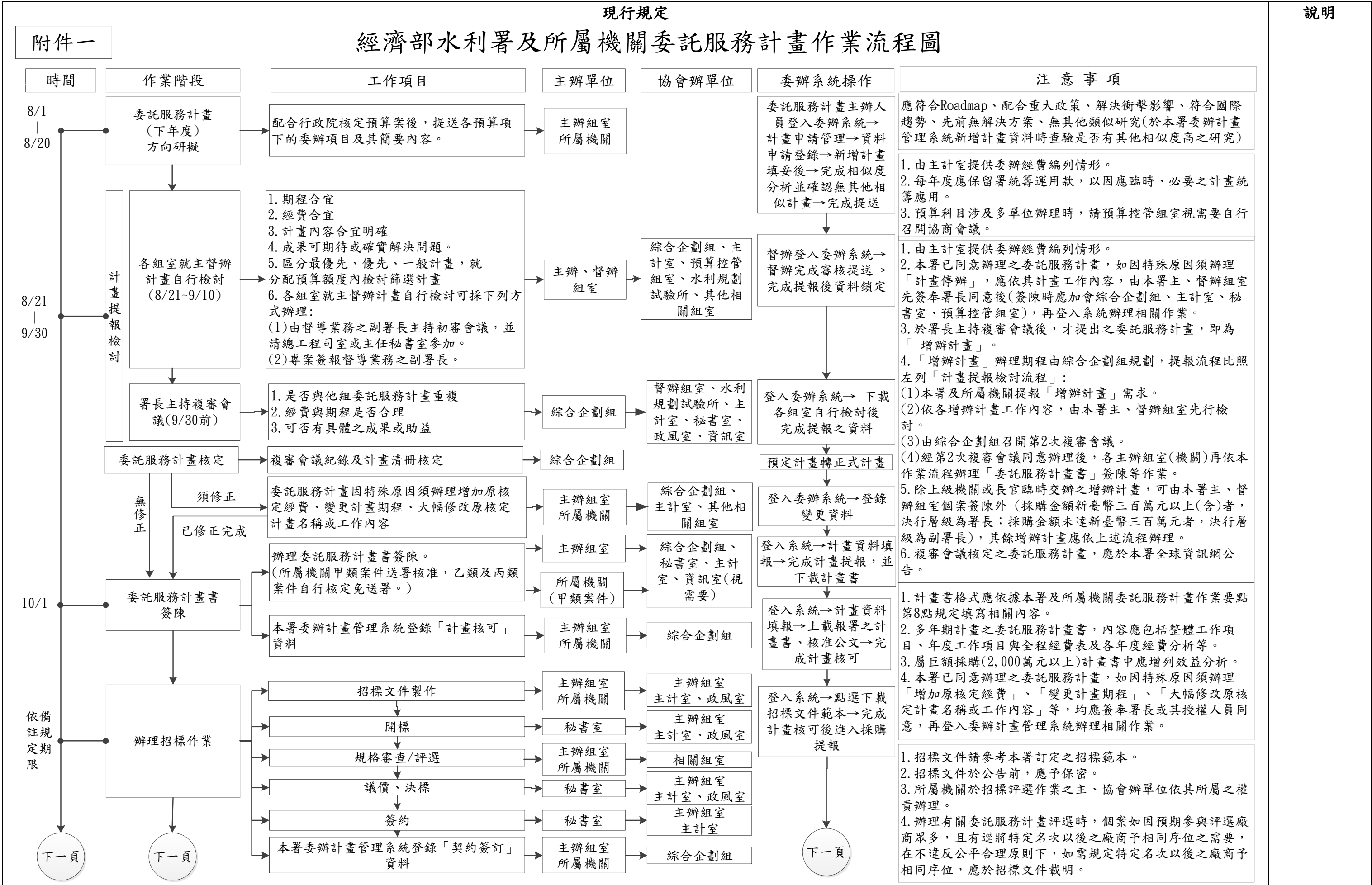


經濟部水利署及所屬機關委託服務計畫作業要點第八點、第二十二點及第六點附件一、第七點附件四、第八點附件五、第九點附件八、第二十二點附件十一、第二十四點附件十二、第二十七點附件十三、第二十七點附件十四修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>八、委託服務計畫書格式範本詳如附件五，特殊計畫(如媒體廣宣、輿情溝通應變等委託服務計畫)，於計畫書簽陳核定時敘明其特殊原因，其計畫書得另依計畫需求製作。</p> <p>前項委託服務計畫書涉及新建建築物委託技術服務需辦理競圖時，併應擬具工程計畫書，工程計畫書格式詳如附件六。</p> <p>委託技術服務案件編列行政作業費報核者，應於該計畫核准後連同委辦費同時編製「執行預算書」自行成立辦理。委辦費財源為工程管理費或有相關作業執行預算可支應委辦行政作業所需者，不得編列行政作業費。</p> <p><u>非例行性之新興委託服務計畫，其委託服務計畫書於簽陳前，應先至本署委辦計畫管理系統進行計畫相似度比對(相似度大於○．七者即為高度相似)，並將比對結果附於簽文中(需於簽文中敘明計畫屬例行性或非例行性，及屬新興計畫或非新興計畫)。</u></p>	<p>八、委託服務計畫書格式範本詳如附件五，特殊計畫(如媒體廣宣、輿情溝通應變等委託服務計畫)，於計畫書簽陳核定時敘明其特殊原因，其計畫書得另依計畫需求製作。</p> <p>前項委託服務計畫書涉及新建建築物委託技術服務需辦理競圖時，併應擬具工程計畫書，工程計畫書格式詳如附件六。</p> <p>委託技術服務案件編列行政作業費報核者，應於該計畫核准後連同委辦費同時編製「執行預算書」自行成立辦理。委辦費財源為工程管理費或有相關作業執行預算可支應委辦行政作業所需者，不得編列行政作業費。</p>	<p>為避免計畫重複辦理，請主辦單位於委託服務計畫書簽陳前，先至本署委辦計畫管理系統進行計畫相似度比對，並將比對結果附於簽文中供長官參考。</p>
<p>二十二、評選委員會外聘委員之<b>專家學者及其他人員</b>，主辦單位應依下列方式，列出建議名單，簽報機關首長或其授權人員核定。前述<b>委員</b>應經其同意後(同意書如附件十一)，由機關首長聘兼之。</p> <p><b>(一)專家學者依下列方式列出建議名單：</b></p> <p>1、由工程會政府電子採購網產生<b>專家學者</b>建議名單。</p> <p>2、由主辦單位自行遴選。</p> <p><b>(二)於「評選委員及工作小組圈選」階段簽核時，一併檢附「由工程會政府電子採購網產生之建議名單」及「由主辦單位自行遴選之建議名單」，兩份建議名單合計人數應達擬聘任人數二倍以上。</b></p> <p><b>(三)其他人員由主辦單位自行遴選具有與採購案相關知識之人員。</b></p> <p><u>前項外聘委員於簽報機關首長或其授權人員核定時，應檢附自工程會政府電子採購網或本署委辦計畫管理系統下載之「近一年同一機關遴聘同一外聘委員十次以上清單統計表」供決行長官參考。</u></p>	<p>二十二、評選委員會<b>之外聘委員</b>，主辦單位應依下列方式，列出建議名單，簽報機關首長或其授權人員核定。前述<b>擬外聘之專家學者</b>應經其同意後(同意書如附件十一)，由機關首長聘兼之。</p> <p>(一)由工程會政府電子採購網<b>自動產生五倍外聘委員</b>建議名單。</p> <p>(二)由主辦單位自行遴選。</p> <p>(三)於「評選委員及工作小組圈選」階段簽核時，一併檢附「由工程會政府電子採購網產生之建議名單」及「由主辦單位自行遴選之建議名單」，兩份建議名單合計人數應達擬聘任人數二倍以上。</p>	<p>1. 依據政府採購法第九十四條修正。</p> <p>2. 為避免同一機關多次遴聘同一外聘委員，請計畫主辦單位自工程會政府電子採購網或本署委辦計畫管理系統下載「近一年同一機關遴聘同一外聘委員十次以上清單統計表」供決行長官參考。</p>



