

經濟部水利署水患自主防災社區評鑑作業修正對照表

| 修正規定   | 現行規定  | 說明  |
|--|---|---|
| 一、依據：經濟部水利署水災智慧防災計畫辦理。   | 一、依據：經濟部水利署水災智慧防災計畫辦理。  | 本點未修正。  |
| 二、目的：為鼓勵已輔導成立之水患自主防災社區持續運轉，強化社區自主防災作為，期透過本評鑑計畫檢視推動成效，並據以檢討策進，以提升社區自主防救災能量。   | 二、目的：為鼓勵已輔導成立之水患自主防災社區持續運轉，強化社區自主防災作為，期透過本評鑑計畫檢視推動成效，並據以檢討策進，以提升社區自主防救災能量。  | 本點未修正。  |
| 三、評鑑機關：經濟部水利署（以下簡稱本署）。   | 三、評鑑機關：經濟部水利署（以下簡稱本署）。  | 本點未修正。  |
| <p>四、評鑑對象：</p> <p>(一)由本署補助或直轄市政府、縣(市)政府自行編列預算建置之水患自主防災社區。</p> <p>(二)直轄市政府、縣(市)政府。</p>  | <p>四、評鑑對象：</p> <p>(一)由本署補助或直轄市政府、縣(市)政府自行編列預算建置之水患自主防災社區。</p> <p>(二)直轄市政府、縣(市)政府。</p>   | 本點未修正。  |
| <p>五、評鑑資料撰寫項目如下：</p> <p>(一)一般水患自主防災社區：</p> <p>1.相對去年運作之差異說明。</p> <p>(1)災前整備情況</p> <p>(2)災中應變情況</p> <p>(3)災後復原情況</p> <p>(4)自主防災推廣情況</p> <p>(5)獎勵金運用(上年度未獲獎社區免撰寫)</p> <p>2.社區水災防災計畫之完整性。</p> <p>(1)社區淹水潛勢分佈及水災防災地圖更新</p> <p>(2)保全對象資料建置及更新</p> <p>(3)社區防災組織人員名單分組造冊</p> <p>(4)避難地點位置、撤離路線與流程</p> <p>(5)防救災資源盤點</p> <p>3.社區水災防災計畫之落實推動。</p> <p>(1)社區防災組織於汛期間應變作為及運作</p> | <p>五、評鑑資料撰寫項目如下：</p> <p>(一)一般水患自主防災社區：</p> <p>1.相對去年運作之差異說明。</p> <p>(1)災前整備情況</p> <p>(2)災中應變情況</p> <p>(3)災後復原情況</p> <p>(4)自主防災推廣情況</p> <p>(5)獎勵金運用(上年度未獲獎社區免撰寫)</p> <p>2.社區水災防災計畫之完整性。</p> <p>(1)疏散避難計畫之完整性</p> <p>(2)社區淹水潛勢分佈及水災防災地圖更新</p> <p>(3)保全對象資料建置及更新</p> <p>(4)社區防災組織人員名單分組造冊</p> <p>3.社區水災防災計畫之落實推動。</p> <p>(1)社區防災組織於汛期間應變作為及運作情況(含實際參與應變人數、輪值、簽到退等情形)</p> | <p>一、調整評鑑項目內容以利評鑑作業進行，故第一款之撰寫項目刪除現行第二目之(1)，新增第二目之(4)與(5)之規定。</p> <p>二、第一款第四目「汛期間資訊回報狀況」酌修文字。</p> <p>三、第二款第一目之(5)酌修文字，刪除現行第一目之(8)，調整至第二目之(2)。</p> <p>四、參酌實務作業，調整種子社區工作，修正第二款第2目撰寫內容。</p> |

| 修正規定   | 現行規定  | 說明 |
|--|---|----|
| <p>情況(含實際參與應變人數、輪值、簽到退等情形)</p> <p>(2)社區參與或辦理水患防災教育訓練或活動</p> <p>(3)防救災設施維護與使用情形說明</p> <p>(4)社區辦理防汛演練</p> <p>(5)社區自主防災創新作為</p> <p>4.汛期間資訊回報狀況。</p> <p>(1)社區於颱風及豪雨期間啟動防災狀況</p> <p>(2)社區於颱風及豪雨期間防災作為照片</p> <p>5.其他有助自主防災推廣之成果。</p> <p>(1)社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果</p> <p>(2)外部合作成果(包含學校、老福長照機構、企業、民間團體、跨機關或其他社區合作等)</p> <p>(二) 種子社區：</p> <p>1. 水患自主防災年度運作。</p> <p>(1)針對年度工作重點進行說明及與去年的運作差異</p> <p>(2)颱風豪雨期間應變作為</p> <p>(3)水患自主防災組織完整度</p> <p>(4)防災裝配備使用與維護情況</p> <p>(5)社區回報啟動防災狀況與照片</p> <p>(6)相關防減災作為</p> <p>(7)社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體</p> | <p>(2)社區參與或辦理水患防災教育訓練或活動</p> <p>(3)防救災設施維護與使用情形說明</p> <p>(4)社區辦理防汛演練</p> <p>(5)社區自主防災創新作為</p> <p>4.汛期間資訊回報狀況。</p> <p>(1)社區於系統填報颱風豪雨期間啟動狀況</p> <p>(2)社區於系統回傳颱風豪雨期間淹水災情或照片</p> <p>5.其他有助自主防災推廣之成果。</p> <p>(1)社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果</p> <p>(2)外部合作成果(包含學校、老福長照機構、企業、民間團體、跨機關或其他社區合作等)</p> <p>(二) 種子社區：</p> <p>1.水患自主防災年度運作。</p> <p>(1)針對年度工作重點進行說明及與去年的運作差異</p> <p>(2)颱風豪雨期間應變作為</p> <p>(3)水患自主防災組織完整度</p> <p>(4)防災裝配備使用與維護情況</p> <p>(5)社區於系統填報啟動狀況與回傳照片</p> <p>(6)相關防減災作為</p> <p>(7)社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果</p> <p>(8)創新作為</p> <p>2.種子社區任務完成度說明。</p> <p>(1)區域聯合防汛工作成果</p> |    |

| 修正規定   | 現行規定  | 說明  |
|--|---|---|
| <p>推廣之相關成果</p> <p>2. 種子社區任務完成度說明。</p> <p>(1)種子社區與其所屬直轄市、縣(市)政府配合推動與執行之防汛成果</p> <p>(2)防災創新作為</p> <p>(三)直轄市政府、縣(市)政府：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.該年度輔導成立之新社區數。</li> <li>2.年度計畫與經費之編列執行。</li> <li>3.對社區自主防災運作之關懷度。</li> <li>4.颱風及豪雨期間之運作掌握度。</li> <li>5.鼓勵及輔導社區參與評鑑的落實度。</li> <li>6.社區發展資源運用及業務整合績效。</li> </ol>   | <p>(2)輔導運作意願低落水患自主防災社區之運作成果(被輔導之社區須參與當年度評鑑)</p> <p>(3)防汛推廣合作成果</p> <p>(三)直轄市政府、縣(市)政府：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.該年度輔導成立之新社區數。</li> <li>2.年度計畫與經費之編列執行。</li> <li>3.對社區自主防災運作之關懷度。</li> <li>4.颱風及豪雨期間之運作掌握度。</li> <li>5.鼓勵及輔導社區參與評鑑的落實度。</li> <li>6.社區發展資源運用及業務整合績效。</li> </ol>   |   |
| <p>六、社區評鑑作業：</p> <p>(一)一般社區報名：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社區於本署公告期限內向直轄市政府、縣(市)政府登記報名，直轄市政府、縣(市)政府將登記報名參加評鑑社區名冊統整函送本署所屬河川局(以下簡稱河川局)。</li> <li>2. 社區於社區評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前，備妥報名表，向所屬直轄市、縣(市)政府繳交報名表(詳附件一)完成報名程序，<u>報名時請檢附領款帳戶封面影本</u>。直轄市、縣(市)政府於社區評鑑報名截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)將報名表正本函送河川局、影本函送本署。</li> <li>3. 社區評鑑資料繳交截止日(本署另行函文通知)<u>翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)之</u>下午五時前，各直轄市、縣(市)</li> </ol> | <p>六、社區評鑑作業：</p> <p>(一)一般社區報名：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社區於本署公告期限內向直轄市政府、縣(市)政府登記報名，直轄市政府、縣(市)政府將登記報名參加評鑑社區名冊統整函送本署所屬河川局(以下簡稱河川局)。<u>村里可由多單位(組織)運作水患自主防災工作，於報名時，單一村里可接受多單位(組織)報名參加初評，惟進入初評後，單一村里僅能有單一單位(組織)獲獎。</u></li> <li>2. 社區於社區評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前，備妥報名表，向所屬直轄市、縣(市)政府繳交報名表(詳附件一)完成報名程序。直轄市、縣(市)政府於社區評鑑報名截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)將報名表正本函送河川局、影本函送本署。</li> <li>3. 社區評鑑資料繳交截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前，各直轄市、縣(市)政府應完成社區評鑑資料完備性檢核作業(檢核表詳如附件二)，及</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>一、依據實際執行情況調整第一款第一目，刪除多單位報名之文字。</li> <li>二、參酌實務作業，新增第一款第二目報名時需檢附領款帳戶封面影本之規定，以利後續請領獎金核對身分。</li> <li>三、依據實際執行情況修正第一款第三目評鑑資料繳交截止日期時程為截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)之下午五時前。</li> <li>四、依據實際執行情況，調整第一款第四目之(2)，新增超過五十頁頁數者之扣分規定。</li> <li>五、第二款第二目修正種子社區報名表流程。</li> <li>六、依據實際執行情況，第二款第</li> </ol> |

