

經濟部礦務局行政罰鍰管理作業要點修正對照表

修正名稱	現行名稱	說明
經濟部 <u>地質調查及礦業管理中心</u> 行政罰鍰管理作業要點	經濟部礦務局行政罰鍰管理作業要點	本中心組織調整於一百一十二年九月二十六日日施行，爰修正本要點機關名稱。
修正規定	現行規定	說明
<p>一、依據：</p> <p>經濟部<u>地質調查及礦業管理中心</u>（以下簡稱本中心）為加強公法上經依法裁處罰鍰所生債權之管理、確保各項債權，特訂定本要點。</p>	<p>一、依據：</p> <p>經濟部礦務局（以下簡稱本局）為加強公法上經依法裁處罰鍰所生債權之管理、確保各項債權並依經濟部 97 年 3 月 11 日經計字第 09700033030 號函規定，特訂定本要點。</p>	<p>一、本中心組織調整於一百一十二年九月二十六日施行，爰修正本要點機關名稱。</p> <p>二、考量原經濟部規定已不存在，爰刪除部分文字。</p>
<p>二、開立裁處書：</p> <p>本中心依現行主管法令，就人民違法裁處罰鍰案件之行政處分，應由承辦業務單位作成之限期繳納裁處書，另稽核聯副知秘書室，且造冊列管後續辦理情形。</p>	<p>二、開立裁處書：</p> <p>本局依現行主管法令，就人民違法裁處罰鍰案件之行政處分，應由承辦業務單位作成之限期繳納裁處書，另稽核聯副知秘書室，且造冊列管後續辦理情形。</p>	<p>本中心組織調整於一百一十二年九月二十六日施行，爰修正本要點機關簡稱。</p>
<p>三、罰鍰收繳：</p> <p>承辦業務單位於受處罰者繳納罰鍰時，應確定罰鍰繳交之案件內容及金額，簽會秘書室確認收受金額、開立收據後，並通知主計室入帳。</p>	<p>三、罰鍰收繳：</p> <p>承辦業務單位於受處罰者繳納罰鍰時，應確定罰鍰繳交之案件內容及金額，簽會秘書室確認收受金額、開立收據後，並通知主計室入帳。</p>	<p>本點未修正。</p>

<p>四、未依限繳納罰鍰之處 理：</p> <p>受處罰者如於期限內 尚未繳納罰鍰，本<u>中 心</u>應依行政執行法相 關規定，於法定有效 期限（五年）內移送 法務部行政執行署各 地行政執行處執行， 如因故無法執行，行 政執行處將發給債權 憑證。</p>	<p>四、未依限繳納罰鍰之處 理：</p> <p>受處罰者如於期限內 尚未繳納罰鍰，本局 應依行政執行法相關 規定，於法定有效期 限（五年）內移送法 務部行政執行署各地 行政執行處執行，如 因故無法執行，行政 執行處將發給債權憑 證。</p>	<p>本中心組織調整於一百 十二年九月二十六日施 行，爰修正本要點機關簡 稱。</p>
<p>五、清查受處罰者資料：</p> <p>未依限繳納罰鍰之 受處罰者，移送行政 執行處前需向戶政 事務所清查戶籍資 料，並向財政部財稅 資料中心查詢財產 資料，受處罰者如為 公司者，則應於經濟 部<u>工商輔導中心</u>清 查公司存續及相關 資料。</p>	<p>五、清查受處罰者資料：</p> <p>未依限繳納罰鍰之 受處罰者，移送行政 執行處前需向戶政 事務所清查戶籍資 料，並向財政部財稅 資料中心查詢財產 資料，受處罰者如為 公司者，則應於經濟 部中部辦公室清查 公司存續及相關資 料。</p>	<p>一百十二年九月二十六 日新版《經濟部組織法》 施行後，中部辦公室依據 《經濟部工商輔導中心 設置要點》改為「經濟部 工商輔導中心」。</p>
<p>六、未繳納罰鍰之年度統 計：</p> <p>年度結束時，承辦業 務單位應將截至當年 底尚未繳納罰鍰之案 件彙整造冊，並敘明 各案辦理情形，陳報 <u>機關首長</u>後，通知主 計室依規定將年度終 了未繳部分納入年度 決算列應收歲入款辦 理；惟如當年度發現 <u>因帳載錯誤，或收入 認列條件改變致須減 列應收款項</u>，則檢附</p>	<p>六、未繳納罰鍰之年度統 計：</p> <p>年度結束時，承辦業 務單位應將截至當年 底尚未繳納罰鍰之案 件彙整造冊，並敘明 各案辦理情形，陳報 局長後，通知主計室 依規定將年度終了未 繳部分納入年度決算 列應收歲入款辦理； 惟如當年度發現帳載 錯誤，則檢附相關證 件，陳局長核定後， 主計室據以辦理註 銷。</p>	<p>一、本中心組織調整於 一百十二年九月二 十六日施行，爰修正 本要點機關首長稱 謂。</p> <p>二、為加強應收帳款之 管理，依據「中央政 府各機關註銷應收 款項、存貨及存出保 證金會計事務處理 作業規定」第二點第 七款，酌修部分文 字。</p>

<p>相關證件，<u>陳機關首長</u>核定後，主計室據以辦理註銷；惟如以後年度始發現者，應檢同有關證件，報經<u>主管機關</u>函轉審計部核定，據以辦理註銷。</p>		
<p>七、裁處案件之註銷：</p> <p>因公司解散、停業或受處罰者行方不明致無法收訖各類債權，或本中心開立之裁處書等，如經相關單位註銷、廢止確定等情形，承辦業務單位應檢同有關證件，報經濟部函轉審計部核定，並副知行政院主計總處後，據以辦理註銷。</p>	<p>七、裁處案件之註銷：</p> <p>因公司解散、停業或受處罰者行方不明致無法收訖各類債權，或本局開立之裁處書等，如經相關單位註銷、廢止確定等情形，承辦業務單位應檢同有關證件，報經濟部函轉審計部核定，並副知行政院主計總處後，據以辦理註銷。</p>	<p>本中心組織調整於一百十二年九月二十六日施行，爰修正本要點機關簡稱。</p>
<p>八、取得債權憑證之處理：</p> <p>依據 <u>113 年 4 月 11 日經濟部地質調查及礦業管理中心地質礦計字第 11319500310 號函</u>修正之「經濟部地質調查及礦業管理中心債權憑證管理作業要點」辦理。</p>	<p>八、取得債權憑證之處理：</p> <p>依據 108 年 3 月 27 日經濟部礦務局礦局會字第 10800440160 號函訂定之「經濟部礦務局債權憑證管理作業要點」辦理。</p>	<p>配合「經濟部地質調查及礦業管理中心債權憑證管理作業要點」修正，爰酌修相關文號。</p>
<p>九、本要點如有未盡事宜，依照相關之規定辦理。</p>	<p>九、本要點如有未盡事宜，依照相關之規定辦理。</p>	<p>本點未修正。</p>