

臺中潭子科技產業園區工業給水管理維護及收費要點

規定	說明
一、經濟部加工出口區管理處臺中分處（以下簡稱本分處）為提供臺中潭子科技產業園區(以下簡稱本園區)工業用水，及依科技產業園區管理費規費及服務費收費標準所定之工業給水管理維護費計收相關事宜，特訂定本要點。	本要點訂定目的及本園區工業用水之供水範圍。
二、本要點用詞定義如下： (一)用戶：指接用本園區工業用水者。 (二)用水設備：指本園區工業用水相關設備，包括： 1. 外線：自本園區配水幹管至用戶水表前之所有設備及水表。 2. 內線：自用戶水表後接至用戶之相關設備。 (三)新設：指申請裝設新水表。 (四)中止：指用戶因設備維護或其他原因須申請暫停供水。 (五)改裝：指用戶因需要變更管線或水表位置。 (六)修理：指用水設備故障，由本分處依規定代為修復。 (七)復水：指暫停供水原因消失，用戶申請恢復供水。	本要點用詞定義。
三、用戶申請新設、中止、改裝、修理或復水，應填具申請書，向本分處申辦，申請書格式如附表一。 用戶提出前項申請後，應依相關用	一、第一項至第三項明定用戶申請用水異動事項之程序。 二、第四項明定水籍註銷及再申請用水之規定。

<p>水申請費用(如附表二)之繳款通知單所定期限內，向本分處指定之金融機構繳納、轉帳或逕至本分處繳付；屆期未繳納者，本分處應駁回申請。用戶於申請後撤回申請者，已繳納之費用不予退還。</p> <p>第一項申請經審查符合規定並繳清費用後，本分處始予辦理。</p> <p>用戶申請中止或經本分處停止供水逾一年未復水者，註銷其水籍；用戶如須重新申請用水時，應依新設程序辦理。</p>	
<p>四、用水設備之裝設及維護修理，依下列規定辦理：</p> <p>(一)標準廠房之內線、外線之裝設，於廠房興建時由本分處辦理。</p> <p>(二)自建廠房內線由用戶委託合格之水電承裝商裝設。</p> <p>(三)外線由本分處裝設或更換，並得按其成本向用戶計收費用；用戶因需求申請改裝或新設外線時，亦同。</p> <p>(四)用水設備裝設完成後，內線由用戶負責維護修理。</p> <p>(五)外線相關設備為本分處所有，如有損壞，用戶應即通知本分處修理，不得擅自修理或改裝。因可歸責於用戶之事由致外線損壞者，用戶應負擔修理費用。</p> <p>(六)因配水管線之遷移或其他事由，需移動或改裝用戶之外線時，本分處得不經用戶同意辦理，惟得視實際需要通知用戶。</p>	<p>明定用水設備裝設及維護修理之權責、費用、用戶外線遷移等相關規定。</p>

<p>五、因改裝或修理外線需暫行停水者，本分處得將停水時間及停水區域等事項，於停水前五日通知相關用戶。但因不可預見或其他特殊事由致須緊急停水而未能提前通知者，不在此限。</p> <p>因改裝或修理內線之需求，用戶得通知本分處配合暫行停止供水。</p>	<p>因故暫行停水時之處理方式。</p>
<p>六、因水壓不足致供水無法達到之用戶，應自行建造儲水設備，間接加壓供水。</p> <p>新建廠房應規劃設置三日以上申請用水量之儲水設備。</p>	<p>一、第一項明定用戶水壓不足之處理方式。</p> <p>二、第二項明定新建廠房應規劃設置三日以上申請用水量之儲水設備。</p>
<p>七、用戶應裝置水表，水表由本分處無償提供，用戶須負保管責任，於中止使用後應予歸還，並經本分處點交確認無損壞或故障後，始得解除保管責任。</p> <p>水表裝設位置由本分處決定，現有水表位置因環境改變影響抄表作業，本分處得遷移之，遷移之費用由本分處負擔。但此環境改變係因可歸責於用戶之因素造成者，遷移水表之費用由用戶負擔。</p>	<p>一、第一項明定用戶水表裝設及維護責任。</p> <p>二、第二項規定水表遷移費用之處理方式。</p>
<p>八、本分處派員至用戶端檢查水表，執行抄表、裝表、封印及其他必要事項時，用戶不得拒絕。</p>	<p>用戶應配合檢查用水設備或執行相關措施。</p>
<p>九、用戶用水量每一立方公尺為一度。</p> <p>水表故障或其他原因致不能正確顯示使用度數時，其用水量按水表故障或無法正確顯示度數前三個月實際用水量平均數計算。</p>	<p>用水量之計算方式。</p>
<p>十、用戶發現水表度數有異常增減、指針停止不動、有漏水情形或對於水</p>	<p>水表度數異常之處理方式。</p>