現行規定							說明
附件一	經濟部水利署及所屬機關委託服務計畫作業流程圖						
時間	作業階段	工作項目	主辦單位	協會辦單位	委辦系統操作	注意事項	
上一頁	上一頁				上一頁		
簽約後 — 繳交期末報告	計畫執行	辦理相關審查、查驗或部分驗收與撥款	主辦組室 所屬機關	相關組室、主計室、綜合企劃組	登入系統→實際進度 →填報對應資料	1. 科技計畫由綜企組彙整進度。 2. 委託服務計畫執行進度持續落後時，得召開檢討會議。 3. 行政及政策類或科學及技術類研究計畫者，廠商於簽約後需登錄「受託單位計畫暨績效指標填報管理系統」(網址:https://kmweb.wra.gov.tw)之GRB資料，依執行進度填報計畫摘要、期中及期末報告，並於結案前上傳成果效益報告及佐證資料。	
		視需要召開工作會議	主辦組室 所屬機關				
		視需要個案抽驗訪談查核	綜合企劃組、秘書室、主計室、政風室	主辦組室			
期末審查 — 年度結束後5日內	驗收結案	辦理驗收或視需要辦理期末報告書審查	主辦組室 所屬機關	相關組室 主計室	登入系統→完成成果 審閱	1. 結案前請廠商登錄本署「受託單位計畫暨績效指標填報管理系統」(網址:https://kmweb.wra.gov.tw)填報計畫成果內容及績效指標等資料。 2. 延續性計畫之工作績效應由機關審核通過，做為下一年度繼續辦理依據。 3. 成果報告書與光碟應符合本署「『出版品編號申請』及『光碟電子檔繳交』作業說明」規定。	
		結案成果報告書繳交與撥款					
		本署委辦計畫管理系統填報與上傳成果資料			登入系統→完成成果 報告書等資料上傳		
	後續工作	辦理成果彙編與發表會	綜合企劃組	相關組室			
<p>備註：</p> <p>一、最優先計畫：不可中斷計畫及年度必須辦理之重要計畫，須於上個年度12月31日前完成發包(決標)作業。</p> <p>二、優先計畫：亦屬不可中斷計畫及年度必須辦理之重要計畫。</p> <p>    (一)需辦理國際標者(新興計畫)：應於委託服務計畫書簽准後3個月內完成發包(決標)作業。</p> <p>    (二)所屬機關承辦案件採購金額大於1,000萬，委託服務計畫書需報署核定(新興計畫)：應於委託服務計畫書簽准後3個月內完成發包(決標)作業。</p> <p>    (三)屬延續計畫：應於委託服務計畫書簽准後3個月內完成發包(決標)作業。</p> <p>    (四)其他因特殊原因無法於年度前展開招標、議價作者：應於委託服務計畫書簽准後3個月內完成發包(決標)作業。</p> <p>三、一般計畫：須於預算經總統公布後3個月內完成發包(決標)作業。</p> <p>    (一)不具急迫性且可延後、暫緩或減列經費辦理之計畫，做為因應立法院刪減本署預算時，保留優先檢討停辦或刪減金額之計畫。</p> <p>    (二)計畫之經費來源為新興預算科目，或所支用預算之計畫，尚未經行政院審議通過而無法動支者。</p>							





修正規定						說明	
經濟部水利署及所屬機關委託服務計畫作業流程圖						為避免廠商所繳交之期末報告內容抄襲歷年計畫成果報告，增列注意事項第 4 點。	
時間	作業階段	工作項目	主辦單位	協會辦單位	委辦系統操作		注 意 事 項
上一頁	上一頁				上一頁		
簽約後   繳交期末報告	計畫執行	辦理相關審查、查驗或部分驗收與撥款	主辦組室 所屬機關	相關組室、主計室、綜合企劃組	登入系統→實際進度 →填報對應資料	1. 科技計畫由綜企組彙整進度。 2. 委託服務計畫執行進度持續落後時，得召開檢討會議。 3. 行政及政策類或科學及技術類研究計畫者，廠商於簽約後需登錄「受託單位計畫暨績效指標填報管理系統」(網址:https://kmweb.wra.gov.tw)之GRB資料，依執行進度填報計畫摘要、期中及期末報告，並於結案前上傳成果效益報告及佐證資料。 <b>4. 非例行性之委託服務計畫，廠商繳交期末報告後，計畫主辦人員應至本署委辦計畫管理系統，查詢計畫書簽陳時所比對出之高相似度計畫成果報告，進行核對，以確認期末報告之內容是否有抄襲之處。</b>	
		視需要召開工作會議	主辦組室 所屬機關				
		視需要個案抽驗訪談查核	綜合企劃組、秘書室、主計室、政風室	主辦組室			
期末審查   年度結束後5日內	驗收結案	辦理驗收或視需要辦理期末報告書審查	主辦組室 所屬機關	相關組室 主計室	登入系統→完成成果 審閱	1. 結案前請廠商登錄本署「受託單位計畫暨績效指標填報管理系統」(網址:https://kmweb.wra.gov.tw)填報計畫內容及績效指標等資料。 2. 延續性計畫之工作績效應由機關審核通過，做為下一年度繼續辦理依據。 3. 成果報告書與光碟應符合本署「『出版品編號申請』及『光碟電子檔繳交』作業說明」規定。	
		結案成果報告書繳交與撥款			登入系統→完成成果 報告書等資料上傳		
		本署委辦計畫管理系統填報與上傳成果資料					
	後續工作	辦理成果彙編與發表會	綜合企劃組	相關組室			