| 修正規定  | 現行規定   | 說明  |
|---|--|---|
| <p>政府應完成社區評鑑資料完備性檢核作業(檢核表詳如附件二),及符合資格完成報名社區名單統一造冊(如附件三),將附件二及附件三影本連同各社區評鑑資料光碟一份函送河川局及本署,同時將各社區評鑑資料上傳至水患自主防災社區防災資訊網(<a href="https://wrafpc.tw">https://wrafpc.tw</a>)。河川局及所轄縣市對照表如附件四。</p> <p>4. 社區評鑑資料內容包含如下:</p> <p>(1)評鑑資料以繳交該年度為原則,前期資料不列入評鑑項目,並不可引用其他計畫之評鑑內容作為該年度資料,經查證扣總分五分。</p> <p>(2)當年度評鑑資料,請依本計畫第五點評鑑資料撰寫項目依序分章節撰寫,頁數以五十頁為限(包含附件),<u>超過頁數者於初評時扣總分一分。</u></p> <p>(3)佐證資料請將當年度歷次颱風豪雨運作照片之原始檔案,依事件名稱建立資料夾,隨評鑑資料燒錄至光碟中。</p> <p>(4)社區可提供其他影音資料為附件者,如社區自行拍攝之紀錄片、運作過程紀錄、或任何與自主防災相關之影片作為資料參考。</p> <p>(5)社區當年度評鑑資料需為電子檔形式,應繳交 WORD 檔與 PDF 檔各一份,其他佐證資料如有影音紀錄檔,格式需為 MOV 或 MP4,照片為 JPG 檔(高解析度者為佳),並將以上評鑑資料燒錄成光碟兩份。</p> <p>(二)種子社區報名:</p> <p>1. 自一百零三年起,自參與評鑑年的近四年內,曾三次獲選特優評鑑之社區,或評鑑</p> | <p>符合資格完成報名社區名單統一造冊(如附件三),將附件二及附件三影本連同各社區評鑑資料光碟一份函送河川局及本署,同時將各社區評鑑資料上傳至水患自主防災社區防災資訊網(<a href="https://wrafpc.tw">https://wrafpc.tw</a>)。河川局及所轄縣市對照表如附件四。</p> <p>4. 社區評鑑資料內容包含如下:</p> <p>(1)評鑑資料以繳交該年度為原則,前期資料不列入評鑑項目,並不可引用其他計畫之評鑑內容作為該年度資料,經查證扣總分五分。</p> <p>(2)當年度評鑑資料,請依本計畫第五點評鑑資料撰寫項目依序分章節撰寫,頁數以五十頁為限(包含附件)。</p> <p>(3)佐證資料請將當年度歷次颱風豪雨運作照片之原始檔案,依事件名稱建立資料夾,隨評鑑資料燒錄至光碟中。</p> <p>(4)社區可提供其他影音資料為附件者,如社區自行拍攝之紀錄片、運作過程紀錄、或任何與自主防災相關之影片作為資料參考。</p> <p>(5)社區當年度評鑑資料需為電子檔形式,應繳交 WORD 檔與 PDF 檔各一份,其他佐證資料如有影音紀錄檔,格式需為 MOV 或 MP4,照片為 JPG 檔(高解析度者為佳),並將以上評鑑資料燒錄成光碟兩份。</p> <p>(二)種子社區報名:</p> <p>1. 自一百零三年起,自參與評鑑年的近四年內,曾三次獲選特優評鑑之社區,或評鑑當年度之前一年獲選為種子社區者,具種子社區之資格。</p> <p>2. 報名社區經直轄市、縣(市)政府核定具種子社區資格後,於社區評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前將報名表函送河川局一份,即完成報名。</p> | <p>四目新增超過五十頁頁數者之扣分規定,以及修正評鑑資料繳交截止日期時程為截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)之下午五時前。</p> <p>七、第二款第五目參酌實務作業,修正具種子社區資格參賽規定。</p> <p>八、第三款第六目酌修文字,新增第八目與第九目之規定,以利後續評鑑作業進行。</p> <p>九、第四款第二目修正社區簡報時間,新增第四目與第五目之規定,以利後續評鑑作業進行。</p> <p>十、參酌實務作業,並為使評鑑過程更加順利,第五款第三目之(3)酌修文字,修正第三目之(4)簡報代表規定,刪除現行第五款第四目之(2)至(7)規定,新增第四目之(2)至(4)規定,新增第六目規定。</p> <p>十一、第六款第二目至第四目規定酌修文字。</p> |

| 修正規定  | 現行規定   | 說明 |
|---|--|----|
| <p>當年度之前一年獲選為種子社區者，具種子社區之資格。</p> <p>2. 報名社區經直轄市、縣(市)政府核定具種子社區資格後，於社區評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前將報名表正本函送河川局、影本函送本署，即完成報名。</p> <p>3. 種子社區可直接進入本署辦理之現地訪評，種子社區現地訪評過程，評鑑委員得就種子社區於當地所進行之相關工作成果進行了解。</p> <p>4. 種子社區評鑑資料請依本計畫第五點評鑑資料撰寫項目依序分章節撰寫，頁數以五十頁為限(包含附件)，<u>超過頁數者於初評時扣總分一分</u>。於評鑑資料繳交截止日(本署另行函文通知)<u>翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)之</u>下午五時前，由直轄市、縣(市)政府將名單造冊於附件三中，並將附件三影本連同評鑑資料光碟一份函送河川局及本署。</p> <p>5. 具種子社區資格之社區，每年僅能向縣市政府報名參與種子社區評鑑，<u>若前一年度未通過現地訪評而列為特優社區者，於當年度參與評鑑時，不須經過初評遴選，可直接列為具優等資格之社區，參與複評，於次年開始，以一般社區進行初評，並自該年度起算，四年內獲三次特優評鑑時，具有報名種子社區之資格。</u></p> <p>(三)河川局初評遴選：</p> <p>1. 報名評鑑之社區，由直轄市政府、縣(市)政府檢核報名資料後，由河川局辦理初評遴選。</p> | <p>3. 種子社區可直接進入本署辦理之現地訪評，種子社區現地訪評過程，評鑑委員得就種子社區於當地所進行之相關工作成果進行了解。</p> <p>4. 種子社區評鑑資料請依本計畫第五點評鑑資料撰寫項目依序分章節撰寫，頁數以五十頁為限(包含附件)。於評鑑資料繳交截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前，由直轄市、縣(市)政府將名單造冊於附件三中，並將附件三影本連同評鑑資料光碟一份函送河川局及本署。</p> <p>5. 具種子社區資格之社區，每年僅能向縣市政府報名參與種子社區評鑑，<u>當年度未通過現地訪評列為特優社區者，需回到一般社區評鑑，並以回到一般社區的報名年度開始計算，四年內曾 3 次獲選特優評鑑，可再具有報名種子社區之資格。</u></p> <p>(三)河川局初評遴選：</p> <p>1. 報名評鑑之社區，由直轄市政府、縣(市)政府檢核報名資料後，由河川局辦理初評遴選。</p> <p>2. 初評遴選甲等社區及推薦具優等資格之社區數(不含種子社區數量)，本署將另行函文通知。</p> <p>3. 初評評分表如附件五，初評結果統計表如附件六。</p> <p>4. 平均評分達八十分以上，未達八十五分者，評鑑為甲等；平均評分達八十五分以上者，評為推薦具優等資格。若河川局之社區評鑑報名數超過總社區數之百分之四十者，經由本署確認可增加甲等遴選數一個。</p> <p>5. 若河川局統計評選結果，總平均分數高於八十五分以上之社區數超過可推薦具優等資格數，以總平均分數高低排序，依序錄取推薦優等及甲等名額。</p> <p>6. 初評作業時河川局可自未獲選社區中提報社區特殊貢獻至本署(至多三處)，將頒發獎狀給予社區以茲鼓勵，<u>獎狀範例如附件七。</u></p> |    |

| 修正規定   | 現行規定  | 說明 |
|--|---|----|
| <p>2. 初評遴選甲等社區及推薦具優等資格之社區數(不含種子社區數量),本署將另行函文通知。</p> <p>3. 初評評分表如附件五,初評結果統計表如附件六。</p> <p>4. 平均評分達八十分以上,未達八十五分者,評鑑為甲等;平均評分達八十五分以上者,評為推薦具優等資格。若河川局之社區評鑑報名數超過總社區數之百分之四十者,經由本署確認可增加甲等遴選數一個。</p> <p>5. 若河川局統計評選結果,總平均分數高於八十五分以上之社區數超過可推薦具優等資格數,以總平均分數高低排序,依序錄取推薦優等及甲等名額。</p> <p>6. 初評作業時河川局可自未獲選社區中提報社區特殊貢獻至本署(至多三處),將頒發獎狀給予社區以茲鼓勵,提報表如附件七。</p> <p>7. 完成初評後,河川局檢具初評會議紀錄,包含初評評分表(附件五)及初評結果統計表(附件六)函送本署,由本署辦理複評。</p> <p>8. <u>河川局於初評會議前應提供評鑑小組轄內評鑑報名社區之特色簡要說明一份,並函文本署。</u></p> <p>(四)複評:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本署就具優等資格之社區辦理複評,辦理日期另行函文通知。</li> <li>2. 由各縣市政府於複評前寄送具優等資格之社區紙本評鑑資料乙式七份至本署(評鑑資料需與初評資料一致),以利複評時委員參閱。複評時,得邀請具優等資格社區之代表到場,針對評鑑項目簡報十分鐘為限,</li> </ol> | <p>7. 完成初評後,河川局檢具初評會議紀錄,包含初評評分表(附件五)及初評結果統計表(附件六)函送本署,由本署辦理複評。</p> <p>(四)複評:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本署就具優等資格之社區辦理複評,辦理日期另行函文通知。</li> <li>2. 由各縣市政府於複評前寄送具優等資格之社區紙本評鑑資料乙式七份至本署(評鑑資料需與初評資料一致),以利複評時委員參閱。複評時,得邀請具優等資格社區之代表到場,針對評鑑項目做口頭說明,每個社區以十五分鐘為限。</li> <li>3. 複評評分表如附件八。複評結果統計表如附件九。</li> <li>4. 評鑑等級分「推薦具特優資格」、「優等」及「甲等」,由出席委員平均評分評定,等級評定標準如下: <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)平均評分達八十分以上,未達八十五分者,評為<u>甲等。</u></li> <li>(2)平均評分達八十五分以上,未達九十分者,評為<u>優等。</u></li> <li>(3)平均評分達九十分以上者,評為<u>推薦具特優資格,總數以不超過十二處原則。</u></li> </ol> </li> </ol> <p>(五)推薦具特優資格社區及推薦具種子資格社區之現地訪評:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本署就推薦具特優資格及推薦具種子資格之社區進行現地訪評,辦理日期另行函文通知。</li> <li>2. 現地訪評之評鑑委員組成,原則上與複評相同,必要時增加專家學者。</li> <li>3. 推薦具特優資格之社區現地訪評進行方式,說明如下: <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)現地訪評流程:社區幹部介紹及簡報、委員詢答、意見交流,並得視實際需要進行現地訪查及居民訪談。</li> </ol> </li> </ol> |    |

