

# 經濟部動員準備業務會報設置要點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
一、經濟部基於國防戰略需要，結合國防與經建發展，落實物資經濟動員準備工作。依據全民防衛動員準備法第十條規定，設置經濟部動員準備業務會報(以下簡稱本會報)。	一、經濟部基於國防戰略需要，結合國防與經建發展，落實物資經濟動員準備工作。依據全民防衛動員準備法第十條規定，設置經濟部動員準備業務會報(以下簡稱本會報)。	本點未修正。
二、本會報任務如下： (一)物資經濟動員準備方案之策訂及相關動員準備分類計畫之審議。 (二)行政院動員會報交辦動員準備事項之執行及法令之審議。 (三)行政動員準備支援軍事動員準備之政軍協調。 (四)行政院動員會報決議事項之綜合協調及執行。 (五)直轄市及縣(市)政府相關配合執行計畫之審議。 (六)其他有關物資經濟動員準備事項。	二、本會報任務如下： (一)物資經濟動員準備方案之策訂及相關動員準備分類計畫之審議。 (二)行政院動員會報交辦動員準備事項之執行及法令之審議。 (三)行政動員準備支援軍事動員準備之政軍協調。 (四)行政院動員會報決議事項之綜合協調與執行。 (五)直轄市及縣(市)政府相關配合執行計畫之審議。 (六)其他有關物資經濟動員準備事項。	第四款酌作文字修正；序文及其餘各款未修正。
三、本會報置召集人、副召集人、執行秘書各一人，分由部長、業管政務次長、 <u>國營事業管理司司長</u> 兼任；委員 <u>十一人至十五人</u> ，除召集人、副召集人、執行秘書為當然委員，及第八款由農業部農糧署指派外，餘由部長就下列職務及機關(單位)簡任層級以上人員派(聘)兼之： (一)主任秘書。 (二)商業發展署。 (三)產業發展署。	三、本會報置召集人、副召集人各一人，分由部長、業管政務次長兼任；委員十三至十八人，除召集人、副召集人為當然委員外，餘由部長就下列人員派(聘)兼之： (一)主任秘書。 (二) <u>參事兼研究發展委員會執行秘書</u> 。 (三) <u>商業司司長</u> 。 (四) <u>礦務局局長</u> 。 (五) <u>工業局局長</u> 。 (六) <u>水利署署長</u> 。 (七) <u>國際貿易局局長</u> 。	一、本點修正移列為第一項，說明如下： (一)序文修正： 1. 經濟部(以下簡稱本部)研究發展委員會主政之動員準備業務於一百十二年九月二十六日起移由國營事業管理司接辦，爰配合修正由國營事業管理司司長為委員兼任執行秘書，並明定執行秘書為當然委員。 2. 因應本部組織改造

<p>(四) 水利署。  (五) 國際貿易署。  (六) 能源署。  (七) 資訊處。  (八) 農業部農糧署。  (九) 部長指定之其他人員。</p> <p><u>前項人員如有異動，應於異動後七日內通報本會報。</u></p> <p><u>第一項委員任一性別比例不得低於三分之一。</u></p>	<p>(八) <u>國營事業委員會執行長。</u>  (九) 能源局局長。  (十) 資訊中心主任。  (十一) <u>行政院農業委員會農糧署署長。</u>  (十二) 部長指定之其他人員。</p>	<p>後，部分機關(單位)改制及業務調整，爰將本會報委員人數下修為十一人至十五人；另派(聘)兼委員部分，為兼顧運用彈性及任一性別比例衡平性，爰將原規定由單位主管及機關首長擔任，調整為由部長指派簡任層級以上人員擔任；另有關第八款農業部農糧署人員兼任部分，明定由農業部農糧署指派。</p> <p>(二)第一款未修正。</p> <p>(三)現行規定第二款及第八款配合序文之修正，爰予刪除；另本部主管之物資經濟動員準備方案所轄「煤動員準備分類計畫」現已由能源署主政，爰刪除現行規定第四款。</p> <p>(四)現行規定第三款、第五款至第七款及第九款至第十一款，配合序文修正與本部及農業部之組織改造，包括：商業司改制為商業發展署、工業局改制為產業發展署、國際貿易局改制為國際貿易署、能源局改制為能源署、資訊中心改制為資訊處、行政院農業委員會農糧署改制為農業部農糧署等，爰修正各該機關(單位)名稱後，移列為第二款至八款。</p> <p>(五)現行規定第十二款移列第九款，內容未修</p>
---	---	---

		<p>正。</p> <p>二、為使本會報委員名單能配合現況即時更新，爰新增第二項，明定人員異動後七日內通報本會報之規定。</p> <p>三、為符性別平等政策綱領規範，爰新增第三項，明定委員任一性別比例不得低於三分之一。</p>
四、本會報動員準備業務由 <u>執行秘書綜理</u> ，會報行政業務由 <u>國營事業管理司</u> 辦理。	四、本會報置執行秘書一人，由 <u>參事兼研究發展委員會執行秘書兼任</u> ，綜理 <u>全般動員準備業務</u> ；會報行政業務由研究發展委員會辦理。	<p>一、配合第三點第一項序文修正，爰刪除本點前段執行秘書兼任規定；另有關執行秘書職掌部分酌作文字修正。</p> <p>二、修正本會報行政業務之辦理單位，理由同第三點第一項序文修正說明1。</p>
五、本會報行政業務以 <u>簽報為主</u> ，必要時，由召集人 <u>召開並主持會議</u> 。	五、本會報召開會議，由召集人主持， <u>會報行政業務得以簽報為之</u> 。	明定必要時由召集人召開會議之規定，並酌作文字修正。
六、本會報召開會議時，得依需要邀集各物資經濟動員分類計畫主管機關及相關業務機關(構)列席，必要時亦得邀請學者專家出席。	六、本會報召開會議時，得依需要邀集各物資經濟動員分類計畫主管機關及相關業務機關(構)列席，必要時亦得邀請學者專家出席。	本點未修正。
七、本會報辦理各項動員準備業務所需經費，由 <u>國營事業管理司</u> 相關預算項下支應。	七、本會報辦理各項動員準備業務所需經費，由研究發展委員會相關預算項下支應。	修正本會報辦理動員準備業務經費來源，理由同第三點第一項序文修正說明1。