備註：

一、最優先計畫：不可中斷計畫及年度必須辦理之重要計畫，須於上個年度12月31日前完成發包(決標)作業。

二、優先計畫：亦屬不可中斷計畫及年度必須辦理之重要計畫。

（一）需辦理國際標者(新興計畫)：應於委託服務計畫書簽准後3個月內完成發包(決標)作業。

（二）所屬機關承辦案件採購金額大於1,000萬，委託服務計畫書需報署核定(新興計畫)：應於委託服務計畫書簽准後3個月內完成發包(決標)作業。

（三）屬延續計畫：應於委託服務計畫書簽准後3個月內完成發包(決標)作業。

（四）其他因特殊原因無法於年度前展開招標、議價作業者：應於委託服務計畫書簽准後3個月內完成發包(決標)作業。

三、一般計畫：須於預算經總統公布後3個月內完成發包(決標)作業。

（一）不具急迫性且可延後、暫緩或減列經費辦理之計畫，做為因應立法院刪減本署預算時，保留優先檢討停辦或刪減金額之計畫。

（二）計畫之經費來源為新興預算科目，或所支用預算之計畫，尚未經行政院審議通過而無法動支者。

修正規定				現行規定				說明		
附件四				附件四				1. 因各所屬機關委託服務計畫決算經費皆已會經各所屬機關主計室確認，無須再會本署主計室，故刪除決算經費應報本署備查。 2. 另本署108年1月17日經水綜字第10814004200號函示，有關本署所屬機關委託服務計畫結案作業陳報本署備查案件，為統一作業流程及減少非必要之行政程序，僅需簽會秘書室（成果報告書收存），無需簽會主計室及綜合企劃組。		
水利署所屬機關辦理委託服務計畫應報本署核准或備查之作業項目				水利署所屬機關辦理委託服務計畫應報本署核准或備查之作業項目						
作 業 項 目 \ 分 類		甲類案件	乙類案件	丙類案件	作 業 項 目 \ 分 類		甲類案件		乙類案件	丙類案件
委託服務計畫書〔註1〕		核准	—	—	委託服務計畫書〔註1〕		核准		—	—
契約書（含契約變更）〔註2〕		備查	備查	備查	契約書（含契約變更）〔註2〕		備查		備查	備查
結案〔註3〕		備查	備查	備查	結案〔註3〕		備查	備查	備查	
說明： 1. 本署所屬機關辦理委託服務計畫應報本署核准或備查之作業項目，依其計畫工作內容，由本署督導該業務工作之主辦組室簽辦。 2. <b>核准：</b> 指上級政府或主管機關，對於下級政府或機關所陳報之事項，加以審查，並作成決定，以完成該事項之法定效力。 <b>備查：</b> 指下級政府或機關間就其得全權處理之業務，依法完成法定效力後，陳報上級政府或主管機關知悉。				說明： 1. 本署所屬機關辦理委託服務計畫應報本署核准或備查之作業項目，依其計畫工作內容，由本署督導該業務工作之主辦組室簽辦。 2. <b>核准：</b> 指上級政府或主管機關，對於下級政府或機關所陳報之事項，加以審查，並作成決定，以完成該事項之法定效力。 <b>備查：</b> 指下級政府或機關間就其得全權處理之業務，依法完成法定效力後，陳報上級政府或主管機關知悉。						
備註： 註1.委託服務計畫書屬甲類案件者，若無其他特殊原因，本署應於文到十日內核准。 註2. (1)辦理評選會議者之會議紀錄應同時併契約書報本署備查。 (2)契約變更需增加工作經費者(含作業基金)，應先報本署籌措財源，決行層級比照本署契約變更決行層級。 (3)所屬機關於辦理契約書（含契約變更）陳報備查事宜時，應檢附相關文件，以供本署查核。 註3.成果報告書應報本署備查。				備註： 註1.委託服務計畫書屬甲類案件者，若無其他特殊原因，本署應於文到十日內核准。 註2. (1)辦理評選會議者之會議紀錄應同時併契約書報本署備查。 (2)契約變更需增加工作經費者(含作業基金)，應先報本署籌措財源，決行層級比照本署契約變更決行層級。 (3)所屬機關於辦理契約書（含契約變更）陳報備查事宜時，應檢附相關文件，以供本署查核。 註3.成果報告書 <u>與決算經費</u> 應報本署備查。						

