

## 石油基金補助直轄市及縣（市）政府辦理石油管理法相關業務作業要點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>一、經濟部為有效運用石油基金，協助直轄市、縣（市）政府辦理石油設施設置管理、取締違法經營石油業務及液化石油氣供應業查核業務（以下簡稱石油管理業務），以促進石油業之健全發展，維護石油市場之產銷秩序及消費者權益，特訂定本要點。</p> <p>本要點以經濟部能源署（以下簡稱能源署）為執行機關。</p>	<p>一、經濟部為有效運用石油基金，協助直轄市、縣（市）政府辦理石油設施設置管理、取締違法經營石油業務及液化石油氣供應業查核業務（以下簡稱石油管理業務），以促進石油業之健全發展，維護石油市場之產銷秩序及消費者權益，特訂定本要點。</p> <p>本要點以經濟部能源局（以下簡稱能源局）為執行機關。</p>	<p>配合行政院組織調整，「經濟部能源局」改制為「經濟部能源署」，原「經濟部能源局」之權責事項，自一百一十二年九月二十六日起改由「經濟部能源署」管轄，爰修正「經濟部能源局」為「經濟部能源署」。</p>
<p>二、本要點用詞定義如下：</p> <p>（一）石油設施：指石油業儲油設備、加油（氣）站、漁船加油站及自用加儲油（氣）設施。</p> <p>（二）違法經營石油業務：指違法設置石油儲油設備、違法經營加油（氣）站、漁船加油站及違法設置自用加儲油（氣）設施。</p> <p>（三）液化石油氣供應業查核業務：指查核液化石油氣分裝業與零售業之液化石油</p>	<p>二、本要點用詞定義如下：</p> <p>（一）石油設施：指石油業儲油設備、加油（氣）站、漁船加油站及自用加儲油（氣）設施。</p> <p>（二）違法經營石油業務：指違法設置石油儲油設備、違法經營加油（氣）站、漁船加油站及違法設置自用加儲油（氣）設施。</p> <p>（三）液化石油氣供應業查核業務：指查核液化石油氣分裝業與零售業之液化石油</p>	<p>本點未修正</p>

氣氣源流向供銷資料、桶裝液化石油氣灌裝重量與銷售重量及查核液化石油氣零售業之揭示零售價格資訊。	氣氣源流向供銷資料、桶裝液化石油氣灌裝重量與銷售重量及查核液化石油氣零售業之揭示零售價格資訊。	
三、直轄市、縣（市）政府辦理石油管理業務，得依本要點向能源署申請補助經費。	三、直轄市、縣（市）政府辦理石油管理業務，得依本要點向能源局申請補助經費。	「能源局」修正為「能源署」，理由同第一點說明。
<p>四、補助經費基準如下：</p> <p>（一）石油設施設置管理業務補助經費，依前一年度石油設施數量為計算基準，石油設施數量在五十站以下者，補助新臺幣四十萬元；超過者每增加一站增加補助新臺幣七千元，補助總額以新臺幣二百七十萬元為限。本款補助經費直轄市、縣（市）政府得依下列二目編列：</p> <p>1. 人事費及業務費：依石油管理法相關法令辦理加油（氣）站、漁船加油站、自用加儲油（氣）設施及石油業儲油（氣）設備申請設置及管理所需之人事費及業務費。</p> <p>2. 設備費：得依實際需要於石油設施設置管理業務補助經費總額百分之十額度內編列，且以購置業務相</p>	<p>四、補助經費基準如下：</p> <p>（一）石油設施設置管理業務補助經費，依前一年度石油設施數量為計算基準，石油設施數量在五十站以下者，補助新臺幣四十萬元；超過者每增加一站增加補助新臺幣七千元，補助總額以新臺幣二百七十萬元為限。本款補助經費直轄市、縣（市）政府得依下列二目編列：</p> <p>1. 人事費及業務費：依石油管理法相關法令辦理加油（氣）站、漁船加油站、自用加儲油（氣）設施及石油業儲油（氣）設備申請設置及管理所需之人事費及業務費。</p> <p>2. 設備費：得依實際需要於石油設施設置管理業務補助經費總額百分之十額度內編列，且以購置業務相</p>	本點未修正

