

表四

經濟部水利署

河川管理督導缺失改善對策及追蹤表

編號：

受督導單位：本署第 河川分署(管理科)

第 頁共 頁

督導日期： 年 月 日

限期改善
完成日期 年 月 日

缺失編號	不符合事項 (含建議)	改善對策及結果 (附相關資料,請註明)	改善完成 日期	備註			
追 蹤 行 動 內 容：		計 畫 追 蹤 日 期：					
追 蹤 (缺失 編號)		<table border="1"> <tr> <td>結案審查</td> </tr> <tr> <td>結案日</td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> </tr> </table>			結案審查	結案日	年 月 日
結案審查							
結案日							
年 月 日							

註：1、各相關人員核章前，請先確認缺失已改善完成。

2、受督導單位填寫改善對策及結果以電腦建檔後，正本與電子檔函報本署。