| 修正規定  | 現行規定   | 說明 |
|---|--|----|
| <p><u>回覆委員詢問以五分鐘為限。</u></p> <p>3. 複評評分表如附件八。複評結果統計表如附件九。</p> <p>4. <u>平均評分達九十分以上者，評為「推薦具特優資格」，若平均評分達九十分以上者超過十二處，以平均評分排序，錄取前十二處，其餘者評為優等。</u></p> <p>(五)推薦具特優資格社區及推薦具種子資格社區之現地訪評：</p> <p>1. 本署就推薦具特優資格及推薦具種子資格之社區進行現地訪評，辦理日期另行函文通知。</p> <p>2. 現地訪評之評鑑委員組成，原則上與複評相同，必要時增加專家學者。</p> <p>3. 推薦具特優資格之社區現地訪評進行方式，說明如下：</p> <p>(1)現地訪評流程：社區幹部介紹及簡報、委員詢答、意見交流，並得視實際需要進行現地訪查及居民訪談。</p> <p>(2)受評社區應準備會議場地，並預先規劃現地訪查路線。</p> <p>(3)社區簡報由社區代表(限水患自主防災社區指揮官或幹部)說明社區基本狀況、推動水患自主防災社區歷程與心得，並進行詢答及意見交流。</p> <p>(4)簡報內容僅需針對複評時委員意見、社區現場環境、實際運作方式、重點淹水災情與應變作為等內容進行說明。</p> <p>4. 推薦具種子資格之社區現地訪評進行方式，說明如下：</p> <p>(1)種子資格之社區應針對年度推動重點及豪雨颱風運作概況進行說明。</p> | <p>(2)受評社區應準備會議場地、準備簡報、安排相關人員出席，並預先規劃現地訪查路線。</p> <p>(3)社區簡報由社區代表(限村里長、社區理事長或水患自主防災社區幹部)說明社區基本狀況、推動水患自主防災社區歷程與心得，並進行詢答及意見交流。</p> <p>4. 推薦具種子資格之社區現地訪評進行方式，說明如下：</p> <p>(1)種子資格之社區應針對年度推動重點及豪雨颱風運作概況進行說明。</p> <p>(2)擇一合作對象至當地進行現地訪評。</p> <p>(3)由合作對象進行簡報。說明當地歷年水患災情，並說明自身與種子社區合作後之改變，藉以了解種子社區協助之運作成果。</p> <p>(4)合作對象針對當年度汛期間運作進行說明，照片或影片輔助，評估種子社區輔導是否完善。</p> <p>(5)了解合作對象如何向一般民眾宣導水患自主防災社區的重要性，並鼓勵一般民眾投入全民自主防災。</p> <p>(6)邀請未簡報之合作對象進行交流分享。</p> <p>(7)本署保留指定訪視地點或要求說明特別事項之權利。</p> <p>5. 推薦具特優資格之社區現地訪評之評分表如附件十，推薦具種子資格之社區現地訪評之評分表如附件十一。</p> <p>(六)社區評鑑成果：</p> <p>1. 甲等社區：初評階段平均評分達八十分以上，或複評階段平均評分達八十分以上，未達八十五分者，為該年度本署評鑑之甲等社區。</p> <p>2. 優等社區：複評階段平均評分達八十五分以上，未達九十分，或現地訪查後，由評鑑委員評定具優等社區資格之社區，為該年度本署評鑑之優等</p> |    |

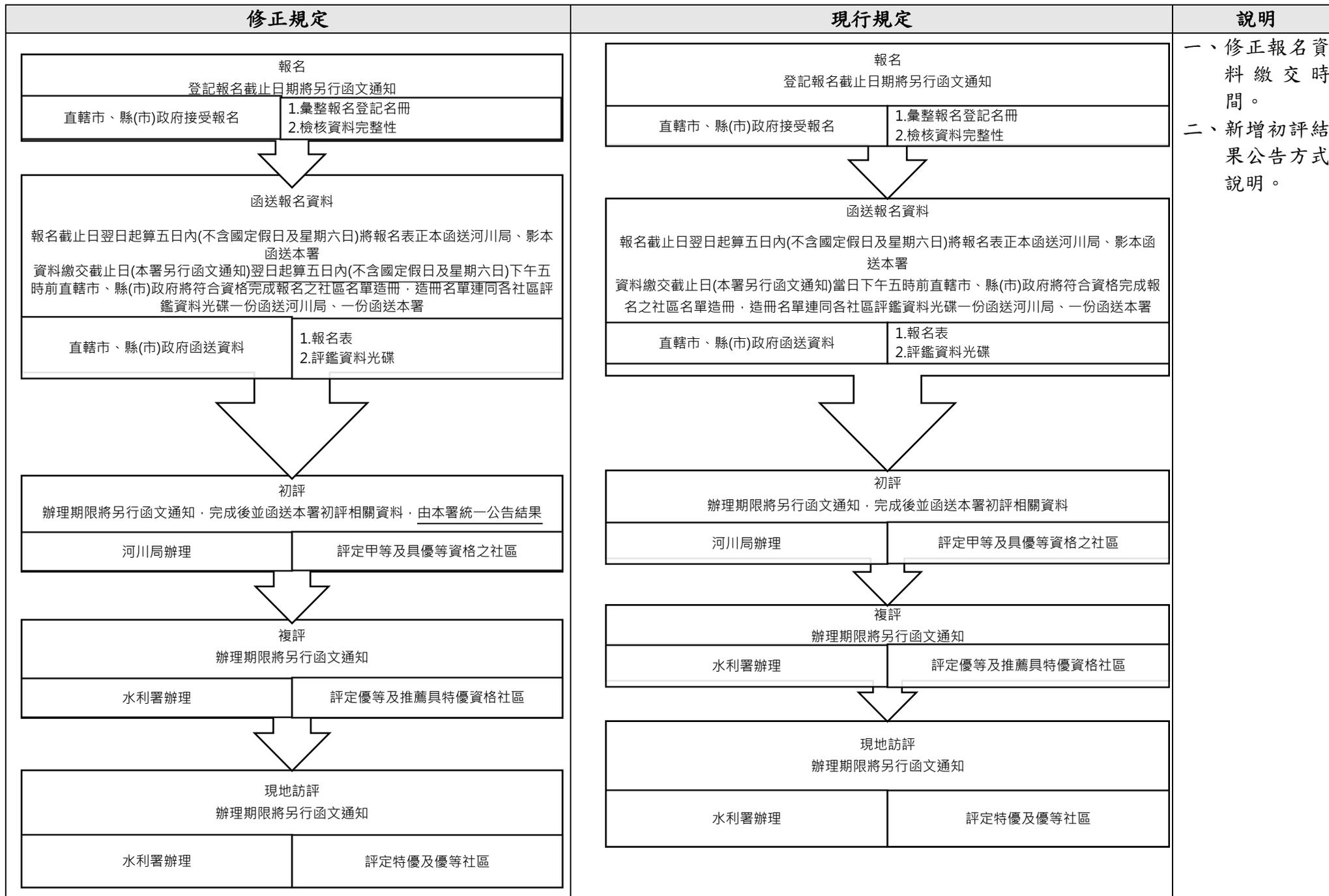
| 修正規定  | 現行規定  | 說明 |
|---|---|----|
| <p>(2)<u>受評社區應準備會議場地，並預先規劃現地訪查路線。</u></p> <p>(3)<u>社區簡報由社區代表(限水患自主防災社區指揮官或幹部)說明當年度運作情況及種子社區任務推動與執行成果，並進行詢答及意見交流。必要時可邀請種子社區工作推動之相關合作單位代表進行說明。</u></p> <p>(4)<u>本署保留指定訪視地點或要求說明特別事項之權利。</u></p> <p>5. 推薦具特優資格之社區現地訪評之評分表如附件十，推薦具種子資格之社區現地訪評之評分表如附件十一。</p> <p>(六)社區評鑑成果：</p> <p>1. 甲等社區：初評階段平均評分達八十分以上，或複評階段平均評分達八十分以上，未達八十五分者。</p> <p>2. <u>優等社區：初評階段平均評分達八十五分以上者，評為「推薦具優等資格」，且複評階段平均評分達八十五分以上，未達九十分，或於「推薦具特優資格」現地訪查後，平均評分未達九十分者。</u></p> <p>3. <u>特優社區：現地訪評後，由評鑑委員平均評分達九十分以上者，評為特優社區，至多十處。若平均評分達九十分以上者超過十處，以總平均分數高低排序，依序錄取前十處。</u></p> <p>4. 種子社區：</p> <p>(1)現地訪評後，由評鑑委員平均評分達九十分以上者，評為種子社區，平均評分未達九十分者，列為特優社區。</p> <p>(2)每年度至多遴選五處種子社區，若平均評分達九十分以上者超過五處，以總平均分</p> | <p><u>社區。</u></p> <p>3. <u>特優社區：現地訪評後，由評鑑委員平均評分達九十分以上者，評為特優社區，至多十處，平均評分未達九十分者，列為優等社區。</u></p> <p>4. 種子社區：現地訪評後，由評鑑委員平均評分達九十分以上者，評為種子社區，平均評分未達九十分者，列為特優社區。每年度至多遴選五處種子社區，未獲遴選者，列為一般社區評鑑之特優社區。</p> |    |