<p>關設備為限；其使用管理應符合有關財產使用管理之規定。</p> <p>（二）取締違法經營石油業務補助經費：</p> <p>1. 油品化驗及油料、設施處理費用：每一取締案補助新臺幣四萬元。</p> <p>2. 加班值班費及業務費：直轄市、縣（市）政府得依前一年度取締件數或計畫年度預定取締及巡查次數為計算基準擇一編列。依取締件數編列者，每案編列補助經費新臺幣五千元；依取締及巡查次數編列者，每人每日編列補助經費新臺幣一千元。</p> <p>3. 檢舉獎金：每一處分案編列補助經費新臺幣三萬元。</p> <p>（三）液化石油氣供應業查核業務補助經費，依年度查核家（次）數為計算基準，查核家（次）數在五十家（次）以下者，每一家（次）補助新臺幣一萬元；超過五十家（次）者，每增加一家（次）補助新臺幣八千元，補助總額以新臺幣一百八十萬元為限。</p> <p>1. 人事費及業務費：</p>	<p>關設備為限；其使用管理應符合有關財產使用管理之規定。</p> <p>（二）取締違法經營石油業務補助經費：</p> <p>1. 油品化驗及油料、設施處理費用：每一取締案補助新臺幣四萬元。</p> <p>2. 加班值班費及業務費：直轄市、縣（市）政府得依前一年度取締件數或計畫年度預定取締及巡查次數為計算基準擇一編列。依取締件數編列者，每案編列補助經費新臺幣五千元；依取締及巡查次數編列者，每人每日編列補助經費新臺幣一千元。</p> <p>3. 檢舉獎金：每一處分案編列補助經費新臺幣三萬元。</p> <p>（三）液化石油氣供應業查核業務補助經費，依年度查核家（次）數為計算基準，查核家（次）數在五十家（次）以下者，每一家（次）補助新臺幣一萬元；超過五十家（次）者，每增加一家（次）補助新臺幣八千元，補助總額以新臺幣一百八十萬元為限。</p> <p>1. 人事費及業務費：</p>	
---	---	--

<p>依石油管理法相關法令辦理液化石油氣供應業查核業務所需之人事費及業務費。</p> <p>2. 設備費：得依實際需要於液化石油氣供應業查核業務補助經費總額百分之十額度內編列，且以購置業務相關設備為限；其使用管理應符合有關財產使用管理之規定。</p> <p>前項各款補助經費間不得互相流用，同款各目間經費之流用需符合相關規定。</p> <p>受補助之直轄市、縣（市）政府對人民權利義務攸關之業務，應注意避免以約聘僱人員辦理之。</p> <p>取締違法經營石油業務補助經費編列總額之增加幅度，不得超過前一年度增加幅度的二成。</p> <p>所謂前一年度指提報計畫書年度之前一年度。</p>	<p>依石油管理法相關法令辦理液化石油氣供應業查核業務所需之人事費及業務費。</p> <p>2. 設備費：得依實際需要於液化石油氣供應業查核業務補助經費總額百分之十額度內編列，且以購置業務相關設備為限；其使用管理應符合有關財產使用管理之規定。</p> <p>前項各款補助經費間不得互相流用，同款各目間經費之流用需符合相關規定。</p> <p>受補助之直轄市、縣（市）政府對人民權利義務攸關之業務，應注意避免以約聘僱人員辦理之。</p> <p>取締違法經營石油業務補助經費編列總額之增加幅度，不得超過前一年度增加幅度的二成。</p> <p>所謂前一年度指提報計畫書年度之前一年度。</p>	
<p>五、受補助之直轄市、縣（市）政府依據行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點規定，以石油基金補助經費聘用臨時人員者，應自行訂定臨時人員進用之審核</p>	<p>五、受補助之直轄市、縣（市）政府依據行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點規定，以石油基金補助經費聘用臨時人員者，應自行訂定臨時人員進用之審核</p>	<p>「能源局」修正為「能源署」，理由同第一點說明。</p>

