯度) 值	
二、權責單位資訊	
項 目	內 容
聯絡人姓名	
權責組室名稱 (如：資訊室)	
權責單位名稱 (如：經濟部水利署)	
聯絡電話	
電子信箱	
三、建置單位資訊	
項 目	內 容
聯絡人姓名	
建置單位名稱	
聯絡電話	

	電子信箱							
	四、資料狀態資訊							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="466 254 781 305">項目</th> <th data-bbox="781 254 1491 305">內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="466 305 781 589">資料狀態</td> <td data-bbox="781 305 1491 589"> <input type="checkbox"/> 資料已完成 (completed)  <input type="checkbox"/> 資料目前儲存於離線裝置 (historicalArchive)  <input type="checkbox"/> 不再使用的資料 (obsolete)  <input type="checkbox"/> 持續性更新之資料 (ongoing)  <input type="checkbox"/> 已規劃將更新之資料 (planned)  <input type="checkbox"/> 需要生產或更新的資料 (required)  <input type="checkbox"/> 目前正在處理或生產之資料 (underdevelopment)               </td> </tr> <tr> <td data-bbox="466 589 781 795">主題分類</td> <td data-bbox="781 589 1491 795"> <input type="checkbox"/> 河川水文  <input type="checkbox"/> 地下水文  <input type="checkbox"/> 水庫保育  <input type="checkbox"/> 防洪排水  <input type="checkbox"/> 其他：_____               </td> </tr> </tbody> </table>		項目	內容	資料狀態	<input type="checkbox"/> 資料已完成 (completed) <input type="checkbox"/> 資料目前儲存於離線裝置 (historicalArchive) <input type="checkbox"/> 不再使用的資料 (obsolete) <input type="checkbox"/> 持續性更新之資料 (ongoing) <input type="checkbox"/> 已規劃將更新之資料 (planned) <input type="checkbox"/> 需要生產或更新的資料 (required) <input type="checkbox"/> 目前正在處理或生產之資料 (underdevelopment)	主題分類	<input type="checkbox"/> 河川水文 <input type="checkbox"/> 地下水文 <input type="checkbox"/> 水庫保育 <input type="checkbox"/> 防洪排水 <input type="checkbox"/> 其他：_____
項目	內容							
資料狀態	<input type="checkbox"/> 資料已完成 (completed) <input type="checkbox"/> 資料目前儲存於離線裝置 (historicalArchive) <input type="checkbox"/> 不再使用的資料 (obsolete) <input type="checkbox"/> 持續性更新之資料 (ongoing) <input type="checkbox"/> 已規劃將更新之資料 (planned) <input type="checkbox"/> 需要生產或更新的資料 (required) <input type="checkbox"/> 目前正在處理或生產之資料 (underdevelopment)							
主題分類	<input type="checkbox"/> 河川水文 <input type="checkbox"/> 地下水文 <input type="checkbox"/> 水庫保育 <input type="checkbox"/> 防洪排水 <input type="checkbox"/> 其他：_____							
	<p>附件三 地理資訊圖資異動說明</p> <p>地理資訊圖資名稱：</p> <p>1、異動情形：</p> <p><input type="checkbox"/> 更新（係指地理資訊倉儲中心內該圖層資料有部份內容新增、修改或刪除）</p> <p><input type="checkbox"/> 刪除（係指刪除倉儲中心內該圖層資料）</p> <p>2、異動日期：西元 年 月 日</p> <p>3、更新／刪除依據：</p> <p>4、更新範圍：</p> <p>5、更新內容：</p> <p>（請詳述與原地理資訊圖資之差異）</p>							
	<p>一、<u>本附件刪除</u>。</p> <p>二、刪除理由同第四點說明，圖資回饋程序自紙本作業修正為系統操作，附件配合刪除。</p>							