

附件十六

承辦委託服務計畫成果自我評估與彙整表

計畫名稱	中文： 英文：
計畫期間	本期：_____年__月__日至_____年__月__日 全程：_____年__月__日至_____年__月__日
計畫編號	MOEAWRA
委辦過程	簽約日：//期中審查：__/__/__期末審查：__/__/__

壹、基本資料

受託機構			
計畫主持人	姓名：		
	職稱：		
協（共）同主持人	姓名：		
	職稱：		
計畫類別	<input type="checkbox"/> 行政政策 <input type="checkbox"/> 科技發展 <input type="checkbox"/> 輔助行政 <input type="checkbox"/> 代辦業務		
研究性質(僅科技發展類需填列)	<input type="checkbox"/> 基礎研究 <input type="checkbox"/> 應用研究 <input type="checkbox"/> 技術發展		
全程經費	_____千元		
本期經費	資本門：_____千元	經常門：_____千元	
	合 計：_____千元		
出國考察	<input type="checkbox"/> 是（請填附件） <input type="checkbox"/> 否		
專利申請	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
商品化	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
研究人力	博士：_____人	碩士：_____人	學士：_____人
	專科：_____人	其他：_____人	合計：_____人
計畫聯絡人	姓名：	職稱：	
	電話：	傳真：	
	通訊地址：		

貳、成果報告表

一、摘要：

二、目的：

三、委辦計畫內容

四、實際研究成果

五、應用情形及效益

六、產業應用之實質效益與未來發展之可行性

七、研究成果申請專利及商品化之辦理情況說明

八、檢討與建議（含如何納入委辦機關業務工作計畫實施）