修正規定	現行規定	說明																																
<div>附件五</div> <div>委託服務計畫書格式</div> <div>一、前言</div> <div>(一)委託計畫之緣由</div> <div>(二)計畫之委託原因（無法自辦及不宜採最低標之理由)及執行困難度。</div> <div>二、以往辦理情形及工作內容</div> <div>(一)以往相關之研究/以前年度辦理情形。</div> <div>(二)整體工作項目/年度工作項目</div> <div>(本計畫若涉及資訊系統規劃、開發及維運，需依「水利署及所屬機關資訊相關系統開發與維護注意事項」辦理。內容請至本署網站(網址:http://www.wra.gov.tw)政府資訊公開/資訊委辦項下。)</div> <div>(三)委託服務計畫涉及出國案件時，應擬具出國案件表，格式如下：</div> <table><tr><th>計畫名稱</th><th>出國類別</th><th>工作內容概述</th><th>地點</th><th>天數</th><th>人數</th><th>預估效益</th><th>經費概算(千元)</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>三、工作性質</div> <div>本計畫係依採購法第 7 條第 3 項辦理之勞務採購（請直接圈選）</div> <div><input type="checkbox"/>專業服務（指提供專門知識或技藝之服務；包括法律、會計、財務、地政、醫療、保健、防疫或病蟲害防治、文化藝術、研究發展、社會福利及其他與提供專門知識或技藝有關之服務。）</div> <div><input type="checkbox"/>技術服務（指工程技術顧問公司、技師事務所、建築師事務所及其他依法令得提供技術性服務之自然人或法人所提供與技術有關之可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理或其他服務。）</div> <div><input type="checkbox"/>資訊服務（指提供與電腦軟體或硬體有關之服務；包括整體規劃、系統整合、系統稽核、系統管理、網路管理、軟體開發、軟體驗證、軟體維護、硬體維護、硬體操作、機房設施管理、備援服務、網路服務、顧問諮詢、資料庫建置、資料處理、資料登錄或訓練推廣等服務。）</div> <div><input type="checkbox"/>其他（非上開委託服務，但比照本計畫書格式提出計畫者，請填寫本計畫性質。）</div> <div>四、工作期限與分項工作進度</div> <div>(一)工作期限：</div>	計畫名稱	出國類別	工作內容概述	地點	天數	人數	預估效益	經費概算(千元)									<div>附件五</div> <div>委託服務計畫書格式</div> <div>一、前言</div> <div>(一)委託計畫之緣由</div> <div>(二)計畫之委託原因（無法自辦及不宜採最低標之理由)及執行困難度。</div> <div>二、以往辦理情形及工作內容</div> <div>(一)以往相關之研究/以前年度辦理情形。</div> <div>(二)整體工作項目/年度工作項目</div> <div>(本計畫若涉及資訊系統規劃、開發及維運，需依「水利署及所屬機關資訊相關系統開發與維護注意事項」辦理。內容請至本署網站(網址:http://www.wra.gov.tw)政府資訊公開/資訊委辦項下。)</div> <div>(三)委託服務計畫涉及出國案件時，應擬具出國案件表，格式如下：</div> <table><tr><th>計畫名稱</th><th>出國類別</th><th>工作內容概述</th><th>地點</th><th>天數</th><th>人數</th><th>預估效益</th><th>經費概算(千元)</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>三、工作性質</div> <div>本計畫係依採購法第 7 條第 3 項辦理之勞務採購（請直接圈選）</div> <div><input type="checkbox"/>專業服務（指提供專門知識或技藝之服務；包括法律、會計、財務、地政、醫療、保健、防疫或病蟲害防治、文化藝術、研究發展、社會福利及其他與提供專門知識或技藝有關之服務。）</div> <div><input type="checkbox"/>技術服務（指工程技術顧問公司、技師事務所、建築師事務所及其他依法令得提供技術性服務之自然人或法人所提供與技術有關之可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理或其他服務。）</div> <div><input type="checkbox"/>資訊服務（指提供與電腦軟體或硬體有關之服務；包括整體規劃、系統整合、系統稽核、系統管理、網路管理、軟體開發、軟體驗證、軟體維護、硬體維護、硬體操作、機房設施管理、備援服務、網路服務、顧問諮詢、資料庫建置、資料處理、資料登錄或訓練推廣等服務。）</div> <div><input type="checkbox"/>其他（非上開委託服務，但比照本計畫書格式提出計畫者，請填寫本計畫性質。）</div> <div>四、工作期限與分項工作進度</div> <div>(一)工作期限：</div>	計畫名稱	出國類別	工作內容概述	地點	天數	人數	預估效益	經費概算(千元)									本頁無修正
計畫名稱	出國類別	工作內容概述	地點	天數	人數	預估效益	經費概算(千元)																											
計畫名稱	出國類別	工作內容概述	地點	天數	人數	預估效益	經費概算(千元)																											

修正規定	現行規定	說明																				
<p>(二)分項工作進度表：(請以甘特圖表示)</p> <p>五、預算金額</p> <p>(一)計費方式</p> <p>說明：</p> <p>本項須與第三項之工作性質相對應。</p> <p><b>技術服務</b>：服務成本加公費法、建造費用百分比法、按月、按日或按時計酬法及總包價法或單價計算法。(機關委託技術服務廠商評選及計費辦法第 25 條)</p> <p><b>專業服務</b>：總包價法或單價計算法、按月、按日或按時計酬法及服務成本加公費法。(機關委託專業服務廠商評選及計費辦法第 10 條)</p> <p><b>資訊服務</b>：總包價法或單價計算法、按月、按日或按時計酬法及服務成本加公費法。(機關委託資訊服務廠商評選及計費辦法第 13 條)</p> <p>(二)全程經費與年度經費分析</p> <p>包括：</p> <p>1.全程經費表</p> <table><tr><td>年度(年)</td><td></td><td></td><td></td><td>經費總計</td></tr><tr><td>經費(千元)</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>2.各年度分項工作經費表</p> <p>3.各年度概算分析表</p> <p>說明：</p> <p><b>概算分析表</b>：請參考「經濟部及所屬機關委辦計畫預算編列基準」編列；屬委託資訊服務者，請依據公共工程委員會政府電子採購網建置之「資訊服務價格資料庫」000 年 00 月至 000 年 00 月平均薪資，再加上雇主負擔勞工保險費、健保費、勞工退休金、加班費、津貼...等費用，估計各職稱總薪資成本。</p> <p><u>提醒：如有編列專任人員費用，則應於契約文件載明投標廠商應提供該專任人員之在職證明(如薪資證明、投保證明等)。</u></p> <p>(三)經費來源</p> <p>六、預期效益及成果</p> <p>(一)整體預期效益及成果</p> <p>(二)年度預期效益及成果</p>	年度(年)				經費總計	經費(千元)					<p>(二)分項工作進度表：(請以甘特圖表示)</p> <p>五、預算金額</p> <p>(一)計費方式</p> <p>說明：</p> <p>本項須與第三項之工作性質相對應。</p> <p><b>技術服務</b>：服務成本加公費法、建造費用百分比法、按月、按日或按時計酬法及總包價法或單價計算法。(機關委託技術服務廠商評選及計費辦法第 25 條)</p> <p><b>專業服務</b>：總包價法或單價計算法、按月、按日或按時計酬法及服務成本加公費法。(機關委託專業服務廠商評選及計費辦法第 10 條)</p> <p><b>資訊服務</b>：總包價法或單價計算法、按月、按日或按時計酬法及服務成本加公費法。(機關委託資訊服務廠商評選及計費辦法第 13 條)</p> <p>(二)全程經費與年度經費分析</p> <p>包括：</p> <p>1.全程經費表</p> <table><tr><td>年度(年)</td><td></td><td></td><td></td><td>經費總計</td></tr><tr><td>經費(千元)</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>2.各年度分項工作經費表</p> <p>3.各年度概算分析表</p> <p>說明：</p> <p><b>概算分析表</b>：請參考「經濟部及所屬機關委辦計畫預算編列基準」編列；屬委託資訊服務者，請依據公共工程委員會政府電子採購網建置之「資訊服務價格資料庫」000 年 00 月至 000 年 00 月平均薪資，再加上雇主負擔勞工保險費、健保費、勞工退休金、加班費、津貼...等費用，估計各職稱總薪資成本。</p> <p>(三)經費來源</p> <p>六、預期效益及成果</p> <p>(一)整體預期效益及成果</p> <p>(二)年度預期效益及成果</p> <p>七、招標方式及廠商資格</p> <p>(一)招標方式（請勾選）</p>	年度(年)				經費總計	經費(千元)					增列提醒計畫主辦人員，如有編列專任人員費用，則應於契約文件載明投標廠商應提供該專任人員之在職證明(如薪資證明、投保證明等。)
年度(年)				經費總計																		
經費(千元)																						
年度(年)				經費總計																		
經費(千元)																						



