

經濟部獎勵廉潔楷模實施要點第四點、第五點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>四、有下列情形之一者，不得遴薦或參加審議：</p> <p>(一)最近三年曾受刑事處分、懲戒處分或平時考核受記過以上之處分。</p> <p>(二)最近三年考績曾列丙等。</p> <p>(三)經監察院彈劾、糾舉尚未結案。</p> <p>(四)因違法失職等行為，正由<u>檢察機關或司法警察機關偵(調)查中、刑事法院審理或移送懲戒法院審理</u>尚未結案。</p>	<p>四、有下列情形之一者，不得遴薦或參加審議：</p> <p>(一)最近三年曾受刑事處分、懲戒處分或平時考核受記過以上之處分。</p> <p>(二)最近三年考績曾列丙等。</p> <p>(三)經監察院彈劾、糾舉尚未結案。</p> <p>(四)因違法失職等行為，正由司法機關調查中或移送法院偵辦或移送公務員懲戒委員會審議尚未結案。</p>	<p>修正第四款，說明如下：</p> <p>一、為求明確並配合實際情形，依因違法失職等行為而受檢察機關或司法警察機關偵(調)查或刑事法院審理之態樣，修正相關文字。</p> <p>二、配合公務員懲戒委員會於一百零九年七月十七日改制更名為懲戒法院，修正機關名稱並酌修文字。</p>
<p>五、遴選作業依下列程序辦理：</p> <p>(一)推薦</p> <p>本部獎勵廉潔楷模每年舉辦一次為原則。本部各單位及部屬各機關(構)應就前一年(自一月一日至十二月三十一日止)符合第三點獎勵條件之員工，填具「<u>經濟部獎勵廉潔楷模推薦表</u>」及「<u>經濟部獎勵廉潔楷模實施要點推薦項目表</u>」(如附表一、二)，於每年度上半年規定期限內函送本部政風處彙辦，逾期視同放棄。</p> <p>(二)審查</p> <p>本部各單位及部屬各機關(構)提報「<u>經濟部獎勵廉潔楷模推薦表</u>」所列人員</p>	<p>五、遴選作業依下列程序辦理：</p> <p>(一)推薦</p> <p>本部獎勵廉潔楷模每年舉辦一次為原則。本部各單位及部屬各機關(構)應就前一年(自一月一日至十二月三十一日止)符合第三點獎勵條件之員工，填具「<u>機關(構)廉潔楷模推薦表</u>」及「<u>經濟部廉潔楷模實施要點推薦項目表</u>」(如附表一、二)，於每年度上半年規定期限內函送本部政風處彙辦，逾期視同放棄。</p> <p>(二)審查</p> <p>本部各單位及部屬各機關(構)提報廉潔楷模推薦表所列人員之廉潔事蹟，先</p>	<p>配合經濟部組織改造自一百一十二年九月二十六日生效，修正第三款之經濟部相關單位名稱，另酌修文字。</p>

<p>之廉潔事蹟，先由本部政風處初步審核是否符合本要點之規定後，再提請本部獎勵廉潔楷模評審小組（簡稱評審小組）進行評審。</p> <p>（三）評審</p> <p>評審小組由主任秘書、人事處、會計處、<u>經濟法制司</u>及政風處等單位主管五人組成，並由主任秘書擔任小組召集人，辦理評審事宜，本部政風處負責秘書作業，必要時得增加相關成員。</p> <p>（四）名額</p> <p>每次辦理評審，以擇優評定不超過十人由本部公開表揚為原則，評審小組亦得斟酌廉潔事蹟適度增加名額。</p> <p>（五）核定</p> <p>經評審小組審定之廉潔楷模人員，由政風處簽報部長核定後，於公開場合予以表揚，頒發獎狀及新臺幣五千元等值之獎品，以資獎勵。</p>	<p>由本部政風處初步審核是否符合本要點之規定後，再提請本部獎勵廉潔楷模評審小組（簡稱評審小組）進行評審。</p> <p>（三）評審</p> <p>評審小組由主任秘書、人事處、會計處、法規會及政風處等單位主管五人組成，並由主任秘書擔任小組召集人，辦理評審事宜，本部政風處負責秘書作業，必要時得增加相關成員。</p> <p>（四）名額</p> <p>每次辦理評審，以擇優評定不超過十人由本部公開表揚為原則，評審小組亦得斟酌廉潔事蹟適度增加名額。</p> <p>（五）核定</p> <p>經評審小組審定之廉潔楷模人員，由政風處簽報部長核定後，於公開場合予以表揚，頒發獎狀及新臺幣五千元等值之獎品，以資獎勵。</p>	
---	---	--

第五點附表一（修正後）

附表一

經 濟 部 <u> </u> <u> </u> <u> </u> 年 獎 勵 廉 潔 楷 模 推 薦 表						
姓 名		出生 日期	年 月 日	性 別		最近一年內光 面 彩 色 二 吋 照 片 (請黏貼)
國民身分證 統一編號		服務 機關				
職 稱		官職等		到職日		
聯絡電話	(公) 傳真: (行動電話)					
e-mail:						
最近3年考 績(成)、獎 懲或刑事處 分紀錄	考核年度		年		年	
	考績(成)、獎懲或刑 事處分紀錄					
符 合 獎 勵 標 準 事 項	符合經濟部獎勵廉潔楷模實施要點第三點第__款 (併請於「經濟部獎勵廉潔楷模實施要點推薦項目表」進行勾選)					
本部評審小 組秘書單位 初核意見						
備 註						