<p>機制並自行審核，並另將審核結果副知能源署。能源署仍應就審核結果負督導之責，並就未符規定者要求限期改正。</p>	<p>機制並自行審核，並另將審核結果副知能源局。能源局仍應就審核結果負督導之責，並就未符規定者要求限期改正。</p>	
<p>六、直轄市、縣（市）政府應於每年六月底前，填具辦理石油管理業務年度補助計畫書（附表一），向能源署申請次年度補助經費。</p> <p>能源署完成審議後，於次年五月底前，以書面通知直轄市、縣（市）政府補助之額度。</p> <p>前項補助經費，直轄市、縣（市）政府應配合能源署補助預算編列與執行時程（附表二）納入年度預算。</p>	<p>六、直轄市、縣（市）政府應於每年六月底前，填具辦理石油管理業務年度補助計畫書（附表一），向能源局申請次年度補助經費。</p> <p>能源局完成審議後，於次年五月底前，以書面通知直轄市、縣（市）政府補助之額度。</p> <p>前項補助經費，直轄市、縣（市）政府應配合能源局補助預算編列與執行時程（附表二）納入年度預算。</p>	<p>「能源局」修正為「能源署」，理由同第一點說明，並配合修正附表二。</p>
<p>七、補助計畫書審查：</p> <p>（一）補助經費之核給，能源署得參酌直轄市、縣（市）政府過去年度執行績效調整之。</p> <p>（二）補助計畫經能源署核定後，各直轄市、縣（市）政府應即依計畫內容執行；在補助總額不變且符合第四點規定之情形下，得視需要自行調整，免報能源署審核。</p>	<p>七、補助計畫書審查：</p> <p>（一）補助經費之核給，能源局得參酌直轄市、縣（市）政府過去年度執行績效調整之。</p> <p>（二）補助計畫經能源局核定後，各直轄市、縣（市）政府應即依計畫內容執行；在補助總額不變且符合第四點規定之情形下，得視需要自行調整，免報能源局審核。</p>	<p>「能源局」修正為「能源署」，理由同第一點說明。</p>
<p>八、直轄市、縣（市）政</p>	<p>八、直轄市、縣（市）政</p>	<p>「能源局」修正為「能源</p>

<p>府應依年度於一月時檢齊納入預算證明、領據；七月時檢齊領據、前二季辦理石油管理業務執行情形季報表（附表三），向能源署申請撥付核定補助經費各百分之五十。</p> <p>前項補助經費如有賸餘時，直轄市、縣（市）政府應於當年度十二月二十日前併經費收支明細表（附表四）備文繳回能源署。</p>	<p>府應依年度於一月時檢齊納入預算證明、領據；七月時檢齊領據、前二季辦理石油管理業務執行情形季報表（附表三），向能源局申請撥付核定補助經費各百分之五十。</p> <p>前項補助經費如有賸餘時，直轄市、縣（市）政府應於當年度十二月二十日前併經費收支明細表（附表四）備文繳回能源局。</p>	<p>署」，理由同第一點說明，並配合修正附表四。</p>
<p>九、直轄市、縣（市）政府因取締違法經營石油案件增加，致經費不足時，得於當年度十月底前，檢具當年度執行之案件數及經費統計資料與相關證明文件，向能源署申請增加補助經費，於經費尚有賸餘且經能源署審核同意後，核撥增加補助經費。</p>	<p>九、直轄市、縣（市）政府因取締違法經營石油案件增加，致經費不足時，得於當年度十月底前，檢具當年度執行之案件數及經費統計資料與相關證明文件，向能源局申請增加補助經費，於經費尚有賸餘且經能源局審核同意後，核撥增加補助經費</p>	<p>「能源局」修正為「能源署」，理由同第一點說明。</p>
<p>十、直轄市、縣（市）政府應按季填報辦理石油管理業務計畫執行情形季報表。能源署得視需要前往考核，直轄市、縣（市）政府應予配合。</p>	<p>十、直轄市、縣（市）政府應按季填報辦理石油管理業務計畫執行情形季報表。能源局得視需要前往考核，直轄市、縣（市）政府應予配合。</p>	<p>「能源局」修正為「能源署」，理由同第一點說明。</p>
<p>十一、未依第八點第二項規定時間繳回賸餘款者，能源署得暫停次年度補助款之核</p>	<p>十一、未依第八點第二項規定時間繳回賸餘款者，能源局得暫停次年度補助款之核</p>	<p>「能源局」修正為「能源署」，理由同第一點說明。</p>

撥，俟賸餘款繳回後再行核撥。 補助計畫經費之支用，經查與原核定內容不符者，能源署將追回補助經費，並得同額核減次年度補助經費。	撥，俟賸餘款繳回後再行核撥。 補助計畫經費之支用，經查與原核定內容不符者，能源局將追回補助經費，並得同額核減次年度補助經費。	
十二、 當年度補助經費之核給，能源署得依立法院審議通過之年度預算調整之。	十二、 當年度補助經費之核給，能源局得依立法院審議通過之年度預算調整之。	「能源局」修正為「能源署」，理由同第一點說明。