| 修正規定   | 現行規定   | 說明  |
|--|--|---|
| <p>數高低排序，依序錄取前五處。未獲遴選者，列為一般社區評鑑之特優社區。</p>  |  |   |
| <p>七、直轄市政府、縣(市)政府評鑑作業：</p> <p>(一)直轄市政府、縣(市)政府應於縣市政府評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前，函送評鑑資料檢核表(如附件十二)及紙本評鑑資料乙式七份至本署，其中函送內容應包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 該年度新設社區名冊。</li> <li>2. 該年度計畫與經費之編列執行方式。</li> <li>3. 書面報告，請依本署直轄市政府、縣(市)政府評分表(附件十三)依序分章節撰寫，頁數以五十頁為限(包含附件)，<u>若超過者扣總分一分</u>。詳附文件資料、辦理成果、參與活動照片、文件圖表、特色績效或影片紀錄等。</li> </ol> <p>(二)評鑑：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社區評鑑時，由本署評鑑小組參考各直轄市、縣(市)政府所函送之資料，依評分表(如附件十三)所列項目辦理評鑑作業。</li> <li>2. 績優縣市評鑑時，<u>本署得邀縣市政府之代表到場，針對年度工作內容進行簡報說明，縣市簡報十分鐘為限，回覆委員詢問以五分鐘為限。綜合所有報名縣市之評鑑結果，以分數高低排序，取前六名為該年度績優縣市獲選者，評鑑小組得視該年度報名情形調整獲選名額，且若遇同分等情形，本署保有增加獲獎名額之權利。</u></li> </ol> | <p>七、直轄市政府、縣(市)政府評鑑作業：</p> <p>(一)直轄市政府、縣(市)政府應於縣市政府評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前，函送評鑑資料檢核表(如附件十二)及紙本評鑑資料乙式七份至本署，其中函送內容應包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 該年度新設社區名冊。</li> <li>2. 該年度計畫與經費之編列執行方式。</li> <li>3. 書面報告，請依本署直轄市政府、縣(市)政府評分表(附件十三)依序分章節撰寫，頁數以五十頁為限(包含附件)。詳附文件資料、辦理成果、參與活動照片、文件圖表、特色績效或影片紀錄等。</li> </ol> <p>(二)評鑑：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社區評鑑時，由本署評鑑小組參考各直轄市、縣(市)政府所函送之資料，依評分表(如附件十三)所列項目辦理評鑑作業。</li> <li>2. <u>該年度績優縣市採分組方式評鑑，分為直轄市政府(簡稱甲組)及縣(市)政府(簡稱乙組)。評鑑時，得邀縣市政府之代表到場，針對年度工作內容做口頭說明，每個縣市以十五分鐘為限。獲選原則甲組採前二名者；乙組採前三名者，評鑑小組得視該年度報名情形調整。</u></li> <li>3. <u>該年度評鑑以五個績優縣市為原則，若遇同分等情形，本署保有增加獲獎名額之權利。</u></li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>一、依照實際執行情形，第一款第三目新增超過五十頁頁數者之扣分規定。</li> <li>二、參酌實務作業，第二款第二目規定修正為不分組進行縣市評鑑，並取前六名為績優縣市獲選者，刪除現行第三目規定。</li> </ol> |
| <p>八、評鑑小組：河川局辦理社區初評、本署辦理複評及現地訪評等評鑑作業，其評鑑小組置委員五人以上(外聘委員人數不得少於二分之一)；其中一人為召集人，一人為副召集人，初評階</p>   | <p>八、評鑑小組：河川局辦理社區初評、本署辦理複評及現地訪評等評鑑作業，其評鑑小組置委員五人以上(外聘委員人數不得少於二分之一)；其中一人為召集人，一人為副召集人，初評階段由河川局派員兼任，</p>   | <p>本點未修正。</p>   |

| 修正規定  | 現行規定   | 說明  |
|---|--|---|
| <p>段由河川局派員兼任，複評及現地訪評階段由本署派員兼任；其餘評鑑委員由本署代表、河川局代表或學者專家、社區實務工作者擔任。評鑑會議由召集人召集，召集人不能出席時，由副召集人代理，召集人、副召集人均不能出席時，由召集人指派本署同仁代理；委員為無給職，外聘委員於開會及審查時得依規定支領出席費；有關評鑑小組會議之召開，須逾全體委員半數之出席，且各決議事項，須逾出席委員半數以上同意。</p>   | <p>複評及現地訪評階段由本署派員兼任；其餘評鑑委員由本署代表、河川局代表或學者專家、社區實務工作者擔任。評鑑會議由召集人召集，召集人不能出席時，由副召集人代理，召集人、副召集人均不能出席時，由召集人指派本署同仁代理；委員為無給職，外聘委員於開會及審查時得依規定支領出席費；有關評鑑小組會議之召開，須逾全體委員半數之出席，且各決議事項，須逾出席委員半數以上同意。</p>  |   |
| <p>九、評鑑作業流程如下：</p> <p>(一)參加評鑑之社區(包含種子社區資格者)於社區評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前向各直轄市、縣(市)政府登記報名。</p> <p>(二)各直轄市政府、縣(市)政府將登記報名參加評鑑社區名單正本於社區評鑑報名截止日(本署另行函文通知)翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)函送河川局、影本函送本署。</p> <p>(三)各直轄市政府、縣(市)政府應於評鑑資料繳交截止日(本署另行函文通知)翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)之下午五時前，彙整報名評鑑之社區評鑑資料(包含種子社區資格者)並製成光碟，連同符合資格完成報名之社區名單造冊(如附件三)各一份函送河川局及本署。</p> <p>(四)河川局辦理初評(初評辦理截止日期本署另行函文通知)完成後，須將通過遴選之社區評鑑資料包含初評評分表(附件五)、初評結果統計表(附件六)及會議紀錄於初評截止日當日下午五時前函送本署。</p> <p>(五)各直轄市政府、縣(市)政府於縣市政府評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時</p> | <p>九、評鑑作業流程如下：</p> <p>(一)參加評鑑之社區(包含種子社區資格者)於社區評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前向各直轄市、縣(市)政府登記報名。</p> <p>(二)各直轄市政府、縣(市)政府將登記報名參加評鑑社區名單正本於社區評鑑報名截止日(本署另行函文通知)翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)函送河川局、影本函送本署。</p> <p>(三)各直轄市政府、縣(市)政府應於評鑑資料繳交截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前，彙整報名評鑑之社區評鑑資料(包含種子社區資格者)並製成光碟，連同符合資格完成報名之社區名單造冊(如附件三)各一份函送河川局及本署。</p> <p>(四)河川局辦理初評(初評辦理截止日期本署另行函文通知)完成後，須將通過遴選之社區評鑑資料包含初評評分表(附件五)、初評結果統計表(附件六)及會議紀錄於初評截止日當日下午五時前函送本署。</p> <p>(五)各直轄市政府、縣(市)政府於縣市政府評鑑報名截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前，將直轄市政</p> | <p>一、依照實際執行情形，第三款修正評鑑資料繳交截止日期時程為截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六、日)之下午五時前。</p> |

| 修正規定   | 現行規定   | 說明  |
|--|--|---|
| <p>前，將直轄市政府、縣(市)政府評鑑資料函送本署。縣市評鑑辦理日期本署將另行函文通知。</p> <p>(六)本署依初評結果辦理複評，辦理日期將另行函文通知。</p> <p>(七)本署依複評結果辦理一般社區現地訪評及種子社區現地訪評，現地訪評辦理日期將另行函文通知。</p>   | <p>府、縣(市)政府評鑑資料函送本署。縣市評鑑辦理日期本署將另行函文通知。</p> <p>(六)本署依初評結果辦理複評，辦理日期將另行函文通知。</p> <p>(七)本署依複評結果辦理一般社區現地訪評及種子社區現地訪評，現地訪評辦理日期將另行函文通知。</p>  |   |
| <p>十、評鑑結果及獎勵：</p> <p>(一)評鑑結果由本署統一公布。</p> <p>(二)績優社區獎勵內容如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 種子社區評鑑合格之社區頒給<u>獎座</u>乙面、獎狀乙紙及新臺幣二十萬元之獎勵金。</li> <li>2. 獲評鑑為特優之社區頒給<u>獎座</u>乙面、獎狀乙紙及新臺幣十八萬元之獎勵金。</li> <li>3. 獲評鑑為優等之社區頒給<u>獎座</u>乙面、獎狀乙紙及新臺幣十萬元之獎勵金。</li> <li>4. 獲評鑑為甲等之社區頒給獎狀乙紙及新臺幣五萬元之獎勵金。</li> <li>5. 獲評鑑為特殊貢獻之社區頒給獎狀乙紙。</li> </ol> <p>(三)獎勵金之請撥及其相關事宜依經濟部水利署函文辦理。</p> <p>(四)績優縣市之直轄市、縣(市)政府及相關承辦人員獎勵如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 獲評績優縣市頒給<u>獎座</u>乙面及獎狀乙紙。</li> <li>2. 獲評特優社區與種子社區之鄉(鎮、市、區)公所頒給<u>獎座</u>乙面。</li> <li>3. 依實際參與及社區評鑑成績，由本署函請各受訪評機關針對相關人員從優敘獎，限本署河川局、直轄市、縣(市)政府、鄉(鎮、市、區)公所之相關水患自主防災社區承辦</li> </ol> | <p>十、評鑑結果及獎勵：</p> <p>(一)評鑑結果由本署統一公布。</p> <p>(二)績優社區獎勵內容如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 種子社區評鑑合格之社區頒給<u>獎牌(座)</u>乙面、獎狀乙紙及新臺幣二十萬元之獎勵金。</li> <li>2. 獲評鑑為特優之社區頒給<u>獎牌(座)</u>乙面、獎狀乙紙及新臺幣十八萬元之獎勵金。</li> <li>3. 獲評鑑為優等之社區頒給<u>獎牌(座)</u>乙面、獎狀乙紙及新臺幣十萬元之獎勵金。</li> <li>4. 獲評鑑為甲等之社區頒給獎狀乙紙及新臺幣五萬元之獎勵金。</li> <li>5. 獲評鑑為特殊貢獻之社區頒給獎狀乙紙。</li> </ol> <p>(三)獎勵金之請撥及其相關事宜依經濟部水利署函文辦理。</p> <p>(四)績優縣市之直轄市、縣(市)政府及相關承辦人員獎勵如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 獲評績優縣市頒給<u>獎牌(座)</u>乙面及獎狀乙紙。</li> <li>2. 獲評特優社區與種子社區之鄉(鎮、市、區)公所頒給<u>獎牌(座)</u>乙面。</li> <li>3. 依實際參與及社區評鑑成績，由本署函請各受訪評機關針對相關人員從優敘獎，限本署河川局、直轄市、縣(市)政府、鄉(鎮、市、區)公所之相關水患自主防災社區承辦人員，單位主管及相關人</li> </ol> | <p>一、依照實際執行情形，修正第二目之(1)至(3)、(5)與第四目之(1)至(2)之獎勵內容。</p> |

| 修正規定   | 現行規定  | 說明  |
|--|---|---|
| <p>人員，單位主管及相關人員記嘉獎兩次為原則，承辦人員記小功一次為原則。</p>  | <p>員記嘉獎兩次為原則，承辦人員記小功一次為原則。</p>  |   |
| <p>十一、其他</p> <p>(一) <u>資料逾期未送達者，視為放棄評鑑資格。</u></p> <p>(二) 評鑑獲優等以上之社區，本署得指定出席相關活動和辦理示範觀摩，以供學習與交流。活動經本署評定優異者，頒發<u>獎座</u>乙面、獎狀乙紙，以資鼓勵。</p> <p>(三) 本署得保留社區評鑑資料光碟一份。</p> <p>(四) 縣市政府評鑑資料於最終結果公布後，一星期內由各縣市政府領回，逾期由本署處理。</p> <p>(五) 一般社區評鑑作業流程如圖一、種子社區評鑑作業流程圖如圖二、縣市政府評鑑作業流程圖如圖三。</p> | <p>十一、其他</p> <p>(一) <u>繳交評鑑作業期程倘末日為國定或例假日，於末日前一日完成送達，資料逾期未送達者，視為放棄評鑑資格。</u></p> <p>(二) 評鑑獲優等以上之社區，本署得指定出席相關活動和辦理示範觀摩，以供學習與交流。活動經本署評定優異者，頒發<u>獎牌(座)</u>乙面、獎狀乙紙，以資鼓勵。</p> <p>(三) 本署得保留社區評鑑資料光碟一份。</p> <p>(四) 縣市政府評鑑資料於最終結果公布後，一星期內由各縣市政府領回，逾期由本署處理。</p> <p>(五) 一般社區評鑑作業流程如圖一、種子社區評鑑作業流程圖如圖二、縣市政府評鑑作業流程圖如圖三。</p> | <p>一、第一款酌修文字內容。</p> <p>二、依照實際執行情形，修正第二款之獎勵內容。</p> |



