

中華民國 107 年 10 月 30 日
經濟部令 經加字第 10704605580 號

修正「加工出口區管理處及分處業務管理規則」部分條文。

附修正「加工出口區管理處及分處業務管理規則」部分條文

部 長 沈榮津

加工出口區管理處及分處業務管理規則部分條文修正條文

第十五條 在區內營業之事業未依前條規定動工興建建築物並如限完工或未於核定之投資期限完成者，所在區管理處或分處得終止土地租約，並由管理處廢止其投資案，已繳租金不予退還，土地由所在區管理處或分處收回另行處理；如該地上已有工事或變更地貌之情形時，在區內營業之事業應於限期內恢復原狀；如未於限期內恢復原狀者，所在區管理處或分處得代為之，其費用由該在區內營業之事業負擔。但其工事或變更地貌無礙於他人使用者，經所在區管理處或分處之核准，得免負恢復原狀之責。

第二十四條 區內事業輸出貨品需申請原產地證明書或加工證明書者，應依原產地證明書及加工證明書管理辦法規定辦理。

第三十條 凡出入加工出口區之車輛，應向所在區管理處或分處請領車輛出入證；未取得者，警衛人員得拒絕其進出，已進入之人員、車輛得命其離開。

在區內營業之事業員工、車輛出入證得由管理處或分處委託在區內營業之事業自行發、換證或辦理註銷。

第三十一條 出入加工出口區之汽車或其他車輛應將出入證懸掛於車前顯著處；出區時，海關及警衛人員得作必要之檢查。

第三十三條 車輛出入證如係臨時出入者，得採發車輛臨時出入證。

第三十四條 車輛出入證之核發程序，由使用車輛所屬單位填具申請卡一份，並檢附車輛行車執照及駕駛人駕駛執照向駐區警察隊申請驗照符合後，再向管理處或分處申請核發並發還檢附之證件；如係短期內經常出入加工出口區之車輛，改發車輛短期出入證。

車輛停止使用時，應由各該領用單位於三日內將所領車輛出入證送原發給之管理處或分處註銷。

駕駛人更換時，應檢附原出入證申請換發。

當天臨時出入加工出口區之車輛，得在出入口警衛處留存駕駛執照或身分證，換領車輛臨時出入證，於出區時，以出入證換回留存之證件。

前四項領用單位及受委託自行發證單位，不得為非其所屬員工申請出入證。

第三十五條 車輛出入證以每二年換發一次為原則；領用單位應於每二年年底前，依管理處或分處通知辦理換證，加蓋核對章申請換發，並自次年一月一日起使用新證，舊證於一月十日前，送原發給之管理處或分處註銷。

前條第二項及前項車輛出入證委託在區內營業之事業辦理註銷或發、換證者，其辦理完畢後，須將名冊送交管理處及分處備查。

第三十六條 領用人遺失管理處或分處所發車輛出入證時，應由其服務單位證明確係遺失始得申請補發。

第三十八條 貨運車輛或裝卸機具出區時，應隨車攜帶收發貨公司簽發之出區證明文件，駐哨人員並得隨機抽樣檢查後放行。

入區貨運車輛或裝卸機具除區內事業所有者外，一律於當日二十一時前出區；如有正當理由須在區內逾時作業留滯者，需向警察隊備查。

第三十九條 （刪除）

本則命令之總說明及對照表請參閱行政院公報資訊網（<http://gazette.nat.gov.tw/>）。