

經濟部水利署水利規劃分署辦事細則

條文	說明
第一條 經濟部水利署水利規劃分署（以下簡稱本分署）為處理內部單位之分工職掌，特訂定本細則。	本細則訂定之目的。
第二條 分署長綜理分署署務，並指揮及監督所屬人員；副分署長襄助分署長處理分署署務。	首長、副首長權責。
第三條 主任工程司權責如下： 一、重大水利規劃計畫之策劃。 二、公共建設計畫執行之督導及考核。 三、工程部門文稿之綜核及代判。 四、工程部門機密及重要文件之處理。 五、工程部門各單位之協調及權責問題之核議。 六、其他交辦事項。	主任工程司權責。
第四條 秘書權責如下： 一、工作計畫之擬編。 二、文稿之綜核及代判。 三、各單位業務之協調。 四、行政事務之管理。 五、會議之籌備、出席或主持。 六、其他交辦事項。	幕僚長權責。
第五條 本分署設下列科、室： 一、技發科。 二、水源科。 三、河海科。 四、排水科。 五、試驗科。 六、秘書室。 七、人事室。 八、政風室。 九、主計室。	本分署各內部單位名稱。
第六條 技發科掌理事項如下： 一、年度業務計畫之綜整及管考。 二、水利系統之模擬與分析軟體之運用及推廣。 三、國內外水利技術之交流合作及教育訓練。 四、水利知識標準化、知識倉儲服務及水利規劃成果之推廣。 五、資訊系統、資訊安全與資訊設備之規劃、建置、管理及維護。	技發科之掌理事項。

六、其他有關技術發展事項。	
<p>第七條 水源科掌理事項如下：</p> <p>一、水資源水量及水質之調查評估。</p> <p>二、各標的用水之調查分析。</p> <p>三、水資源開發工程計畫之調查規劃。</p> <p>四、多元化水資源之調查規劃。</p> <p>五、區域水資源聯合運用之規劃研究。</p> <p>六、水資源環境保護及生態之調查規劃。</p> <p>七、其他有關水源事項。</p>	水源科之掌理事項。
<p>第八條 河海科掌理事項如下：</p> <p>一、河川整體治理工程之調查規劃及計畫之擬訂。</p> <p>二、河川治理技術之研究發展。</p> <p>三、河川環境營造及生態調查之規劃。</p> <p>四、海岸變遷調查及防護之規劃。</p> <p>五、河川海岸情勢之調查研究。</p> <p>六、河川區域、海堤區域之圖籍製作及建檔維護。</p> <p>七、其他有關河川海岸事項。</p>	河海科之掌理事項。
<p>第九條 排水科掌理事項如下：</p> <p>一、中央管區域排水、地方重大區域排水整體治理工程之調查規劃及計畫之擬訂。</p> <p>二、區域排水治理技術之研究發展。</p> <p>三、區域排水生態環境之調查規劃。</p> <p>四、區域排水設施範圍之圖籍製作及建檔維護。</p> <p>五、其他有關區域排水事項。</p>	排水科之掌理事項。
<p>第十條 試驗科掌理事項如下：</p> <p>一、水工構造物物理模型之試驗及數學模型之模擬。</p> <p>二、水工構造物保護工法之試驗研究。</p> <p>三、水工構造物功能之調查及試驗研發。</p> <p>四、水理觀測儀器之檢定及校正。</p> <p>五、工程地質、水文地質及材料調查之試驗。</p> <p>六、水文觀測站網與地下水觀測站網之規劃及建置。</p> <p>七、其他有關試驗事項。</p>	試驗科之掌理事項。
<p>第十一條 秘書室掌理事項如下：</p> <p>一、印信典守及文書、檔案之管理。</p> <p>二、議事、出納、財務、營繕、採購及</p>	秘書室之掌理事項。

<p>其他事務管理。</p> <p>三、媒體公關事務之規劃、研擬及執行。</p> <p>四、工友（含技工、駕駛）之管理。</p> <p>五、不屬其他各科、室事項。</p>	
第十二條 人事室掌理本分署人事事項。	人事室之掌理事項。
第十三條 政風室掌理本分署政風事項。	政風室之掌理事項。
第十四條 主計室掌理本分署歲計、會計及統計事項。	主計室之掌理事項。
第十五條 本分署處理業務，實施分層負責制度，依分層負責明細表逐級授權決定。	本分署以分層負責明細表實施分層負責制度。
第十六條 本細則自中華民國一百一十二年九月二十六日施行。	本細則之施行日期。