修正規定	現行規定	說明
<p><b>七、招標方式及廠商資格</b></p> <p>(一)招標方式（請勾選）</p> <p><input type="checkbox"/> (1)限制性招標：</p> <p><input type="checkbox"/>（1-1）公開評選優勝廠商：</p> <p><input type="checkbox"/>（1-1-1）依採購法第 22 條第 1 項第 9 款辦理。</p> <p><input type="checkbox"/>（1-1-2）依採購法第 22 條第 1 項第 10 款辦理。</p> <p><input type="checkbox"/>（1-2）其他(請填寫依據之條款，例如採購法第 22 條第 1 項第 7 款。)</p> <p><input type="checkbox"/> (2)公開招標</p> <p><input type="checkbox"/> (3)選擇性招標</p> <p><input type="checkbox"/> (4)依採購法第 49 條規定公開取得書面報價或企劃書。(限未達公告金額之採購案始得採行)。</p> <p>（二）廠商資格（應依委託性質訂定及敘明委託廠商資格，需適用政府採購協定案件應增列外國廠商投標資格。）</p> <p><b>八、主辦機關行政作業費（無行政作業費者免列）</b></p> <p><b>九、主辦機關應配合或支援事項（無配合或支援事項免列）</b></p>	<p><input type="checkbox"/> (1)限制性招標：</p> <p><input type="checkbox"/>（1-1）公開評選優勝廠商：</p> <p><input type="checkbox"/>（1-1-1）依採購法第 22 條第 1 項第 9 款辦理。</p> <p><input type="checkbox"/>（1-1-2）依採購法第 22 條第 1 項第 10 款辦理。</p> <p><input type="checkbox"/>（1-2）其他(請填寫依據之條款，例如採購法第 22 條第 1 項第 7 款。)</p> <p><input type="checkbox"/> (2)公開招標</p> <p><input type="checkbox"/> (3)選擇性招標</p> <p><input type="checkbox"/> (4)依採購法第 49 條規定公開取得書面報價或企劃書。(限未達公告金額之採購案始得採行)。</p> <p>（二）廠商資格（應依委託性質訂定及敘明委託廠商資格，需適用政府採購協定案件應增列外國廠商投標資格。）</p> <p><b>八、主辦機關行政作業費（無行政作業費者免列）</b></p> <p><b>九、主辦機關應配合或支援事項（無配合或支援事項免列）</b></p>	本頁無修正

修正規定				現行規定				說明			
附件八				附件八				1. 依據行政院公共工程委員會108年9月4日工程企字第1080100767號函：『機關辦理採購採最有利標、或評分及格最低標決標，建議將「過去履約績效」列為評選（審）項目，以避免不良廠商得標機關採購案』，故新增「過去履約績效」為評選（審）項目。 2. 為避免評選會議時間過於冗長，擬縮短簡報時間。 3. 加註不同委員之評選結果有明顯差異時之處理方式，以提醒委員及工作小組注意。			
「○○○」委託服務計畫評選評分表〈範本〉				「○○○」委託服務計畫評選評分表〈範本〉							
廠商  評選項目		參選廠商			廠商  評選項目		參選廠商				
		廠商名稱	廠商名稱	廠商名稱							
		評分	評分	評分							
A、計畫執行內容：(○%) 對計畫內容之瞭解程度 是否能掌握計畫預定完成之工作項目					A、計畫執行內容：(○%) 對計畫內容之瞭解程度 是否能掌握計畫預定完成之工作項目						
B、執行方法：(○%) 計畫工作項目之具體性 執行方法之可行性 進度控管與流程配置					B、執行方法：(○%) 計畫工作項目之具體性 執行方法之可行性 進度控管與流程配置						
C、經費配置情形：(不得低於20%)					C、經費配置情形：(不得低於20%)						
D、執行能力：(○%) 執行團隊經驗與能力 工作實績 過去履約績效					D、執行能力：(○%) 執行團隊經驗與能力 工作實績						
E、計畫主持人簡報及答覆(○%) (簡報○分鐘，答覆○分鐘)					E、計畫主持人簡報及答覆(○%) (簡報○分鐘，答覆○分鐘)						
合計（滿分100分）					合計（滿分100分）						
序位					序位						
評選意見				評選意見							
評選委員編號：評選日期：年月日 註： 一、 本案係採序位法，價格納入評選，委員就各評選項目分別評分後予以加總，並依加總分數高低轉換為序位，分數最高者序位為1，次高者序位為2，餘依此類推。投標廠商須總平均（加總平均各委員評定分數）得分達80分（含）以上，方列入優勝廠商。 二、 依上述各委員評定序位結果，再加總計算各委員所評定廠商之序位，經彙整合計各廠商之序位，以合計值最低者為序位第1。前項序位第1且經評選委員會過半數之決定者為最優勝廠商，取得優先議價資格；若有2家以上廠商為同一優勝序位者，且均得為決標對象時，以標價低者優先議價。若標價仍相同者，以序位第1較多者優先議價；若仍相同者，抽籤決定之。 三、 如為單一廠商受評時，各評選委員之評分經累計後，其總分之平均分數達80分以上，且過半數出席評選委員評80分以上者，方可取得辦理議價手續之資格。 四、 參與投標廠商應於評選會議開始前20分鐘到達會場抽籤排定簡報順序；遲到者，由本署代為抽籤。 五、 每一投標廠商簡報以15分鐘為限（不含詢答時間）。 六、計畫主持人未全程親自簡報時，本表評選項目E項(○%)之評分以零分計算。答覆時，經評選委員會同意，得由廠商之專業人員為之。 七、 未盡事宜，由評選委員會討論決定。 八、 不同委員之評選結果有明顯差異時，召集人應提交本委員會議決或依本委員會決議辦理複評。複評結果仍有明顯差異時，由本委員會決議之。				評選委員編號：評選日期：年月日 註： 一、 本案係採序位法，價格納入評選，委員就各評選項目分別評分後予以加總，並依加總分數高低轉換為序位，分數最高者序位為1，次高者序位為2，餘依此類推。投標廠商須總平均（加總平均各委員評定分數）得分達80分（含）以上，方列入優勝廠商。 二、 依上述各委員評定序位結果，再加總計算各委員所評定廠商之序位，經彙整合計各廠商之序位，以合計值最低者為序位第1。前項序位第1且經評選委員會過半數之決定者為最優勝廠商，取得優先議價資格；若有2家以上廠商為同一優勝序位者，且均得為決標對象時，以標價低者優先議價。若標價仍相同者，以序位第1較多者優先議價；若仍相同者，抽籤決定之。 三、 如為單一廠商受評時，各評選委員之評分經累計後，其總分之平均分數達80分以上，且過半數出席評選委員評80分以上者，方可取得辦理議價手續之資格。 四、 參與投標廠商應於評選會議開始前20分鐘到達會場抽籤排定簡報順序；遲到者，由本署代為抽籤。 五、 每一投標廠商簡報以20分鐘為限（不含詢答時間）。 六、計畫主持人未全程親自簡報時，本表評選項目E項(○%)之評分以零分計算。答覆時，經評選委員會同意，得由廠商之專業人員為之。 七、 未盡事宜，由評選委員會討論決定。							
彌封線				彌封線							
委員簽名欄 (背面請以黑底列印)				委員簽名欄 (背面請以黑底列印)							