| 修正規定   | 現行規定                    | 說明 |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
|--|-------------------------|----|----------------|-------------------------|--|--|---|--|----------------|-------------------|--|--|---------------------|--|-------|--------|--|-----------------------|--|----------------|-------------------------|--|--|---|--|----------------|-------------------|--|--|---------------------|--|-------|--------|--------------------|
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 10px;">           報名<br/>           登記報名截止日期將另行函文通知         </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 10px;">直轄市、縣(市)政府接受報名</td> <td style="width: 50%; padding: 10px;">           1.彙整報名登記名冊<br/>           2.檢核資料完整性         </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 10px;">           函送報名資料<br/>           報名截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六日)將報名表正本函送河川局、影本函送本署<br/>           資料繳交截止日(本署另行函文通知)翌日起算五日內(不含國定假日及星期六日)下午五時前直轄市、縣(市)將評鑑資料光碟函送河川局、本署各一份         </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px;">直轄市、縣(市)政府函送資料</td> <td style="padding: 10px;">           1.報名表<br/>           2.評鑑資料光碟         </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 10px;">           現地訪評<br/>           辦理期限將另行函文通知         </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px;">水利署辦理</td> <td style="padding: 10px;">評定種子社區</td> </tr> </table> | 報名<br>登記報名截止日期將另行函文通知   |    | 直轄市、縣(市)政府接受報名 | 1.彙整報名登記名冊<br>2.檢核資料完整性 |  |  | 函送報名資料<br>報名截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六日)將報名表正本函送河川局、影本函送本署<br>資料繳交截止日(本署另行函文通知)翌日起算五日內(不含國定假日及星期六日)下午五時前直轄市、縣(市)將評鑑資料光碟函送河川局、本署各一份 |  | 直轄市、縣(市)政府函送資料 | 1.報名表<br>2.評鑑資料光碟 |  |  | 現地訪評<br>辦理期限將另行函文通知 |  | 水利署辦理 | 評定種子社區 | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 10px;">           報名<br/>           登記報名截止日期將另行函文通知         </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 10px;">直轄市、縣(市)政府接受報名</td> <td style="width: 50%; padding: 10px;">           1.彙整報名登記名冊<br/>           2.檢核資料完整性         </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 10px;">           函送報名資料<br/>           報名截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六日)將報名表正本函送河川局、影本函送本署<br/>           資料繳交截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前直轄市、縣(市)將評鑑資料光碟函送河川局、本署各一份         </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px;">直轄市、縣(市)政府函送資料</td> <td style="padding: 10px;">           1.報名表<br/>           2.評鑑資料光碟         </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 10px;">           現地訪評<br/>           辦理期限將另行函文通知         </td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px;">水利署辦理</td> <td style="padding: 10px;">評定種子社區</td> </tr> </table> | 報名<br>登記報名截止日期將另行函文通知 |  | 直轄市、縣(市)政府接受報名 | 1.彙整報名登記名冊<br>2.檢核資料完整性 |  |  | 函送報名資料<br>報名截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六日)將報名表正本函送河川局、影本函送本署<br>資料繳交截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前直轄市、縣(市)將評鑑資料光碟函送河川局、本署各一份 |  | 直轄市、縣(市)政府函送資料 | 1.報名表<br>2.評鑑資料光碟 |  |  | 現地訪評<br>辦理期限將另行函文通知 |  | 水利署辦理 | 評定種子社區 | <p>修正報名資料繳交時間。</p> |
| 報名<br>登記報名截止日期將另行函文通知  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 直轄市、縣(市)政府接受報名   | 1.彙整報名登記名冊<br>2.檢核資料完整性 |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
|  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 函送報名資料<br>報名截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六日)將報名表正本函送河川局、影本函送本署<br>資料繳交截止日(本署另行函文通知)翌日起算五日內(不含國定假日及星期六日)下午五時前直轄市、縣(市)將評鑑資料光碟函送河川局、本署各一份  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 直轄市、縣(市)政府函送資料   | 1.報名表<br>2.評鑑資料光碟       |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
|  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 現地訪評<br>辦理期限將另行函文通知  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 水利署辦理  | 評定種子社區                  |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 報名<br>登記報名截止日期將另行函文通知  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 直轄市、縣(市)政府接受報名   | 1.彙整報名登記名冊<br>2.檢核資料完整性 |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
|  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 函送報名資料<br>報名截止日翌日起算五日內(不含國定假日及星期六日)將報名表正本函送河川局、影本函送本署<br>資料繳交截止日(本署另行函文通知)當日下午五時前直轄市、縣(市)將評鑑資料光碟函送河川局、本署各一份  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 直轄市、縣(市)政府函送資料   | 1.報名表<br>2.評鑑資料光碟       |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
|  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 現地訪評<br>辦理期限將另行函文通知  |                         |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |
| 水利署辦理  | 評定種子社區                  |    |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |  |                       |  |                |                         |  |  |   |  |                |                   |  |  |                     |  |       |        |                    |

附件一、社區評鑑報名表

| 修正規定                  |   |                        |         | 現行規定                                       |   |                        |         | 說明  |
|-----------------------|---|------------------------|---------|--|---|------------------------|---------|---|
| 一般社區評鑑報名表             |   |                        |         | 一般社區評鑑報名表                                  |   |                        |         | <p>一、修改審查單位用印對象為縣市政府業務主管單位用印。</p> <p>二、刪除請務必於報名表上請村(里)長或鄉鎮市區公所用印，由鄉鎮市區公所用印者，應將報名表影本送村(里)長之文字。</p> |
| 報名單位名稱                |   | 所屬村里                   |         | 報名單位名稱                                     |   | 所屬村里                   |         |   |
| 登記或成立日期* <sup>1</sup> | 年 月 日   | 立案(登記)字號* <sup>1</sup> |         | 登記或成立日期* <sup>1</sup>                      | 年 月 日   | 立案(登記)字號* <sup>1</sup> |         |   |
| 報名資格                  | <input type="checkbox"/> 99 年度易淹水地區水患治理計畫建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度易淹水地區水患治理計畫建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度流域綜合治理計畫範圍內建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度水災智慧防災計畫範圍內建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度直轄市、縣(市)政府自行編列預算建置之水患自主防災社區 |                        |         | 報名資格                                       | <input type="checkbox"/> 99 年度易淹水地區水患治理計畫建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度易淹水地區水患治理計畫建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度流域綜合治理計畫範圍內建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度水災智慧防災計畫範圍內建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度直轄市、縣(市)政府自行編列預算建置之水患自主防災社區 |                        |         |   |
| 所在位置                  |   | 縣/市                    | 區/鄉/鎮/市 | 所在位置                                       |   | 縣/市                    | 區/鄉/鎮/市 |   |
| 召集人/職稱                |   |                        |         | 召集人/職稱                                     |   |                        |         |   |
| 召集人地址                 |   |                        |         | 召集人地址                                      |   |                        |         |   |
| 召集人聯絡電話               |   |                        |         | 召集人聯絡電話                                    |   |                        |         |   |
| 聯絡人/職稱                |   |                        |         | 聯絡人/職稱                                     |   |                        |         |   |
| 聯絡地址                  |   |                        |         | 聯絡地址                                       |   |                        |         |   |
| 聯絡電話                  |   |                        |         | 聯絡電話                                       |   |                        |         |   |
| 傳真號碼                  |   |                        |         | 傳真號碼                                       |   |                        |         |   |
| 縣市政府業務主管<br>單位用印      |   |                        |         | 村(里)長(職章或簽名)或區/鄉/鎮/市公所(機關用印)* <sup>2</sup> |   |                        |         |   |
| 配合事項                  | 1. 如係社區發展協會，請填寫：登記或成立日期，以及立案(登記)  |                        |         | 配合事項                                       | 1. 如係社區發展協會，請填寫：登記或成立日期，以及立案(登記)編號；村里報名則不需填寫。<br>2. 請務必於報名表上請村(里)長或鄉鎮市區公所用印，由   |                        |         |   |

編號；村里報名則不需填寫。

- 社區評鑑取得之個人資料(包含得以直接或間接識別個人的相關資訊)，將僅限使用於評鑑作業，期限自取得起始日至評鑑目的終止日為止，並遵守「個人資料保護法」之規定妥善保護您的個人資料。
- 本單位所提送之報名文件均屬實，如有不實願負一切責任，並遵從「經濟部水利署水患自主防災社區評鑑作業計畫」規定辦理。
- 若獲獎願意配合經濟部水利署出席並辦理相關示範觀摩及宣導活動。

鄉鎮市區公所用印者，應將報名表影本送村(里)長。

- 社區評鑑取得之個人資料(包含得以直接或間接識別個人的相關資訊)，將僅限使用於評鑑作業，期限自取得起始日至評鑑目的終止日為止，並遵守「個人資料保護法」之規定妥善保護您的個人資料。
- 本單位所提送之報名文件均屬實，如有不實願負一切責任，並遵從「經濟部水利署水患自主防災社區評鑑作業計畫」規定辦理。
- 若獲獎願意配合經濟部水利署出席並辦理相關示範觀摩及宣導活動。

|                       |   |                        |
|-----------------------|---|------------------------|
| 報名單位名稱                | 所屬村里  |                        |
| 近四年獲特優評鑑年度            |   |                        |
| 登記或成立日期* <sup>1</sup> | 年 月 日   | 立案(登記)字號* <sup>1</sup> |
| 報名資格                  | <input type="checkbox"/> 99 年度易淹水地區水患治理計畫建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度易淹水地區水患治理計畫建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度流域綜合治理計畫範圍內建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度水災智慧防災計畫範圍內建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度直轄市、縣(市)政府自行編列預算建置之水患自主防災社區 |                        |
| 所在位置                  | 縣/市 區/鄉/鎮/市   |                        |
| 召集人/職稱                |   |                        |
| 召集人地址                 |   |                        |
| 召集人聯絡電話               |   |                        |

|                       |   |                        |
|-----------------------|---|------------------------|
| 報名單位名稱                | 所屬村里  |                        |
| 近四年獲特優評鑑年度            |   |                        |
| 登記或成立日期* <sup>1</sup> | 年 月 日   | 立案(登記)字號* <sup>1</sup> |
| 報名資格                  | <input type="checkbox"/> 99 年度易淹水地區水患治理計畫建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度易淹水地區水患治理計畫建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度流域綜合治理計畫範圍內建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度水災智慧防災計畫範圍內建置之水患自主防災社區<br><input type="checkbox"/> ____ 年度直轄市、縣(市)政府自行編列預算建置之水患自主防災社區 |                        |
| 所在位置                  | 縣/市 區/鄉/鎮/市   |                        |
| 召集人/職稱                |   |                        |
| 召集人地址                 |   |                        |
| 召集人聯絡電話               |   |                        |

