

附件五

(機關名稱)  
歲出應付款保留申請表  
 中華民國 年度

全 頁 第 頁  
 單位：新臺幣元

| 年度別 | 經常門 | 資本門 | 科目   |                  | 預算數<br>(以前<br>年度轉<br>入數) | 支出<br>實現數 | 轉入下年度數保留數 |     |         |     |     |     | 預算餘數 | 保留原因 | 截至12/31止<br>受補(捐)助單位<br>實際支用數 |                   |
|-----|-----|-----|------|------------------|--------------------------|-----------|-----------|-----|---------|-----|-----|-----|------|------|-------------------------------|-------------------|
|     |     |     | 計畫名稱 | 受補(捐)或委<br>辦單位名稱 |                          |           | 國庫已撥款數    |     | 國庫尚未撥款數 |     | 合計  |     |      |      |                               | 契約或<br>其他證<br>明文件 |
|     |     |     |      |                  |                          |           | 應付數       | 保留數 | 應付數     | 保留數 | 應付數 | 保留數 |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |
|     |     |     |      |                  |                          |           |           |     |         |     |     |     |      |      |                               |                   |

製表

覆核

主辦會計

機關長官或授權代簽人  
(代為決行)