修正規定	現行規定	說明
<div>附件十一</div> <div>(機關名稱)</div> <div>「○○○」委託服務計畫</div> <div>評選委員會外聘委員聘任同意書</div> <div><div><input type="checkbox"/> 本人同意受聘擔任本案評選委員會委員，並同意遵守下列事項：</div><div><div>一、自同意擔任「○○○」委託服務計畫(以下簡稱本計畫)採購評選委員會委員起，不參與本計畫之投標、作為投標廠商之分包廠商或擔任工作人員。</div><div>二、日後如與本案送審服務建議書之廠商有下列情形之一者，願意主動辭職並儘速主動通知貴單位：</div><div><div>(1) 就案件涉及本人、配偶、<u>二</u>親等以內<u>親屬</u>，或<u>共同生活家屬</u>之利益者。</div><div>(2) 本人或其配偶與受評選之廠商或其負責人間現有或三年內曾有僱傭、委任或代理關係者。</div><div>(3) 委員認為本人或機關認其有不能公正執行職務之虞。</div><div>(4) 有其他情形足使受評選之廠商認其有不能公正執行職務之虞，經受評選之廠商以書面敘明理由，向本署提出，經本委員會作成決定者。</div></div><div>三、對於所知悉之資訊，應予保密，且不得與廠商私下接洽與該採購案有關之事務。</div><div>四、對於受評廠商之投標文件內容及資料，應保守秘密，不得挪作他用。評選後亦同。</div><div>五、廠商之投標文件應於評選後由機關收回保存。未收回者，由委員自行銷毀並負保密之責。</div><div>六、評選委員依據政府採購法規定辦理評選事務，係刑法第10條第2項第1款所稱依法令從事於公共事務，而具有法定職權限之人員，為該條所定公務員之適用範圍。</div></div><div><input type="checkbox"/> 本人未能受聘擔任本案評選委員會委員</div><div><div>備註：</div><div><div>一、依據採購評選委員會組織準則第六條，本委員會成立後，其委員名單應即公開於主管機關指定之資訊網站。。</div><div>二、外聘委員出席本案評選委員會議，每次支給出席費2,500元；由遠地前來本機關之外聘委員（30公里以外），本機關將照「國內出差旅費報支要點」規定支給必要之費用。</div></div></div><div>姓名：</div><div><div>中華民國年月日</div><div><div>聯絡人電話：傳真：</div><div>E-mail:，請於<u>月</u><u>日</u><u>午時</u>前回傳</div></div></div></div>	<div>附件十一</div> <div>(機關名稱)</div> <div>「○○○」委託服務計畫</div> <div>評選委員會外聘委員聘任同意書</div> <div><div><input type="checkbox"/> 本人同意受聘擔任本案評選委員會委員，並同意遵守下列事項：</div><div><div>一、自同意擔任「○○○」委託服務計畫(以下簡稱本計畫)採購評選委員會委員起，不參與本計畫之投標、作為投標廠商之分包廠商或擔任工作人員。</div><div>二、日後如與本案送審服務建議書之廠商有下列情形之一者，願意主動辭職並儘速主動通知貴單位：</div><div><div>(1) 就案件涉及本人、配偶、三親等以內<u>血親或姻親</u>，或<u>同財共居親屬</u>之利益者。</div><div>(2) 本人或其配偶與受評選之廠商或其負責人間現有或三年內曾有僱傭、委任或代理關係者。</div><div>(3) 委員認為本人或機關認其有不能公正執行職務之虞。</div><div>(4) 有其他情形足使受評選之廠商認其有不能公正執行職務之虞，經受評選之廠商以書面敘明理由，向本署提出，經本委員會作成決定者。</div></div><div>三、對於所知悉之資訊，應予保密，且不得與廠商私下接洽與該採購案有關之事務。</div><div>四、對於受評廠商之投標文件內容及資料，應保守秘密，不得挪作他用。評選後亦同。</div><div>五、廠商之投標文件應於評選後由機關收回保存。未收回者，由委員自行銷毀並負保密之責。</div><div>六、評選委員依據政府採購法規定辦理評選事務，係刑法第10條第2項第1款所稱依法令從事於公共事務，而具有法定職權限之人員，為該條所定公務員之適用範圍。</div></div><div><input type="checkbox"/> 本人未能受聘擔任本案評選委員會委員</div><div><div>備註：</div><div><div>一、依據採購評選委員會組織準則第六條，本委員會成立後，其委員名單應即公開於主管機關指定之資訊網站。。</div><div>二、外聘委員出席本案評選委員會議，每次支給出席費2,500元；由遠地前來本機關之外聘委員（30公里以外），本機關將照「國內出差旅費報支要點」規定支給必要之費用。</div></div></div><div>姓名：</div><div><div>中華民國年月日</div><div><div>聯絡人電話：傳真：</div><div>E-mail:，請於<u>月</u><u>日</u><u>午時</u>前回傳</div></div></div></div>	依據採購評選委員會審議規則第14條酌修