一、修改審查單位用印對象為縣市政府業務主管單位用印。

二、刪除請務必於報名表上請村(里)長或鄉鎮市區公所用印，由鄉鎮市區公所用印者，應將報名表影本送村(里)長之文字。

|                     |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|
| 聯絡人/職稱              |  | 聯絡人/職稱                                     |  |
| 聯絡地址                |  | 聯絡地址                                       |  |
| 聯絡電話                |  | 聯絡電話                                       |  |
| 傳真號碼                |  | 傳真號碼                                       |  |
| <u>縣市政府業務主管單位用印</u> |  | 村(里)長(職章或簽名)或區/鄉/鎮/市公所(機關用印)* <sup>2</sup> |  |
| 配合事項                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 如係社區發展協會，請填寫：登記或成立日期，以及立案(登記)編號；村里報名則不需填寫。</li> <li>2. 社區評鑑取得之個人資料(包含得以直接或間接識別個人的相關資訊)，將僅限使用於評鑑作業，期限自取得起始日至評鑑目的終止日為止，並遵守「個人資料保護法」之規定妥善保護您的個人資料。</li> <li>3. 本單位所提送之報名文件均屬實，如有不實願負一切責任，並遵從「經濟部水利署水患自主防災社區評鑑作業計畫」規定辦理。</li> <li>4. 若獲獎願意配合經濟部水利署出席並辦理相關示範觀摩及宣導活動。</li> </ol> | 配合事項                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 如係社區發展協會，請填寫：登記或成立日期，以及立案(登記)編號；村里報名則不需填寫。</li> <li>2. 請務必於報名表上請村(里)長或鄉鎮市區公所用印，由鄉鎮市區公所用印者，應將報名表影本送村(里)長。</li> <li>3. 社區評鑑取得之個人資料(包含得以直接或間接識別個人的相關資訊)，將僅限使用於評鑑作業，期限自取得起始日至評鑑目的終止日為止，並遵守「個人資料保護法」之規定妥善保護您的個人資料。</li> <li>4. 本單位所提送之報名文件均屬實，如有不實願負一切責任，並遵從「經濟部水利署水患自主防災社區評鑑作業計畫」規定辦理。</li> <li>5. 若獲獎願意配合經濟部水利署出席並辦理相關示範觀摩及宣導活動。</li> </ol> |

附件二、參與評鑑社區報名資料檢核表

| 修正規定  |       |     |           | 現行規定                     |                          |   |           | 說明 |      |                          |                          |
|---|-------|-----|-----------|--------------------------|--------------------------|---|-----------|----|------|--------------------------|--------------------------|
| 市/縣   | 區/鄉/鎮 | 里/村 | 社區評鑑資料檢核表 | 市/縣                      | 區/鄉/鎮                    | 里/村   | 社區評鑑資料檢核表 |    |      |                          |                          |
| 社區評鑑資料項目                                    |       |     | 社區        | 縣市政府                     | 社區評鑑資料項目                 |   |           | 社區 | 縣市政府 |                          |                          |
| 一、社區評鑑報名表                                   |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 一、社區評鑑報名表                                   |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 二、評鑑資料                                      |       |     |           | 二、評鑑資料                   |                          |   |           |    |      |                          |                          |
| 1. 相對去年運作之差異說明                              |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. 相對去年運作之差異說明                              |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (1)災前整備情況                                   |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (1)災前整備情況                                   |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (2)災中應變情況                                   |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (2)災中應變情況                                   |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (3)災後復原情況                                   |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (3)災後復原情況                                   |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (4)自主防災推廣情況                                 |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (4)自主防災推廣情況                                 |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (5)獎勵金運用(上年度未獲獎社區免撰寫)                       |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (5)獎勵金運用(上年度未獲獎社區免撰寫)                       |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. 社區水災防災計畫之完整性                             |       |     |           | 2. 社區水災防災計畫之完整性          |                          |   |           |    |      |                          |                          |
| (1)社區淹水潛勢分佈及水災防災地圖更新                        |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (1)疏散避難計畫之完整性                               |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (2)保全對象資料建置及更新                              |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (2)社區淹水潛勢分佈及水災防災地圖更新                        |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (3)社區防災組織人員名單分組造冊                           |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (3)保全對象資料建置及更新                              |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (4)避難地點位置、撤離路線與流程                           |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (4)社區防災組織人員名單分組造冊                           |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (5)防救災資源盤點                                  |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3. 社區水災防災計畫之落實推動                            |           |    |      |                          |                          |
| 3. 社區水災防災計畫之落實推動                            |       |     |           | 3. 社區水災防災計畫之落實推動         |                          |   |           |    |      |                          |                          |
| (1)社區防災組織於汛期間應變作為及運作情況(含實際參與應變人數、輪值、簽到退等情形) |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (1)社區防災組織於汛期間應變作為及運作情況(含實際參與應變人數、輪值、簽到退等情形) |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (2)社區參與或辦理水患防災教育訓練或活動                       |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (2)社區參與或辦理水患防災教育訓練或活動                       |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (3)防救災設施維護與使用情形說明                           |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (3)防救災設施維護與使用情形說明                           |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (4)社區辦理防汛演練                                 |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (4)社區辦理防汛演練                                 |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (5)社區自主防災創新作為                               |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (5)社區自主防災創新作為                               |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. 汛期間資訊回報狀況                                |       |     |           | 4. 汛期間資訊回報狀況             |                          |   |           |    |      |                          |                          |
| (1)社區於颱風及豪雨期間啟動防災狀況                         |       |     |           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (1)社區於系統填報颱風豪雨期間啟動狀況                        |           |    |      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

一、修正第二款第二目與第四款內容。  
二、刪除第三款評鑑資料項目。

|  |                          |                          |
|--|--------------------------|--------------------------|
| (2)社區於颱風及豪雨期間防災作為照片                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>5. 其他有助自主防災推廣之成果</b>                        |                          |                          |
| (1)社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (2)外部合作成果(包含學校、老福長照機構、企業、民間團體、跨機關或其他社區合作等)     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 社區檢核人：       年       月       日                 |                          |                          |
| 縣市政府檢核人：   年       月       日                   |                          |                          |

|  |                          |                          |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 況  |                          |                          |
| (2)社區於系統回傳颱風豪雨期間淹水災情或照片                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>5. 其他有助自主防災推廣之成果</b>                        |                          |                          |
| (1)社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (2)外部合作成果(包含學校、老福長照機構、企業、民間團體、跨機關或其他社區合作等)     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>三、社區評鑑資料頁數以 50 頁為限(包含附件)</b>                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 社區檢核人：       年       月       日                 |                          |                          |
| 縣市政府檢核人：   年       月       日                   |                          |                          |

| 市/縣  | 區/鄉/鎮 | 里/村 | 種子社區評鑑資料檢核表              |                          |
|--|-------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 社區評鑑資料項目                                       |       |     | 社區                       | 縣市政府                     |
| 一、社區評鑑報名表                                      |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 二、評鑑資料   |       |     |                          |                          |
| 1. 水患自主防災年度運作                                  |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (1)針對年度工作重點進行說明及與去年的運作差異                       |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (2)颱風豪雨期間應變作為                                  |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (3)水患自主防災組織完整度                                 |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (4)防災裝配備使用與維護情況                                |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (5)社區回報啟動防災狀況與照片                               |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (6)相關防減災作為                                     |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (7)社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果 |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 市/縣  | 區/鄉/鎮 | 里/村 | 種子社區評鑑資料檢核表              |                          |
|--|-------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 社區評鑑資料項目                                       |       |     | 社區                       | 縣市政府                     |
| 一、社區評鑑報名表                                      |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 二、評鑑資料   |       |     |                          |                          |
| 1. 水患自主防災年度運作                                  |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (1)針對年度工作重點進行說明及與去年的運作差異                       |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (2)颱風豪雨期間應變作為                                  |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (3)水患自主防災組織完整度                                 |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (4)防災裝配備使用與維護情況                                |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (5)社區於系統填報啟動狀況與回傳照片                            |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (6)相關防減災作為                                     |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| (7)社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果 |       |     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

一、修正第二款第一目之(5)內容，與刪除第一目之(8)內容。

二、修正第二款第二目評鑑內容。

|   |                          |                          |  |                          |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>2. 種子社區任務完成度說明</b>   |                          |                          | <u>(8)創新作為</u>                           |                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>2. 種子社區任務完成度說明</b>   |                          |                          | <b>2. 種子社區任務完成度說明</b>                    |                          |                          |                          |
| (1)種子社區與其所屬直轄市、縣(市)政府配合推動與執行之防汛成果(如區域聯防、輔導運作低落社區、宣導推廣、外部合作如企業、校園、老福機構、防汛護水志工等。推動與執行方向不僅限上述工作,可由縣市政府與種子候選社區共同規劃) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (1)區域聯合防汛工作成果                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| (2)防災創新作為   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (2)輔導運作意願低落水患自主防災社區之運作成果(被輔導之社區需參與本年度評鑑) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 社區檢核人： _____年____月____日   |                          |                          | (3)防汛推廣合作成果                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 縣市政府檢核人： _____年____月____日   |                          |                          | <b>三、社區評鑑資料頁數以 50 頁為限(包含附件)</b>          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
|   |                          |                          | 社區檢核人： _____年____月____日                  |                          |                          |                          |
|   |                          |                          | 縣市政府檢核人： _____年____月____日                |                          |                          |                          |