<p>表轉動之準確性有疑問時，應通知本分處檢修。水表故障或損壞係可歸責於用戶者，檢修費用由用戶負擔。</p> <p>前項檢修結果，用戶如有疑慮，得依度量衡相關規定辦理校正，校正結果符合國家標準者，校正費用由用戶負擔；校正結果不符合國家標準者，校正費用由本分處負擔，並更換新表。</p>	
<p>十一、用戶應依用水量繳納工業給水管理維護費(以下簡稱用水費)，包括用水費及臨時用水費，收費費率如下：</p> <p>(一)用水費：比照台灣自來水股份有限公司現行水價計收。</p> <p>(二)臨時用水費：比照台灣自來水股份有限公司現行水價加計百分之五十。</p> <p>前項費用，用戶應於繳款通知單所定期限內向本分處指定之金融機構繳納、轉帳或逕至本分處繳付。</p> <p>第一項用戶應繳納之費用，經限期繳納而逾期未繳納者，本分處得予停止供水，並依科技產業園區設置管理條例及相關規定辦理，停止供水期間用戶所受損失應自行負責。</p>	<p>一、第一項規定用戶應繳納之工業給水管理維護費包括用水費及臨時用水費，及其收費費率。</p> <p>二、第二項規定用戶繳費方式。</p> <p>三、第三項規定用水費經限期繳納，逾期仍未繳納者之處理方式。另逾期未繳納用水費者，依科技產業園區設置管理條例第三十五條規定處罰，併此敘明。</p>
<p>十二、本分處向用戶收取之用水費如有短計或溢收，得於以後月份補計差額。</p> <p>用戶對應繳納之用水費有疑義者，應於接獲繳費通知單次日起十日內向本分處工業給水站申請複查，複查次數以當月一次為限。</p>	<p>用水費短計、溢收或有疑義之處理方式。</p>

<p>前項複查結果，應繳納金額如須更正者，應補發更正之繳款通知單；用戶已繳納當期用水費者，應通知用戶就該短計或溢收之差額依第一項規定辦理。</p>	
<p>十三、本分處得依經營、管理、招商需要或其他特殊因素，提出本要點所定費用計收優惠調整方案，經陳報經濟部後實施。</p>	<p>考量如有經營、管理、招商或其他特殊因素(如疫情影響)，得進行費用之調整。</p>
<p>十四、用戶有下列情形之一者，本分處得先行停止供水，並通知用戶限期改善，停止供水期間用戶所受損失應自行負責：</p> <p>(一)用戶之內線妨礙正常供水效能。</p> <p>(二)擅將給水轉售他人。</p> <p>(三)私自竊水或竊取外線設備。</p> <p>(四)破壞水表封印、妨礙水表效能或以其他不正當方法減少用水量。</p> <p>(五)私自變更外線或於水表前另設水管。</p> <p>有前項違規情事之用戶，經本分處審查確認已改善完成者，始予恢復供水。</p>	<p>用戶設備影響正常供水或其他違反用水樣態之處理規定。</p>
<p>十五、本園區內之公用消防栓，除發生火警及經本分處許可之消防演習外，一概不得使用。</p> <p>使用公用消防栓辦理消防演習者，應於演習三日前將演習時間通知本分處派員會同辦理。</p>	<p>公用消防栓使用原則、使用公用消防栓辦理演習之程序。</p>