修正規定	現行規定	說明																				
附件十二  評選委員會委員聘任人數原則 <table><tr><td>採購金額</td><td>1,500 萬元以上者</td><td>1,000 萬元以上 未達 1,500 萬元者</td><td>300 萬元以上 未達 1,000 萬元者</td><td>未達 300 萬元者</td></tr><tr><td>委員人數</td><td>11 人以上</td><td>9 人以上</td><td>7 人以上</td><td>5 人以上</td></tr></table> 備註： <div>一、<u>評選委員會置委員 5 人以上，由機關就具有與採購案相關專門知識之人員派兼或聘兼之，其中專家學者人數不得少於（2 人）三分之一且不得為政府機關之現職人員。</u></div> <div>二、委託服務計畫之採購金額，於招標前認定之，其採購金額之計算方式，應依採購法施行細則第六條規定辦理。例如：兩年期之延續計畫，第一年度 300 萬元，第二年度 200 萬元，則其採購金額為 500 萬元。</div>	採購金額	1,500 萬元以上者	1,000 萬元以上 未達 1,500 萬元者	300 萬元以上 未達 1,000 萬元者	未達 300 萬元者	委員人數	11 人以上	9 人以上	7 人以上	5 人以上	附件十二  評選委員會委員聘任人數原則 <table><tr><td>採購金額</td><td>1,500 萬元以上者</td><td>1,000 萬元以上 未達 1,500 萬元者</td><td>300 萬元以上 未達 1,000 萬元者</td><td>未達 300 萬元者</td></tr><tr><td>委員人數</td><td>11 人以上</td><td>9 人以上</td><td>7 人以上</td><td>5 人以上</td></tr></table> 備註： <div>一、機關辦理評選，應成立 5 人至 17 人評選委員會，外聘之專家學者人數不得少於（2 人）三分之一。</div> <div>二、委託服務計畫之採購金額，於招標前認定之，其採購金額之計算方式，應依採購法施行細則第六條規定辦理。例如：兩年期之延續計畫，第一年度 300 萬元，第二年度 200 萬元，則其採購金額為 500 萬元。</div>	採購金額	1,500 萬元以上者	1,000 萬元以上 未達 1,500 萬元者	300 萬元以上 未達 1,000 萬元者	未達 300 萬元者	委員人數	11 人以上	9 人以上	7 人以上	5 人以上	依據政府採購法第94條修正。
採購金額	1,500 萬元以上者	1,000 萬元以上 未達 1,500 萬元者	300 萬元以上 未達 1,000 萬元者	未達 300 萬元者																		
委員人數	11 人以上	9 人以上	7 人以上	5 人以上																		
採購金額	1,500 萬元以上者	1,000 萬元以上 未達 1,500 萬元者	300 萬元以上 未達 1,000 萬元者	未達 300 萬元者																		
委員人數	11 人以上	9 人以上	7 人以上	5 人以上																		