附件四、水利署各河川局及所屬縣市對照表

| 修正規定  |                      | 現行規定  |                 | 說明            |
|-------|----------------------|-------|-----------------|---------------|
| 河川局   | 所轄縣市                 | 河川局   | 所轄縣市            |               |
| 第一河川局 | 宜蘭縣                  | 第一河川局 | 宜蘭縣             | 十河局所轄縣市新增臺北市。 |
| 第二河川局 | 桃園市、新竹縣、新竹市、苗栗縣      | 第二河川局 | 桃園市、新竹縣、新竹市、苗栗縣 |               |
| 第三河川局 | 臺中市、南投縣              | 第三河川局 | 臺中市、南投縣         |               |
| 第四河川局 | 彰化縣                  | 第四河川局 | 彰化縣             |               |
| 第五河川局 | 雲林縣、嘉義縣、嘉義市          | 第五河川局 | 雲林縣、嘉義縣、嘉義市     |               |
| 第六河川局 | 臺南市、高雄市              | 第六河川局 | 臺南市、高雄市         |               |
| 第七河川局 | 屏東縣、澎湖縣              | 第七河川局 | 屏東縣、澎湖縣         |               |
| 第八河川局 | 臺東縣、金門縣              | 第八河川局 | 臺東縣、金門縣         |               |
| 第九河川局 | 花蓮縣                  | 第九河川局 | 花蓮縣             |               |
| 第十河川局 | 新北市、 <u>臺北市</u> 、基隆市 | 第十河川局 | 基隆市、新北市         |               |



**四、汛期間資訊回報狀況** [25分]

1. 社區於颱風及豪雨期間啟動防災狀況。(15分)
2. 社區於颱風及豪雨期間防災作為照片。(10分)

| 回報率    | 0~20%    | 20~40%   | 40~60%   | 60~80%    | 80~100%   |
|--------|----------|----------|----------|-----------|-----------|
| 1.啟動分數 | <u>3</u> | <u>6</u> | <u>9</u> | <u>12</u> | <u>15</u> |
| 2.照片分數 | <u>2</u> | <u>4</u> | <u>6</u> | <u>8</u>  | <u>10</u> |

**五、其他有助自主防災推廣之成果** [15分]

1. 社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果。(8分)
2. 外部合作成果(包含學校、老福長照機構、企業、民間團體、跨機關或其他社區合作等)。(7分)

**分數合計**

**四、汛期間資訊回報狀況** [25分]

1. 社區於系統填報颱風豪雨期間啟動狀況。
2. 社區於系統回傳颱風豪雨期間淹水災情或照片。

**五、其他有助自主防災推廣之成果** [15分]

1. 社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果。
2. 外部合作成果(包含學校、老福長照機構、企業、民間團體、跨機關或其他社區合作等)。

**分數合計**

附件六、初評結果統計表

| 修正規定                                |      |            |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      | 現行規定                        |      |            |            |     |     |     |     |     |     |      |      |      | 說明      |  |
|-------------------------------------|------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|-----------------------------|------|------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|---------|--|
| 第○河川局-初評結果統計表                       |      |            |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      | 第○河川局-初評結果統計表               |      |            |            |     |     |     |     |     |     |      |      |      | 修正註解說明。 |  |
| 河川局                                 | 轄內縣市 | 社區         | 分數  |     |     |     |     |     |     | 平均分數 | 評鑑結果 | 委員簽名 | 河川局                         | 轄內縣市 | 社區         | 分數         |     |     |     |     |     |     | 平均分數 | 評鑑結果 | 委員簽名 |         |  |
|                                     |      |            | 委員A | 委員B | 委員C | 委員D | 委員E | 委員F | 委員G |      |      |      |                             |      |            | 委員A        | 委員B | 委員C | 委員D | 委員E | 委員F | 委員G |      |      |      |         |  |
| 第○河川局                               | ○○縣  | ○○市<br>○○里 |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      | 第○河川局                       | ○○縣  | ○○市<br>○○里 |            |     |     |     |     |     |     |      |      |      | 修正註解說明。 |  |
|                                     | ○○市  | ○○區<br>○○里 |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |                             | ○○市  | ○○區<br>○○里 |            |     |     |     |     |     |     |      |      |      |         |  |
|                                     |      | ○○區<br>○○里 |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |                             |      | ○○區<br>○○里 | ○○區<br>○○里 |     |     |     |     |     |     |      |      |      |         |  |
|                                     |      | ○○區<br>○○里 |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |                             |      |            | ○○區<br>○○里 |     |     |     |     |     |     |      |      |      |         |  |
| 註:評鑑結果為「推薦具優等資格」、「甲等」、「特殊貢獻獎」或「未獲獎」 |      |            |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      | 註:評鑑結果為「推薦具優等資格」、「甲等」或「未獲獎」 |      |            |            |     |     |     |     |     |     |      |      |      |         |  |





| <p><b>四、汛期間資訊回報狀況</b> [20分]</p> <p>1. 社區於<u>颱風及豪雨期間啟動防災狀況</u>。(10分)<br/> 2. 社區於<u>颱風及豪雨期間防災作為照片</u>。(10分)</p> <table border="1" data-bbox="154 248 855 352"> <thead> <tr> <th>比率</th> <th>0~20%</th> <th>20~40%</th> <th>40~60%</th> <th>60~80%</th> <th>80~100%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>核分</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>8</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> | 比率    | 0~20%   | 20~40% | 40~60% | 60~80%  | 80~100% | 核分 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |  | <p><b>四、汛期間資訊回報狀況</b> [20分]</p> <p>1. 社區於系統填報颱風豪雨期間啟動狀況。<br/> 2. 社區於系統回傳颱風豪雨期間淹水災情或照片。</p> |  |
|---|-------|---|--------|--------|---------|---------|----|---|---|---|---|----|--|--|--|
| 比率  | 0~20% | 20~40%  | 40~60% | 60~80% | 80~100% |         |    |   |   |   |   |    |  |  |  |
| 核分  | 2     | 4   | 6      | 8      | 10      |         |    |   |   |   |   |    |  |  |  |
| <p><b>五、其他有助自主防災推廣之成果</b> [10分]</p> <p>1. 社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果。(5分)<br/> 2. 外部合作成果(包含學校、老福長照機構、企業、民間團體、跨機關或其他社區合作等)。(5分)</p>   |       | <p><b>五、其他有助自主防災推廣之成果</b> [10分]</p> <p>1. 社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果。<br/> 2. 外部合作成果(包含學校、老福長照機構、企業、民間團體、跨機關或其他社區合作等)。</p> |        |        |         |         |    |   |   |   |   |    |  |  |  |
| <p><b>六、簡報與詢答</b> [10分]</p>   |       | <p><b>六、簡報與詢答</b> [10分]</p>   |        |        |         |         |    |   |   |   |   |    |  |  |  |
| <p><b>分數合計</b></p>  |       | <p><b>分數合計</b></p>  |        |        |         |         |    |   |   |   |   |    |  |  |  |

附件十、推薦具特優資格之社區現地訪評評分表

| 修正規定  |    |       | 現行規定   |    |       | 說明 |
|---|----|-------|--|----|-------|----|
| <p align="center"><b>【_____縣市_____社區現地訪評表】</b></p> <p>評鑑日期： 年 月 日（星期 ） 評鑑委員：(簽名)_____</p>   |    |       | <p align="center"><b>【_____縣市_____社區現地訪評表】</b></p> <p>評鑑日期： 年 月 日（星期 ） 評鑑委員：(簽名)_____</p>  |    |       |    |
| 評鑑項目  | 評分 | 優點/特色 | 評鑑項目   | 評分 | 優點/特色 |    |
| <p><b>一、水患自主防災社區推動簡報【30分】</b></p> <p>簡報、海報以口頭之方式說明社區基本狀況、推動水患自主防災社區歷程與心得。</p>   |    |       | <p><b>一、水患自主防災社區推動簡報【30分】</b></p> <p>簡報、海報以口頭之方式說明社區基本狀況、推動水患自主防災社區歷程與心得。</p>  |    |       |    |
| <p><b>二、水患自主防災運作之成熟度【40分】</b></p> <p>1. 颱風及豪雨期間相關應變作為。(20分)</p> <p>2. 推動水患自主防災對於社區狀況的改變，以及水患自主防災推動建議或改善內容。(10分)</p> <p>3. 社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果。(10分)</p> |    |       | <p><b>二、水患自主防災運作之成熟度【40分】</b></p> <p>1. 颱風及豪雨期間相關應變作為。</p> <p>2. 推動水患自主防災對於社區狀況的改變，以及水患自主防災推動建議或改善內容。</p> <p>3. 社區自主辦理水利防災相關教育訓練、活動或災前、災中運作情況，藉由新聞媒體推廣之相關成果。</p> |    |       |    |
| <p><b>三、實地訪查社區【30分】</b></p> <p>1. 防救災設施維護與使用情形說明。(6分)</p> <p>2. 社區自主防災創新作為。(6分)</p> <p>3. 建立永續經營模式。(6分)</p> <p>4. 發展社區特色。(6分)</p> <p>5. 其他有助水患自主防災之成果。(6分)</p>                  |    |       | <p><b>三、實地訪查社區【30分】</b></p> <p>1. 防救災設施維護與使用情形說明。</p> <p>2. 社區自主防災創新作為。</p> <p>3. 建立永續經營模式。</p> <p>4. 發展社區特色。</p> <p>5. 其他有助水患自主防災之成果。</p>                       |    |       |    |
| <b>建議/改進事項</b>  |    |       | <b>建議/改進事項</b>   |    |       |    |
|   |    |       |  |    |       |    |
| <b>分數合計</b>   |    |       | <b>分數合計</b>  |    |       |    |
|   |    |       |  |    |       |    |
|   |    |       |  |    |       |    |
|   |    |       |  |    |       |    |
|   |    |       |  |    |       |    |
|   |    |       |  |    |       |    |