附表一（未修正）

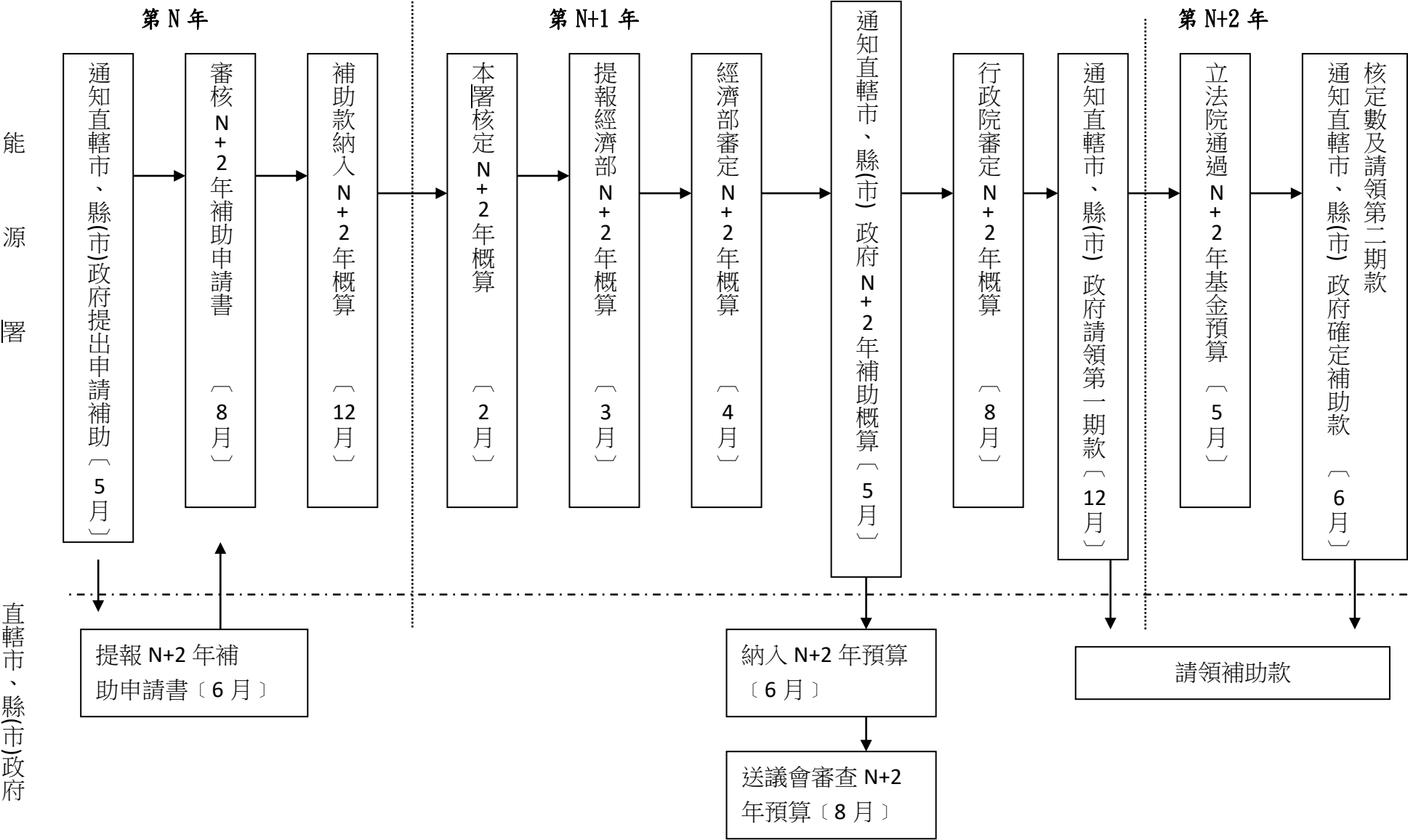
\_\_\_\_\_政府辦理石油管理業務\_\_\_\_\_年度補助計畫書

<p>一、本次申請補助計畫內容、經費及預期效益</p> <p>（一）計畫內容：</p> <p>（二）計畫經費：</p> <p>（三）預期效益：</p> <p>二、_____年度工作執行情形：</p> <p>（一）辦理石油設施設置管理業務執行情形：（設置數量、其他核准事項與數量及經營管理措施等）</p> <p>（二）辦理取締違法經營石油業務執行情形：（取締、處分之件數、罰鍰額度、實收罰鍰額度及列管追蹤等）</p> <p>（三）核發檢舉獎金__案、計__元，核發查緝獎金__案、計__元，合計__元</p> <p>（四）辦理液化石油氣供應業查核業務執行情形：（每查核1家(次)請以查核液化石油氣氣源流向供銷資料、桶裝液化石油氣灌裝及銷售重量與揭示零售價格資訊為原則）</p> <p>（五）補助經費預算及執行情形：</p> <p>三、本年度經費需求：</p>					
補助項目	單位	數量	單價 (新臺幣千元)	合計 (新臺幣千元)	說明
1.辦理石油設施設置管理業務	站				（請詳細分析補助經費內容）
2.辦理取締違法經營石油業務					（請詳細分析補助經費內容）
(1)油品化驗及油料、設施處理費用	案		40		
(2)加班值班費及業務費(以下二項請擇一填寫)					
a.以前一年度取締件數為計算基準	案		5		
b.以計畫年度預定取締及巡查次數為計算基準	人/日		1		
(3)檢舉獎金	案		30		
3.辦理液化石油氣供應業查核業務	家(次)				（請詳細分析補助經費內容）

