

附件一-基本設計送審文件自主檢核表

編號	文件名稱	是	否	備註(文件未檢附理由)
(1)	基本設計成果重要數據(含基本設計條件等)			
(2)	工程之緣起及目的。(含計畫緣由、核准文號、規劃理念及本工程目的等)			
(3)	基地及周圍環境調查分析。(如地理位置、水文氣象、地形及地質等)			
(4)	生態檢核作業。(含環境概述及民眾參與情形)			
(5)	用地取得情形及相關法令分析。			
(6)	原規劃方案檢討。(原規劃方案檢討評析與確認，或研提修正構想；無規劃報告者免)			
(7)	基本設計理念、原則與條件。(含設計規範、設施功能等級、配置、結構尺寸、施工方法)			
(8)	工程方案選擇與替選方案評估。(含位置、型式、規模、工法、費用等不同方案評估比較及相關水理分析)			
(9)	基本設計成果與檢核。(含水理檢核分析、結構穩定分析、機電設備系統規劃等；圖面包括平面配置、主要結構平面圖及斷面圖)			
(10)	營運操作規劃。(無涉營運操作者免填)			
(11)	節能減碳或綠色內涵之設計規劃。			
(12)	施工進度安排與工期分析。			
(13)	工程建造經費與分年經費需求分析。(依公共建設工程經費估算編列手冊編列表示)			
(14)	分標方式與採購策略。			

- 註：1. 個案工程採統包方式辦理，且統包範圍含基本設計者，其圖說文件得僅包括功能需求、功能規劃、設施等級、工程規模、經費概算等類別文件。
2. 編號(4)生態檢核作業，請依行政院「公共工程生態檢核機制」有關工程計畫核定、規劃等階段之規定辦理，並檢附相關檢核自評表。
3. 編號(8)替選方案評估，請依行政院工程會「政府公共工程計畫與經費審議作業要點-基本設計階段之必要圖說」相關規定辦理。