附件十二、直轄市政府、縣(市)政府評鑑資料檢核表

| 修正規定  |                       |                 |      | 現行規定                                 |   |                       |        | 說明                                   |      |  |
|---|-----------------------|-----------------|------|--------------------------------------|---|-----------------------|--------|--------------------------------------|------|--|
| 【 <u>                    </u> 縣市資料表】  |                       |                 |      | 【 <u>                    </u> 縣市資料表】 |   |                       |        |                                      |      |  |
| 填表日期： 年 月 日   |                       | 填表人員：(簽名) _____ |      | 填表日期： 年 月 日                          |   | 填表人員：(簽名) _____       |        | 一、更新編列執行目修正風雨評鑑內容。二、第三款修文字。三、刪除七之內容。 |      |  |
|   |                       | 單位主管：(簽名) _____ |      |                                      |   | 單位主管：(簽名) _____       |        |                                      |      |  |
| 評鑑項目  | 新增自主社區數量              |                 | 備註   | 評鑑項目                                 | 新增自主社區數量  |                       | 備註     |                                      |      |  |
| 一、該年度新成立社區數量  | 水利署補助                 | 自行編列經費成立        |      | 一、該年度新成立社區數量                         | 水利署補助   | 自行編列經費成立              |        |                                      |      |  |
|   |                       |                 |      |                                      |   |                       |        |                                      |      |  |
| 評鑑項目  | 經費(單位：萬元/每單位社區)       |                 |      | 備註                                   | 評鑑項目  | 經費(單位：千元/每單位社區)       |        |                                      | 備註   |  |
| 二、年度計畫與經費之編列執行<br>(A:不含當年度成立之新社區數)<br>(B:議價後之金額且不含新社區之成立經費)                       | 既有社區數                 | 維運經費總額          | 編列比例 |                                      | 二、年度計畫與經費之編列執行<br>(即 99 至該年成立社區)<br>※請提供佐證資料  | 既有社區數                 | 維運經費總額 |                                      | 編列比例 |  |
|   |                       |                 |      |                                      |   |                       |        |                                      |      |  |
| 評鑑項目  | 佐證資料<br>(相關資料於報告中之頁數) |                 |      | 備註                                   | <input type="checkbox"/> 編列專案經費維運<br><input type="checkbox"/> 併同其他業務編列預算維運<br><input type="checkbox"/> 未編列經費，由主管單位自行維運<br><input type="checkbox"/> 社區自行籌措維運經費 |                       |        |                                      |      |  |
| 三、對社區自主防災運作之關懷度<br>1.教育訓練等相關活動成果。<br>2.縣市長或局處首長出席社區防災相關活動。<br>3.縣市長或局處首長出席社區防汛演練。 |                       |                 |      |                                      |   |                       |        |                                      |      |  |
| 評鑑項目  | 佐證資料<br>(相關資料於報告中之頁數) |                 |      | 備註                                   | 評鑑項目  | 佐證資料<br>(相關資料於報告中之頁數) |        |                                      | 備註   |  |
| 四、社區颱風及豪雨期間之運轉掌握度<br>1.大豪雨與颱風期間社區之啟動率。<br>2.大豪雨與颱風期間社區之照片回傳率。                     |                       |                 |      |                                      | 三、對社區自主防災運作之關懷度<br>1.教育訓練等相關活動成果。<br>2.出席社區辦理防災相關活動。<br>3.出席指導社區防汛演練。<br>4.邀請縣市與局處首長出席相關活動。   |                       |        |                                      |      |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
| <p><b>五、鼓勵及輔導社區參與評鑑的落實度</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理評鑑說明會或<u>自辦轄內社區評鑑</u>。</li> <li>2. 報名參加本署評鑑之社區比例。</li> <li>3. 輔導運作低落之社區<u>作為</u>。</li> </ol>                 |  |  | <p><b>四、社區颱風及豪雨期間之運轉掌握度</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 颱風豪雨事件報告回傳率。</li> <li>2. 大豪雨期間社區於系統之運作回報率。</li> <li>3. 颱風期間社區於系統之運作回報率。</li> </ol>                             |  |  |  |
| <p><b>六、社區發展資源運用及業務整合績效</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社區與企業合作率。<u>(企業媒合總數/縣市社區總數)</u></li> <li>2. 社區與校園、機構合作率。<u>(校園與機構媒合總數/縣市社區總數)</u></li> <li>3. 創新作為。</li> </ol> |  |  | <p><b>五、鼓勵及輔導社區參與評鑑的落實度</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理評鑑說明會或<u>參與本署相關活動</u>。</li> <li>2. 社區成立數與報名參加評鑑社區比例。</li> <li>3. 輔導運作低落之社區<u>參與評鑑</u>。</li> </ol>            |  |  |  |
| <p>[其他說明]</p>  |  |  | <p><b>六、社區發展資源運用及業務整合績效</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>社區與企業合作率</u>。</li> <li>2. <u>社區與校園合作率</u>。</li> <li>3. <u>社區與機構合作率</u>。</li> <li>4. <u>創新作為</u>。</li> </ol> |  |  |  |
|  |  |  | <p><b>七、其他：頁數規定包含附件以 50 頁為限</b></p>  |  |  |  |
| <p>[其他說明]</p> <p>註：1. <u>併同其他業務編列預算(如：災害防救深耕計畫)</u>。</p> <p>2. <u>請填妥完畢併同社區評鑑資料函送所轄河川局辦理後續作業</u>。</p> <p>3. <u>以上各評鑑項目請檢附相關佐證資料</u>。</p>   |  |  |  |  |  |  |

附件十三、直轄市政府、縣(市)政府評分表

| 修正規定  |       |         | 現行規定  |         |          | 說明  |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
|---|-------|---------|---|---------|----------|---|-----|---|---|---|----|----|-------|---|---|---|---|----|--|--|--|--|--|--|
| 【 <u>                    </u> 縣市評分表】  |       |         | 【 <u>                    </u> 縣市評分表】  |         |          |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 評鑑日期： 年 月 日 (星期 )   |       |         | 評鑑日期： 年 月 日 (星期 )   |         |          | 一、新增評鑑項目各細項分數。<br>二、修正評鑑項目一與二之評分項目。<br>三、第三款至第六款酌修文字。<br>四、刪除現行第七款規定，新增第七款與第八款規定。 |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 評鑑委員：(簽名)   |       |         | 評鑑委員：(簽名)   |         |          |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 評鑑項目 (依提供之佐證資料評分)   | 評核意見  | 核分      | 評鑑項目 (依提供之佐證資料評分)   | 評核意見    | 核分       |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 一、該年度新成立社區數量 [5分]<br>每成立一個新社區可獲得1分，本項以5分為上限。  |       |         | 一、該年度新成立社區數量 [10分]<br>每成立一個新社區可獲得2分，本項以10分為上限。  |         |          |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 二、年度計畫與經費之編列執行 [最高得15分]<br>(1)20萬元以上/每單位社區 [15分]<br>(2)15~20萬元/每單位社區 [12分]<br>(3)10~15萬元/每單位社區 [9分]<br>(4)5~10萬元/每單位社區 [6分]<br>(5)5萬元以下/每單位社區 [3分]  |       |         | 二、年度計畫與經費之編列執行 [最高得15分]<br>1. 編列專案經費維運：<br>(1) 10萬元以上/每單位社區 [15分]<br>(2) 5~10萬元/每單位社區 [12分]<br>(3) 5萬元以下/每單位社區 [8分]<br>2. 併同其他業務編列預算維運：<br>(1) 10萬元以上/每單位社區 [10分]<br>(2) 5~10萬元/每單位社區 [9分]<br>(3) 5萬元以下/每單位社區 [7分]<br>3. 未編列經費，由主管單位自行維運 [5分]<br>4. 社區自行籌措維運經費 [0分] |         |          |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 三、對社區自主防災運作之關懷度 [15分]<br>1. 教育訓練等相關活動成果。 [5分]<br>2. 縣市長或局處首長出席社區防災相關活動。 [5分]<br>3. 縣市長或局處首長出席社區防汛演練。 [5分]   |       |         | 三、對社區自主防災運作之關懷度 [15分]<br>1. 教育訓練等相關活動成果。<br>2. 出席社區辦理防災相關活動。<br>3. 出席指導社區防汛演練。<br>4. 邀請縣市與局處首長出席相關活動。   |         |          |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 四、社區颱風及豪雨期間之運轉掌握度 [25分]<br>1. 大豪雨與颱風期間社區之啟動率。 [15分]<br>2. 大豪雨與颱風期間社區之照片回傳率。 [10分]   |       |         | 四、社區颱風及豪雨期間之運轉掌握度 [25分]<br>1. 颱風豪雨事件報告回傳率。<br>2. 大豪雨期間社區於系統之運作回報率。<br>3. 颱風期間社區於系統之運作回報率。   |         |          |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>比率</th> <th>0~20%</th> <th>20%~40%</th> <th>40%~60%</th> <th>60%~80%</th> <th>80%~100%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>啟動率</td> <td>3</td> <td>6</td> <td>9</td> <td>12</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>照片回傳率</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>8</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> | 比率    | 0~20%   | 20%~40%   | 40%~60% | 60%~80%  | 80%~100%  | 啟動率 | 3 | 6 | 9 | 12 | 15 | 照片回傳率 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 比率  | 0~20% | 20%~40% | 40%~60%   | 60%~80% | 80%~100% |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 啟動率   | 3     | 6       | 9   | 12      | 15       |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 照片回傳率   | 2     | 4       | 6   | 8       | 10       |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |
| 五、鼓勵及輔導社區參與評鑑的落實度 [15分]<br>1. 辦理評鑑說明會或自辦轄內社區評鑑。 [5分]<br>2. 報名參加本署評鑑之社區比例。 [5分]  |       |         |   |         |          |   |     |   |   |   |    |    |       |   |   |   |   |    |  |  |  |  |  |  |

|    |       |         |         |         |          |
|----|-------|---------|---------|---------|----------|
| 比例 | 0~20% | 20%~40% | 40%~60% | 60%~80% | 80%~100% |
| 分數 | 1     | 2       | 3       | 4       | 5        |

3. 輔導運作低落之社區作為。 [5分]

**六、社區發展資源運用及業務整合績效 [15分]**

1. 社區與企業合作率。(企業媒合總數/縣市社區總數) [5分]
2. 社區與校園、機構合作率。(校園與機構媒合總數/縣市社區總數) [5分]
3. 創新作為。 [5分]

|    |       |         |         |         |          |
|----|-------|---------|---------|---------|----------|
| 比例 | 0~20% | 20%~40% | 40%~60% | 60%~80% | 80%~100% |
| 分數 | 1     | 2       | 3       | 4       | 5        |

**七、現場簡報與詢答 [10分]**

分數小計

**八、社區評鑑佳績 (此項採加分辦理) [最多 10分]**

1. 每獲得一特優社區可獲得1分，本項以5分為上限。
2. 種子社區與其所屬直轄市、縣(市)政府配合推動與執行成果，本項以5分為上限。

分數合計

[其他說明]

**五、鼓勵及輔導社區參與評鑑的落實度 [15分]**

1. 辦理評鑑說明會或參與本署相關活動。
2. 社區成立數與報名參加評鑑社區比例。
3. 輔導運作低落之社區參與評鑑。

**六、社區發展資源運用及業務整合績效 [20分]**

1. 社區與企業合作率。
2. 社區與校園合作率。
3. 社區與機構合作率。
4. 創新作為。

分數小計

**七、社區評鑑佳績 (此項採加分辦理) [最多 23分]**

1. 獲評鑑特優資格社區數量：每獲得一特優社區可獲得3分，本項以9分為上限。(含種子社區獲獎數)
2. 獲優等資格社區數量：每獲得一優等社區可獲得2分，本項以6分為上限。
3. 獲甲等資格社區數量：每獲得一優等社區可獲得1分，本項以5分為上限。

分數合計

[其他說明]