

經濟部標準檢驗局網際網路申辦作業程序第二點附表 AN-01、第三點附表 AN-02、第六點附表 AN-03 修正總說明

經濟部標準檢驗局網際網路申辦作業程序（以下簡稱本程序）於九十二年六月二十五日訂定發布，嗣經九十九年十一月二十二日及一百零四年六月二十三日修正。本次修正主要配合政府實施電子化及無紙化政策，網際網路申辦帳號密碼將得採電子化申請並由申請人自行於網站下載本局核發之同意書，爰配合修正第三點附表 AN-02、第六點附表 AN-03，併修正第二點附表 AN-01 之申請書欄位。

經濟部標準檢驗局網際網路申辦作業程序第二點附表
AN-01、第三點附表 AN-02、第六點附表 AN-03 修正對照表

經濟部標準檢驗局

表 AN-01 (修正後)

網際網路申辦作業申請書

編號：_____

1. 申請人：_____

2. 申請日期：_____

3. 申請證明文件：(二者擇一)

☐ 商業登記證明文件/公司登記證明文件(已填寫統一編號者，免附。)

統一編號：_____

代表人：_____

登記地址：_____

☐ 身分證明文件

身分證字號：_____

聯絡人：_____

5. 通訊地址：_____

6. 聯絡電話：_____

7. 電子郵件信箱：_____

8. 手機：_____

9. 傳真：_____

申請人簽章(法人團體大小章或自然人簽章)：

(檢驗機關審核欄)

經辦人

科長(課長)

108 年 2 月修訂

經濟部標準檢驗局(00 分局)

表 AN-02 (修正後)

網際網路申辦作業同意書

申請人：_____

所請網際網路申辦作業，經審查同意得經由網際網路辦理本局指定之申辦業務，並核予下列使用帳號及密碼：

帳號為：_____

密碼為：_____

使用帳號適用於本局或所屬分局之申辦案件。為確保使用安全，使用帳號之密碼，申請人請自行定期更新。



核發檢驗機關：_____

本同意書必須加蓋電子章戳後生效

中華民國 年 月 日

108 年 2 月修訂



經濟部標準檢驗局

表 AN-03 (修正後)

網際網路申辦作業申請書填寫及使用說明

- 1、申請人欄依申請者身分填寫法人團體名稱或自然人姓名。
- 2、申請人應檢附相關證明文件(如商業登記、公司登記或自然人身分證明文件影本)，由申請人自行決定以何種身分申請網際網路申辦作業，並於檢附證明文件欄勾選一種身分，並於文件影本敘明與正本或現況相符並簽章。但已填具公司或商業統一編號者，免附相關文件影本。
- 3、申請人簽章欄，法人團體蓋大小章，若為自然人則簽章。
- 4、檢驗機關審核欄，由檢驗機關之承辦人員及科長(課長)於審核同意後簽章，申請人不可填寫。
- 5、申請人於填妥申請書並檢附相關之證明文件，向檢驗機關櫃檯辦理。申請人亦得採線上申請。
- 6、申請經檢驗機關審核同意後，核發「網際網路申辦作業同意書」。採線上申請者，由申請人自行下載。申請人取得使用帳號及密碼後(度量衡業務之使用者密碼由系統自動產生後以 e-mail 傳送，為避免您的帳號/密碼遭人盜用，密碼須於接獲通知之 3 天內自行更新)，即可經由網際網路進行申辦作業。為確保使用安全，使用帳號之密碼請申請人自行定期更新。
- 7、網際網路申辦作業同意書必須載明核發檢驗機關及加蓋電子章戳後始生效。

108 年 2 月修訂

經濟部標準檢驗局

表 AN-01 (修正前)

網際網路申辦作業申請書

編號：_____

1. 申請人：_____

2. 申請日期：_____

3. 申請證明文件：(二者擇一)

☐ 商業登記證明文件/公司登記證明文件(已填寫統一編號者，免附。)

統一編號：_____

☐ 身分證明文件(勾選此欄位者，無須填寫5、6項)

4. 聯絡地址：_____

5. 代表人：_____

6. 代表人身分證字號：_____

7. 聯絡電話：_____

8. 傳真機號碼：_____

9. 電子郵件信箱：_____

申請人簽章(法人團體大小章或自然人簽章)：

(檢驗機關審核欄)

經辦人

科長(課長)

經濟部標準檢驗局
網際網路申辦作業同意書

申請人：_____

所請網際網路申辦作業，經審查同意得經由網際網路辦理本局指定之
申辦業務，並核予下列使用帳號及密碼：

帳號為：_____

密碼為：_____

使用帳號適用於本局或所屬分局之申辦案件。為確保使用安全，使用帳
號之密碼，申請人請自行定期更新。



核發檢驗機關：_____



本同意書必須加蓋鋼印後生效

中華民國 年 月 日

經濟部標準檢驗局

表 AN-03 (修正前)

網際網路申辦作業申請書填寫及使用說明

- 1、申請人欄依申請者身分填寫法人團體名稱或自然人姓名。
- 2、申請人應檢附相關證明文件（如商業登記、公司登記或自然人身分證明文件影本），由申請人自行決定以何種身分申請網際網路申辦作業，並於檢附證明文件欄勾選一種身分，並於文件影本敘明與正本或現況相符並簽章。但已填具公司或商業統一編號者，免附相關文件影本；又以自然人身分申請者，無需填寫代表人與代表人身分證字號。
- 3、申請人簽章欄，法人團體蓋大小章，若為自然人則簽章。
- 4、檢驗機關審核欄，由檢驗機關之承辦人員及科長（課長）於審核同意後簽章，申請人不可填寫。
- 5、申請人於填妥申請書並檢附相關之證明文件，向檢驗機關櫃檯辦理。
- 6、申請經檢驗機關審核同意後，核發「網際網路申辦作業同意書」，申請人即可取得使用帳號及密碼(度量衡業務之使用者密碼由系統自動產生後以 e-mail 傳送，為避免您的帳號/密碼遭人盜用，密碼須於接獲通知之 3 天內自行更新)，經由網際網路進行申辦作業。為確保使用安全，使用帳號之密碼請申請人自行定期更新。
- 7、網際網路申辦作業同意書必須載明核發檢驗機關及加蓋鋼印後始生效。