備註：前一年度係指提出補助計畫書年度之前一年度。

附表二（修正後）

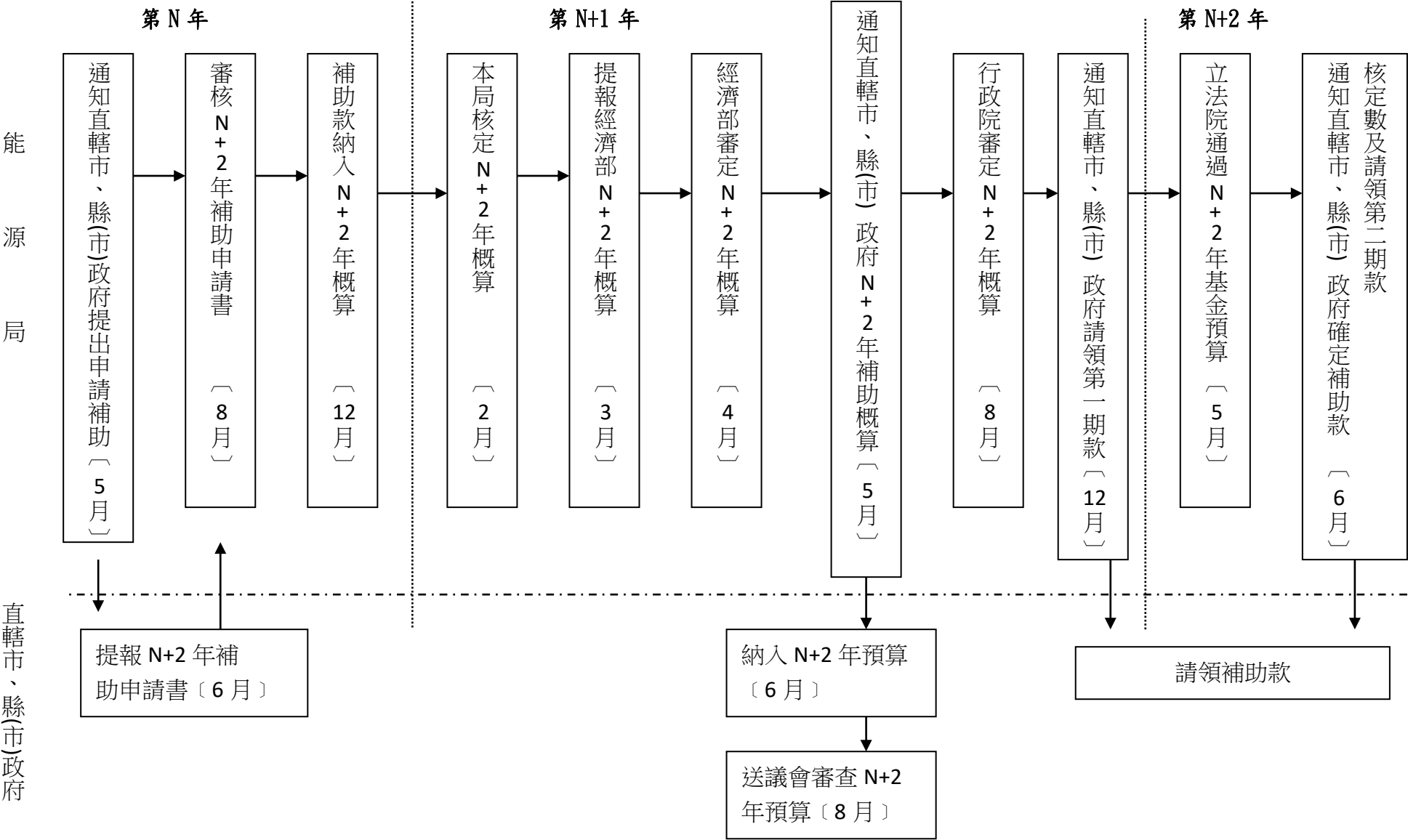
補助預算編列與執行時程



修正說明：配合行政院組織調整，「經濟部能源局」改制為「經濟部能源署」，原「經濟部能源局」之權責事項，自一百一十二年九月二十六日起改由「經濟部能源署」管轄，爰修正「經濟部能源局」為「經濟部能源署」。

附表二（修正前）

補助預算編列與執行時程



附表三（未修正）

## \_\_\_\_\_政府辦理石油管理業務計畫執行情形季報表

\_\_\_\_\_年第\_\_\_\_季(\_\_\_\_月～\_\_\_\_月)

工作項目	全年 計畫目標	本季執行情形			1 月～____月 累計執行情形
		____月	____月	____月	
辦理石油設施設置管理業務 1.巡察/會勘石油設施次數 2.核發或變更登記件數 3.辦理加油站業務研討會					
辦理取締違法經營石油業務 1.取締/巡察出勤次數					
2.取締查獲件數 (1)石油管理法 (2)社會秩序維護法					
3.取締查扣石油數量 (1)汽油(公秉) (2)柴油(公秉) (3)油槽(座)					
4.處分案件件數 (1)沒入汽油(公秉) (2)沒入柴油(公秉) (3)沒入油槽(座) (4)罰鍰(千元) (5)移送強制執行件數 (6)實收裁罰金額(千元)					
5.核發獎金(千元) 檢舉獎金(件數/金額)					
辦理液化石油氣供應業之 氣源流向供銷資料查核家 (次)數					

辦理液化石油氣供應業之桶裝液化石油氣灌裝及銷售重量查核家(次)數					
辦理液化石油氣供應業之揭示零售價格資訊查核家(次)數					
經費運用情形（千元）					
工作項目(預算科目)	全年預算數	累計實支數		備 註	
辦理石油設施設置管理業務 1.人事費 2.業務費 3.設備費					
辦理取締違法經營石油業務 1.取締化驗及處理費用 2.加班值班費及業務費 3.檢舉獎金					
辦理液化石油氣供應業查核業務 1.人事費 2.業務費 3.設備費					