修正規定							現行規定							說明																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
<div>附件十三</div> <div>(機關名稱)「○○○」委託服務計畫</div> <div>評選評分總表〈序位法範本〉</div> <div>委辦機關：經濟部水利署○○○○○日期：年月日</div> <table><tr><th rowspan="3">委員編號</th><th colspan="6">參選廠商</th></tr><tr><th colspan="2">廠商名稱</th><th colspan="2">廠商名稱</th><th colspan="2">廠商名稱</th></tr><tr><th>評分</th><th>序位</th><th>評分</th><th>序位</th><th>評分</th><th>序位</th></tr><tr><td>01</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>02</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>03</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>04</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>05</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>06</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>07</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>08</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>09</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>平均總評分</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>序位合計值</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>廠商標價</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>優勝廠商（勾選）</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>序位名次</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>其他記事</td><td colspan="6">1. 評選委員是否先經逐項討論後，再予評分： 2. 不同委員評選結果有無明顯差異情形（如有，其情形及處置）： 3. 評選委員會或個別委員評選結果與工作小組初審意見有無差異情形（如有，其情形及處置）： 4. <u>評選結果於簽報機關首長或其授權人員核定後方生效。</u></td></tr></table> <div>註： 1. 評分後若投標廠商之平均總評分未達合格分數 80 分，不列入優勝廠商，且不列入序位評比。 2. 加總計算各廠商之序位，序位合計值最低者為最優勝廠商其餘類推。</div> <table><tr><td rowspan="4">全部評選委員</td><td>姓名</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td></tr><tr><td>職業</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>出席或 缺席</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>出席評 選委員 簽名</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>(以上表格請依委員人數自行調整格數)</div>							委員編號	參選廠商						廠商名稱		廠商名稱		廠商名稱		評分	序位	評分	序位	評分	序位	01							02							03							04							05							06							07							08							09							平均總評分							序位合計值							廠商標價							優勝廠商（勾選）							序位名次							其他記事	1. 評選委員是否先經逐項討論後，再予評分： 2. 不同委員評選結果有無明顯差異情形（如有，其情形及處置）： 3. 評選委員會或個別委員評選結果與工作小組初審意見有無差異情形（如有，其情形及處置）： 4. <u>評選結果於簽報機關首長或其授權人員核定後方生效。</u>						全部評選委員	姓名	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	職業									出席或 缺席									出席評 選委員 簽名									<div>附件十三</div> <div>(機關名稱)「○○○」委託服務計畫</div> <div>評選評分總表〈序位法範本〉</div> <div>委辦機關：經濟部水利署○○○○○日期：年月日</div> <table><tr><th rowspan="3">委員編號</th><th colspan="6">參選廠商</th></tr><tr><th colspan="2">廠商名稱</th><th colspan="2">廠商名稱</th><th colspan="2">廠商名稱</th></tr><tr><th>評分</th><th>序位</th><th>評分</th><th>序位</th><th>評分</th><th>序位</th></tr><tr><td>01</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>02</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>03</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>04</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>05</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>06</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>07</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>08</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>09</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>平均總評分</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>序位合計值</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>廠商報價</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>優勝廠商（勾選）</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>序位名次</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>其他記事</td><td colspan="6">1. 評選委員是否先經逐項討論後，再予評分： 2. 不同委員評選結果有無明顯差異情形（如有，其情形及處置）： 3. 評選委員會或個別委員評選結果與工作小組初審意見有無差異情形（如有，其情形及處置）： 4. <u>優勝廠商標價是否合理無浪費公帑情形：</u></td></tr></table> <div>註： 1. 評分後若投標廠商之平均總評分未達合格分數 80 分，不列入優勝廠商，且不列入序位評比。 2. 加總計算各廠商之序位，序位合計值最低者為最優勝廠商其餘類推。</div> <table><tr><td rowspan="4">全部評選委員</td><td>姓名</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td><td>○○○</td></tr><tr><td>職業</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>出席或 缺席</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>出席評 選委員 簽名</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>(以上表格請依委員人數自行調整格數)</div>	委員編號	參選廠商						廠商名稱		廠商名稱		廠商名稱		評分	序位	評分	序位	評分	序位	01							02							03							04							05							06							07							08							09							平均總評分							序位合計值							廠商報價							優勝廠商（勾選）							序位名次							其他記事	1. 評選委員是否先經逐項討論後，再予評分： 2. 不同委員評選結果有無明顯差異情形（如有，其情形及處置）： 3. 評選委員會或個別委員評選結果與工作小組初審意見有無差異情形（如有，其情形及處置）： 4. <u>優勝廠商標價是否合理無浪費公帑情形：</u>						全部評選委員	姓名	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	職業									出席或 缺席									出席評 選委員 簽名									依據本署108年1月30日經水綜字第10814006970號函修正。
委員編號	參選廠商																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	廠商名稱		廠商名稱		廠商名稱																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
	評分	序位	評分	序位	評分	序位																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
01																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
02																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
03																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
04																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
05																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
06																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
07																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
08																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
09																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
平均總評分																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
序位合計值																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
廠商標價																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
優勝廠商（勾選）																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
序位名次																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
其他記事	1. 評選委員是否先經逐項討論後，再予評分： 2. 不同委員評選結果有無明顯差異情形（如有，其情形及處置）： 3. 評選委員會或個別委員評選結果與工作小組初審意見有無差異情形（如有，其情形及處置）： 4. <u>評選結果於簽報機關首長或其授權人員核定後方生效。</u>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
全部評選委員	姓名	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
	職業																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	出席或 缺席																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	出席評 選委員 簽名																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
委員編號	參選廠商																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	廠商名稱		廠商名稱		廠商名稱																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
	評分	序位	評分	序位	評分	序位																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
01																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
02																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
03																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
04																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
05																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
06																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
07																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
08																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
09																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
平均總評分																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
序位合計值																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
廠商報價																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
優勝廠商（勾選）																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
序位名次																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
其他記事	1. 評選委員是否先經逐項討論後，再予評分： 2. 不同委員評選結果有無明顯差異情形（如有，其情形及處置）： 3. 評選委員會或個別委員評選結果與工作小組初審意見有無差異情形（如有，其情形及處置）： 4. <u>優勝廠商標價是否合理無浪費公帑情形：</u>																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
全部評選委員	姓名	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
	職業																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	出席或 缺席																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	出席評 選委員 簽名																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									



修正規定	現行規定	說明
<p>委員評分結果填列於評選評分總表，○○公司平均總評分為○／序位合計值為○，○○公司平均總評分為○／序位合計值為○，○○公司平均總評分為○／序位合計值為○。<u>(採總評分法時不必載明序位及序位合計值)</u></p> <p>三、經<u>主持人</u>詢問出席委員及列席人員，均認為不同委員之評選結果並無明顯差異情形，且評選委員會或個別委員評選結果未與工作小組初審意見有異。</p> <p>四、經詢問參加評選廠商後，其對評選委員及工作小組並無需迴避之情形。</p> <p>五、決議：</p> <p>3 家參與評選廠商之平均總評分均達 80 分以上，經出席委員過半數決議：序位第一之○○公司為第 1 優勝廠商，序位第二之○○公司之平均總評分與第 1 優勝廠商相近，為第 2 優勝廠商，序位第三之○○公司與上開二公司相差較大，不列為優勝廠商。</p> <p>拾肆、委員是否有不同意見：____。</p> <p>拾伍、散會。</p> <p>拾陸、評選委員簽名確認會議紀錄(須請委員簽名確認)：</p> <p>_____、_____、_____、 _____ _____、_____、_____、 _____ _____、_____、_____、 _____</p>	<p>將各委員評分結果填列於評選評分總表，○○公司平均總評分為○／序位合計值為○，○○公司平均總評分為○／序位合計值為○，○○公司平均總評分為○／序位合計值為○。</p> <p>三、經<u>召集人</u>詢問出席委員及列席人員，均認為不同委員之評選結果並無明顯差異情形，且評選委員會或個別委員評選結果未與工作小組初審意見有異。</p> <p>四、經詢問參加評選廠商後，其對評選委員及工作小組並無需迴避之情形。</p> <p>五、決議：</p> <p>3 家參與評選廠商之平均總評分均達 80 分以上，<u>且標價合理，無浪費公帑情形</u>，經出席委員過半數決議：序位第一之○○公司為第 1<u>(最)</u>優勝廠商，序位第二之○○公司之平均總評分與第 1<u>(最)</u>優勝廠商相近，為第 2 優勝廠商，序位第三之○○公司與上開二公司相差較大，不列為優勝廠商。</p> <p>拾肆、委員是否有不同意見：。</p> <p>拾伍、散會。</p> <p>拾陸、評選委員簽名確認會議紀錄(須請委員簽名確認)：</p> <p>_____、_____、_____、 _____ _____、_____、_____、 _____ _____、_____、_____、 _____</p>	