具 體 事 蹟

(請檢附相關證明文件)

附註 1：具體事蹟內容應檢附相關證明資料提供審查。

2：本表如不敷使用，得影印或繕打第 2 頁。

3：本案表單內容涉及個人資料保護，應請依規定注意保密。

修正說明：審酌歷年審核之實質需求等，酌修文字。

第五點附表一（修正前）

附表一

經 濟 部 1 0 8 年 獎 勵 廉 潔 楷 模 推 薦 表						
姓 名		出生 日期	年 月 日	性 別		最近一年內光 面 彩 色 二 吋 照 片 (請 黏 貼)
國民身分證 統一編號		服務 機關				
職 稱		官職等		本機關 到職日		
聯絡電話	(公) 傳真： (行動電話)					
e-mail：						
最近 3 年獎 懲或刑事處 分紀錄	考核年度		年		年	
	獎懲紀錄					
符合獎勵 標準事項	符合經濟部獎勵廉潔楷模實施要點第三點第 款 (併請於「經濟部廉潔楷模實施要點推薦項目表」進行勾選)					
本部評審小 組秘書單位 初核意見						
備 註						

具 體 事 蹟

(請檢附相關證明文件)

附註 1：具體事蹟內容應檢附相關證明資料提供審查。

2：本表如不敷使用，得影印或繕打第 2 頁。

3：本案表單內容涉及個人資料保護，應請依規定注意保密。

第五點附表二（修正後）

附表二

經濟部獎勵廉潔楷模實施要點推薦項目表

請針對下列符合推薦項目進行勾選

	符合推薦項目
維護政府採購品質	<input type="checkbox"/> 辦理採購發包作業，發現廠商圍標等異常情事，或於採購履約管理、工程監造、驗收、稽核或查驗時，發現偷工省料或違反契約規範等違失，對提升採購品質顯有助益者。 <input type="checkbox"/> 針對採購業務提出興利措施，或如期如質完成專業性採購案件，獲選優良採購人員或採購案件者。
發掘或協辦貪瀆不法案件	<input type="checkbox"/> 配合辦理專案清查(稽核)作業，或主動發現、提供具體可資查證資料，協助廉政人員發掘、偵辦或偵破貪瀆不法案件者。 <input type="checkbox"/> 主動發掘或提供具體可資查證之資料，經查屬實並防杜弊端發生，進而協助機關建立有效防弊措施者。
行政透明節省公帑	<input type="checkbox"/> 執行職務時，有效防止貪瀆舞弊或節省公帑。 <input type="checkbox"/> 研提具體業務防弊措施，如落實內部控制制度、陽光法案(含公職人員利益衝突迴避法、公職人員財產申報法及遊說法)及提升行政透明度等經機關採用者。
強化機關安全及保密措施	<input type="checkbox"/> 協助辦理機關設施維護工作，具有貢獻者。 <input type="checkbox"/> 落實資訊安全稽核，於防範公務機密外洩著有績效。
其他廉潔事蹟	<input type="checkbox"/> 力行「公務員廉政倫理規範」，拒收餽贈財物、拒絕請託關說、拒受飲宴應酬者。 <input type="checkbox"/> 協助推動廉政宣導、廉能作為，提升國家廉潔風氣及形象。 <input type="checkbox"/> 其他廉潔事蹟： <hr/>

修正說明：酌修本表標題之文字。

第五點附表二（修正前）

附表二

經濟部獎勵廉潔楷模實施要點第三點項目表

請針對下列符合推薦項目進行勾選

	符合推薦項目
維護政府採購品質	<input type="checkbox"/> 辦理採購發包作業，發現廠商圍標等異常情事，或於採購履約管理、工程監造、驗收、稽核或查驗時，發現偷工省料或違反契約規範等違失，對提升採購品質顯有助益者。 <input type="checkbox"/> 針對採購業務提出興利措施，或如期如質完成專業性採購案件，獲選優良採購人員或採購案件者。
發掘或協辦貪瀆不法案件	<input type="checkbox"/> 配合辦理專案清查(稽核)作業，或主動發現、提供具體可資查證資料，協助廉政人員發掘、偵辦或偵破貪瀆不法案件者。 <input type="checkbox"/> 主動發掘或提供具體可資查證之資料，經查屬實並防杜弊端發生，進而協助機關建立有效防弊措施者。
行政透明節省公帑	<input type="checkbox"/> 執行職務時，有效防止貪瀆舞弊或節省公帑。 <input type="checkbox"/> 研提具體業務防弊措施，如落實內部控制制度、陽光法案(含公職人員利益衝突迴避法、公職人員財產申報法及遊說法)及提升行政透明度等經機關採用者。
強化機關安全及保密措施	<input type="checkbox"/> 協助辦理機關設施維護工作，具有貢獻者。 <input type="checkbox"/> 落實資訊安全稽核，於防範公務機密外洩著有績效。
其他廉潔事蹟	<input type="checkbox"/> 力行「公務員廉政倫理規範」，拒收餽贈財物、拒絕請託關說、拒受飲宴應酬者。 <input type="checkbox"/> 協助推動廉政宣導、廉能作為，提升國家廉潔風氣及形象。 <input type="checkbox"/> 其他廉潔事蹟：