填表人：\_\_\_\_\_主管：\_\_\_\_\_主辦會計：\_\_\_\_\_

填報機關：\_\_\_\_\_

附表四（修正後）

政府辦理石油管理業務計畫						
經費收支明細表						
____年1月1日至____年12月____日						
					單位：新台幣元	
類別	科目	預算金額(1)	實收(付) 累計金額(2)	差額 (1)-(2)	備註	
收入	經濟部能源署撥款					
	合計					
支出	人事費					
	加班值班費					
	.....					
	業務費					
	臨時人員薪資					
	.....					
	合計					
	結存					
	執行單位配合款					
	製表		計畫 執行 單位		主辦 會計	機關 長官
註： 1. 本表應於____年12月20日前連同賸餘款項送經濟部能源署辦理。						
2. 本表科目別，請各縣（市）政府確實依其預算書內容填列。						
3. 備註欄內請填列用途說明。						

修正說明：配合行政院組織調整，「經濟部能源局」改制為「經濟部能源署」，原「經濟部能源局」之權責事項，自一百一十二年九月二十六日起改由「經濟部能源署」管轄，爰修正「經濟部能源局」為「經濟部能源署」。

附表四（修正前）

		_____政府辦理石油管理業務計畫				
經費收支明細表						
____年1月1日至____年12月__日						
					單位：新台幣元	
類別	科目	預算金額(1)	實收(付) 累計金額(2)	差額 (1)-(2)	備註	
收入	經濟部能源局撥款					
	合計					
支出	人事費					
	加班值班費					
	.....					
	業務費					
	臨時人員薪資					
	.....					
	合計					
	結存					
	執行單位配合款					
	製表		計畫 執行 單位		主辦 會計	機關 長官
註： 1. 本表應於____年12月20日前連同賸餘款項送經濟部能源局辦理。						
2. 本表科目別，請各縣（市）政府確實依其預算書內容填列。						
3. 備註欄內請填列用途說明。						