

廢熱與廢冷回收技術示範應用專案補助要點部分 規定修正草案對照表

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
<p>八、受補助廠商應於設備交貨及設置竣工完成之次日起一個月內，檢具下列文件，函送能源局申請撥付補助款：</p> <p>(一)收據(如附件四)。</p> <p>(二)設備訂購、交貨及設置竣工證明文件。</p> <p>(三)廢熱與廢冷回收技術示範應用專案經費支用暨補助款申請表(如附件五)。</p> <p>(四)補助項目支用單據影本。</p>	<p>八、受補助廠商應於設備交貨及設置竣工完成之次日起一個月內，檢具下列文件，函送能源局申請撥付補助款：</p> <p>(一)收據(如附件四)。</p> <p>(二)設備訂購、交貨及設置竣工證明文件。</p> <p>(三)廢熱與廢冷回收技術示範應用專案經費支用暨補助款申請表(如附件五)。</p> <p>(四)補助經費支用原始憑證。</p>	<p>依行政院一百十年五月十日院授主預字第一一〇〇一〇一二三七號函修正「中央政府各機關對民間團體及個人補(捐)助預算執行應注意事項」(以下簡稱注意事項)第四點第四款規定，及行政院主計總處一百十年九月二十七日主會財字第一一〇一五〇〇四七四B號函示，民間團體、其他機關(構)及學校執行補(捐)助經費之支用單據，依會計法第五十二條重新檢討其性質非屬機關原始憑證，爰修正第三款附件五及第四款，將受補助廠商請撥補助款須檢附之補助項目支用原始憑證修正為支用單據影本。</p>
<p>十二、受補助廠商應本於誠信原則對其提出請款資料之真實性負責；如有不實，應負相關責任。</p> <p>於本要點一百十一年三月十五日修正生效前後，由受補助廠商自行保存之各項支用單據及各種記帳憑證、會計報告、帳簿及重要備查簿等，應依其主管機關所定法規(如會計法、審計法、商業會計法、財</p>		<p>一、<u>本點新增</u>。</p> <p>二、依注意事項第四點第五款及第十款規定，增訂規範受補助廠商應對其請款資料真實性負責，並按其主管機關所訂法規及相關會計制度妥善保存支用單據、帳冊等資料文件，如受補助廠商未依規定辦理，執行機關針對補助款額度及是否補助有裁量之權利。</p>

<p>團法人法、社會團體財務處理辦法等)及會計制度等有關規定妥善保存,供執行機關進行後續查核。執行機關如發現受補助單位未依規定妥善保存,致有毀損、滅失等情事,應依情節輕重對受補助廠商酌減嗣後補助款或停止補助一年至五年。</p>		
<p><u>十三</u>、本部得視立法院審議通過之年度預算額度,調整核定補助案件數量及補助金額上限,如年度預算餘額不足或用罄時,得停止受理補助案之申請。</p> <p>依本要點規定所送之申請資料,均不退還。</p> <p>補助對象、補助項目、核定補助日期及核定補助金額上限等相關資訊,應公開於能源局網站。</p>	<p>十二、本部得視立法院審議通過之年度預算額度,調整核定補助案件數量及補助金額上限,如年度預算餘額不足或用罄時,得停止受理補助案之申請。</p> <p>依本要點規定所送之申請資料,均不退還。</p> <p>補助對象、補助項目、核定補助日期及核定補助金額上限等相關資訊,應公開於能源局網站。</p>	<p>配合新增第十二點,本點點次遞移。</p>
<p><u>十四</u>、本要點所需經費由能源研究發展基金支應之。</p>	<p>十三、本要點所需經費由能源研究發展基金支應之。</p>	<p>配合新增第十二點,本點點次遞移。</p>

修正後

附件五

廢熱與廢冷回收技術示範應用專案經費支用暨補助款申請表

申請補助法人名稱					
補助項目名稱					
經濟部 核定補助日期、文號		年 月 日 字第 號			
計畫總經費		新臺幣 元整			
核定補助金額上限		新臺幣 元整			
補助項目之 實支項目	數量	內容說明	實支單價 (新臺幣元)	實支金額小計 (新臺幣元)	支用單據 影本單號
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
.....					
補助項目實支總金額 (取得設備所支付之價款，含運費及保險費)				新臺幣 元整	
申請補助總金額：新臺幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整 (國字大寫)					
※註1：申請補助總金額不得超過經濟部核定補助金額上限，亦不得超過補助項目實支總金額之三分之一。					
註2：請附申請書之經費需求明細表。					

併附支用單據影本共 張，敬請惠予審核。

此致
經濟部能源局

申請補助法人簽章		
填表人	會計	負責人

修正前

附件五

廢熱與廢冷回收技術示範應用專案經費支用暨補助款申請表

申請補助法人名稱					
補助項目名稱					
經濟部 核定補助日期、文號		年 月 日 字第 號			
計畫總經費		新臺幣 元整			
核定補助金額上限		新臺幣 元整			
補助項目之 實支項目	數量	內容說明	實支單價 (新臺幣元)	實支金額小計 (新臺幣元)	原始支出 憑證單號
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
.....					
補助項目實支總金額 (取得設備所支付之價款，含運費及保險費)				新臺幣 元整	
申請補助總金額：新臺幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整 (國字大寫)					
※註1：申請補助總金額不得超過經濟部核定補助金額上限，亦不得超過補助項目實支總金額之三分之一。					
註2：請附申請書之經費需求明細表。					

併附原始支出憑證共_____張，敬請惠予審核。

此致
經濟部能源局

申請補助法人簽章		
填表人	會計	負責人