

## 財政部稅務 e 網通與外機關資訊交流服務資安要求

透過研考會創新 e 化服務-中小企業融資服務取得之介接資料應遵守如下規定：

- 一、 查調結果僅能查詢與列印（不能複製及存檔）。
- 二、 列印時應加浮水印，原則上僅能列印一次，浮水印含有使用者帳號、IP、查詢時間、列印時間及「資料僅供參考」等資訊。
- 三、 未列印資料只能保留一週（7 天後即自動刪除）。
- 四、 查詢紀錄需有定期比對功能。
- 五、 授權系統需有詳實新增、修改、刪除紀錄。
- 六、 查詢紀錄應有查詢端人、時、地(機器 IP 位址)、查調條件、列印次數等詳實紀錄。
- 七、 授權等級宜依機密等級區分，同一機關內可由機關管理人員再對內部人員做細項授權。
- 八、 使 Print Screen 功能失效。
- 九、 網頁之「檢視原始碼」及「文字選取複製」功能失效。
- 十、 限定使用端機關使用一台指定之 Server。
- 十一、 下載取得的檔案資料，僅能儲存在此指定之 Server 內。
- 十二、 此 Server 之安全管理機制須符合使用端的資安政策，資料提供機關得不定期稽核。
- 十三、 下載之資料只能保留一週（7 天後即自動刪除）。
- 十四、 該 Server 內之資料列印、記錄資料等亦須符合資安基本需求。